

fredag, 26. oktober 2012

Arkivplan/bestandsoversikt Universitetet i Oslo - Naturhistorisk museum

Historisk arkiv og dagligarkiv (eldre papirbasert arkiv, spesialarkiv og alt annet som ikke er del av museets tradisjonelle samlinger)

Arkivplan

Arkivplan ved offentlige virksomheter kan forstås på to måter som begge er lovpålagt:

1. Den ene formen for arkivplan er beskrivelse av hvordan virksomheten skal håndtere arkivverdig materiale. Denne kan også ha betegnelsen arkivinstruks.
2. Den andre formen for arkivplan er oversikt over bestand ved virksomhetens arkiv. Denne kan også betegnes som bestandsoversikt.

Dette dokument med vedlegg er bestandsoversikt/arkivplan for NHMs arkiv.

NHM følger felles arkivnøkkel for Universitetet i Oslo.

Universitetets felles arkivplan og NHMs egen arkivplan er tilgjengelig via Universitetets hjemmeside.

Periodisering

Arkiv skal ordnes i perioder, helst på minst 5 år. For NHM og de underliggende museer er dette i enkelte tilfeller koblet til direktørs eller bestyreres virkeperiode. Inneværende periode er koblet opp mot overgang til elektronisk arkiv (2008) med antatt varighet ut året 2013.

Arkivskapere 1

Som institusjoner/forvaltningsorgan under dagens NHM er følgende regnet som arkivskapere:

- Universitetet i Oslo, Geologisk museum (inkludert Mineralkabinettet, mineralogisk institutt og lignende). Frem til opprettelsen av Naturhistorisk museum. Avsluttet arkiv
- Universitetet i Oslo, Paleontologisk museum. Frem til opprettelsen av Naturhistorisk museum. Avsluttet arkiv
- Universitetet i Oslo, Zoologisk museum. Frem til opprettelsen av Naturhistorisk museum. Avsluttet arkiv
- Universitetet i Oslo. Botanisk museum og botanisk hage. Frem til opprettelsen av Naturhistorisk museum. Avsluttet arkiv
- Universitetet i Oslo. Skoletjenesten/UTAD. Frem til opprettelsen av Naturhistorisk museum. Avsluttet arkiv
- Universitetet i Oslo, Naturhistorisk museum.

Arkivskapere 2

Enkelt personer, grupper, foreninger eller lignende som arkivskapere. Dette materialet er ordnet under det museum/forvaltningsorgan materialet eller personen har naturlig tilhørighet til. Nåværende ansattes materiale arkiveres under NHM ved avlevering eller innordning.

Arkivets oppbygging (fast hierarkisk inndeling etter Riksarkivet):

Arkiv (de fem som er nevnt ovenfor + personer, grupper, foreninger eller lignende)

Serie (etter fast oppsett/standard fra Riksarkivet – se egen oversikt lenger ned)

Stykke (hovedinndeling i grupper etter serie)

Mappe

Dokument

fredag, 26. oktober 2012

Hovedinndeling Arkiv Nivå 1 (de enkelte arkivskapere)

Arkivet ved Naturhistorisk museum består av materiale fra fem hovedarkiv knyttet til nåværende organisasjon og tidligere inndeling. Underordnet de enkelte arkiv er separate arkivskap av ansatte, foreninger m.m. tilknyttet museene.

De enkelte arkiv er organisert etter standard fra Riksarkivet.

Oversikt over materiale som er avlevert til annet depotarkiv skal være lett tilgjengelig.

Hovedregelen er at alt arkivmateriale oppbevares samlet på sikkert sted. Dagligarkiv oppbevares i administrasjonen. Funnkataloger eller lignende oppbevares foreløpig tilgjengelig for forskere, men vil senere digitaliseres slik at original kan oppbevares på sikkert sted.

Enkelte bruksarkiv (kart og lignende) oppbevares på Tøyen.

1. Universitetet i Oslo, Geologisk museum (inkluderer Mineralkabinettet, mineralogisk institutt og lignende). Frem til opprettelsen av Naturhistorisk museum.

Museets administrative arkiv er inndelt i følgende perioder:

Periode 1	ca 1850-ca 1888 (Kjerulf)
Periode 2	ca 1888-1916 (Brøgger)
Periode 3	1917-1948
Periode 4	1949-1973
Periode 5	1974-1999

Museet har hatt følgende etterbestyrere etter Brøgger:

J. Schetelig, 1917-1935
V. M. Goldschmidt, 1935-1948
T. F. W. Barth, 1949-1958
H. Neumann, 1957-1968
K. S. Heier, 1969 – 1974
Johannes A. Dons, 1974 – 1986
E. R. Neumann, 1986 – 1988
B. B. Jensen, 1988 – 1990
T. V. Segalstad, 1991
G. Raade, 1991 – 1992
T. V. Segalstad, 1993 – 1995
T. Andersen, 1996 -1999
I. Bryhni, 1999 - 2000

Underordnede arkivskapere:

Materiale etter ansatte eller andre arkivskapere frem til år 2000 tilknyttet Geologisk museum ordnet etter hver enkelt arkivskaper.

2. Universitetet i Oslo, Paleontologisk museum. Frem til opprettelsen av Naturhistorisk museum.

Foreløpig periodisert etter bestyrere:

J. Kiær, 1916-1931
A. Heintz, 1931-1967
G. Henningsmoen, 1967 – 1984
N. Heintz, 1985 – 1986
K. Bjørklund, 1987 – 1991
D. L. Bruton, 1991 – 1997
H. A. Nakrem, 1997 – 2000

fredag, 26. oktober 2012

Underordnede arkivskapere:

Materiale etter ansatte eller andre arkivskapere frem til år 2000 tilknyttet Paleontologisk museum ordnet etter hver enkelt arkivskaper.

3. Universitetet i Oslo, Zoologisk museum. Frem til opprettelsen av Naturhistorisk museum.

Foreløpig periodisert etter bestyrere:

G.O. Sars
Robert Collett
Emily Arnesen
Leif Reinhardt Natvig
Alf Wollebæk

Underordnede arkivskapere:

Materiale etter ansatte eller andre arkivskapere frem til år 2000 tilknyttet Zoologisk museum ordnet etter hver enkelt arkivskaper.

4. Universitetet i Oslo. Botanisk museum og botanisk hage. Frem til opprettelsen av Naturhistorisk museum (1814-1999)

Foreløpig periodisert etter bestyrere:

Johan Nordal Fischer Wille, 1893-1924
Jens Holmboe, 1925-1943
Rolf Nordhagen, 1946-1964
Rolf Yngvar Berg, 1965-1969
Per Størmer, 1970-1974
Liv Borgen, 1987-1988

Underordnede arkivskapere:

Materiale etter ansatte eller andre arkivskapere frem til år 2000 tilknyttet Botanisk museum og Botanisk hage ordnet etter hver enkelt arkivskaper.

5. Universitetet i Oslo. Skoletjenesten/UTAD. Frem til opprettelsen av Naturhistorisk museum

Dette arkivet er foreløpig ikke sjekket for ordning

6. Universitetet i Oslo, Naturhistorisk museum (1999-d.d.)

Museets administrative arkiv er inndelt i følgende perioder:

Periode 1	1999-2004
Periode 2	2004-2008
Periode 3	2008-

Museet har hatt følgende bestyrere:

Elen Roaldset	1999-2009
Arne Bjørlykke	2009-

Underordnede arkivskapere:

Materiale etter ansatte eller andre arkivskapere ordnet etter hver enkelt arkivskaper

fredag, 26. oktober 2012

Hovedinndeling Arkiv. Nivå 2 (serier)

Serier i NHMs arkiv er inndelt etter standard fra Riksarkivet. Enkelte arkivdeler som er organisert tidligere kan avvike noe.

Hver enkelt serie kan ha underinndeling. Denne betegnes alfabetisk fra a til z med liten bokstav.

Dersom materiale ikke er fysisk plassert i serie må det legges inn henvisning til plassering. Arkivene er inndelt som følger:

- A – Møtebøker, referatprotokoller, forhandlingsprotokoller og lignende
Dokumentasjon på vedtak fra arkivskapers styrende organer
Ac = Årsmeldinger
- B – Kopibøker
Kopier av utgående post. Ordnet kronologisk. Eventuelle registre først.
NB! Skal være innbundet
- C – Journaler og andre overgripende registre
Først og fremst brevjournaler og/eller postjournal, dvs oversikter over innkommet post. Bør inneholde informasjon om journalnummer, avsender/mottaker, resymé av innhold og ekspedisjon. Ordnet kronologisk.
NB! Skal være innbundet
- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
Nyere arkiv er ordnet etter sak. Eldre arkiv kan være organisert på annen måte. Så langt det er hensiktsmessig plasseres korrespondanse i denne serien. Unntaksvis benyttes f.eks. Serie E eller F.
Eldre sakspapirer og korrespondanse som ikke er innordnet tidligere innordnes også her.
Underinndeling bestemmes under det enkelte arkiv
- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
Hovedsakelig saker med svært langvarig behandlingstid
- F-O – Spesialserier innenfor hver enkelt arkivskapers fagområde
 - F – Personlige papirer
 - G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner.
Også forelesningsnotater e.l.
 - H – Spesialserie innenfor faget
 - I – Spesialserie innenfor samfunnsliv
 - J – Feltdagbøker eller lignende
 - Ka – Trykte publikasjoner. Sikringseksemplarer og sjeldne publikasjoner (sikringseksemplarer av museets egne publikasjoner under serie X)
 - Kb – Trykte publikasjoner. Arkiverte eksemplarer og tilleggseksemplarer
 - Kc – Trykte publikasjoner. Eksemplarer med eiersignatur, -stempel eller lignende funnet utenfor naturlig kontekst.
 - L – Funnprotokoller eller lignende
 - M – Pensum, studenter, undervisning og lignende som ikke er plassert i sakarkiv (D).
 - N – Artikkelsamlinger og boksamlinger
 - Na – Artikkelsamling ordnet etter emne
 - Nb – Artikkelsamling ordnet etter person
 - O – Ikke definert

fredag, 26. oktober 2012

- P – Personalforvaltning
Materiale vedrørende ansatte, men også tilknyttet medlemmer der dette er aktuelt. Oppbevares separat i personalarkiv. Eventuelle andre personalopplysninger sjekkes og innlemmes i eldre eller nåværende personalarkiv. Eldre personalarkiv hvor arkiv innlemmes i historisk arkiv. Skal oppbevares innelåst!
- Q – Eiendomsforvaltning, inventar
Bygninger, maskiner og annet utstyr
NB! Tekniske tegninger eller lignende under Tb
- R – Regnskap
NB! Regnskapsbilag eldre enn 1950/1960 beholdes uansett, senere regnskapsbilag vurderes i hvert enkelt tilfelle
Dubletter som er plassert samme sted kan/bør kasseres.
- S – Statistikk
- T - Kart og tegninger
- Ta – Kart og tegninger
Kart/Kartsamlinger
- Tb – Kart og tegninger
Planer og tegninger, bygninger og anlegg (tekniske tegninger m.m.)
Brukerveiledninger
- Tc – Kart og tegninger
Også kunst og faglige tegninger utenfor annen kontekst.
- Td – Kart og tegninger
Klisjeer til publikasjoner
- U – Foto, film og lydopptak
- V – EDB og mikrofilm
Elektronisk materiale og mikrofilm som ikke hører til andre steder.
- W – Gjenstander
Gjenstander som defineres som kringmateriale, dvs ikke del av tradisjonelle samlinger.
Konvolutter og bevart eldre emballasje kan også innordnes her.
- X – Egenproduserte trykksaker
Sikringseksemplarer! Bøker, tidsskrifter, reklame, brosjyrer, plakater m.m..
Årsmeldinger innordnes under Serie Ac.
- Y – Andre utskilte arkivdeler, diverse
- Z – Referansemateriell
For eksempel Lover, forskrifter, organisasjonskart, biografiske opplysninger, instruksjer, arkivplaner, arkivnøkler, arkivlister, støttelitteratur og andre hjelpemidler.
I hovedsak er aktuelt referansemateriell innordnet under Naturhistorisk museum.
- Za - Her innordnes avisutklipp samlet inn av arkivskaper.

fredag, 26. oktober 2012

Avlevering 1. Per i dag finnes følgende materiale med direkte tilknytning til NHM ved Riksarkivet:

Arkiv fra Botanisk museum og Botanisk hage har avlevert deler av sitt arkiv fra perioden 1818-1939. Dette skal utgjøre under 7 hyllemeter.

Arkiv etter Tom Barth. Dette er avlevert privat etter Barths død. Dette arkivet inneholder også materiale fra Geologisk museum.

Arkiv fra Statens Råstofflaboratorium. Dette arkivet inneholder også materiale etter Goldschmidt, både privat og fra Geologisk museum.

Avlevering 3. Per i dag finnes følgende materiale med direkte tilknytning til NHM ved Nasjonalbiblioteket:

En del materiale etter Robert Collett (tre pappesker) er avlevert til Nasjonalbiblioteket. Det finnes ingen oversikt over dette materialet.

Materiale etter Sars er avlevert til Nasjonalbiblioteket. Det finnes ingen oversikt over dette materialet.

Avlevering 3. Det kan være materiale tilhørende NHM andre steder. Følgende er kjent:

Store deler av materialet etter Edvard Barth ble oppbevart privat og er avlevert til Fylkesarkivet Oppland ved hans død.

Det skal også ha vært et stort materiale etter Goldschmidt ved NGU. I følge Store norske leksikon 144 arkivbokser. Ukjent hvor dette er nå.

Fotografier

Fotografier er ordnet etter arkivskaper. Dette er i enkelte tilfeller den som er fotograf, men i de mange tilfeller enten den enkelte institusjon eller den forsker/ansatt som hadde fotografiene da de ble overlatt til museet. Disse oppbevares samlet (som et fotoarkiv) for senere plassering i eget magasin grunnet strengere regler for oppbevaring av fotografisk materiale.

Fotografier som er del av andre registreringer skilles ut for sikring dersom dette er mulig. Viktig med henvisning til riktig plassering.

Fotografier er registrert i egen katalog for kringmateriale, men også innordnet i arkivplan. Oversikter på serienivå må produseres underordnet den enkelte arkivskaper.

Kartsamlinger

Geologisk museum er den eneste arkivskaper i NHM som har hatt en egen kartsamling. Denne kartsamlingen er avsluttet (siste innføring 1999), delvis katalogisert og oppbevart som én enhet på Økern. Senere kart fra Geologisk museum underordnes NHM.

Kart fra de andre museene og enkeltpersoner arkiveres under den enkelte arkivskaper etter vurdering i hvert enkelt tilfelle. De mest omfattende kartsamlingene er etterlatt av Dons, Natvig og Münster.

De mest vanlige kartene (topografiske kart i målestokk 1:100 000 og 1:50 000) som har vært brukskart på de enkelte museene er ikke innordnet i arkiv er beholdt og kan senere digitaliseres. Museet har fortsatt sett med brukskart.

Gjenstander

Gjenstander som hører til museets kringmateriale. I denne gruppen er bl.a. eldre inventar, vitenskapelig utstyr, eldre kamerautstyr. Det mest sårbare oppbevares i egne stålskap eller egnede kasser/bokser.

fredag, 26. oktober 2012

Arkivoversikter (i tillegg til arkivplan)

Oversikter over arkivdeler på stykkenivå skrives inn i egne elektroniske dokumenter (exel/pdf)

Utlån

Arkivalia lånes ikke ut. Hovedregel er at arkivalia digitaliseres og at elektronisk kopi gjøres tilgjengelig enten via internett eller sendes den som ønsker innsyn.

Om nødvendig kan den som ønsker innsyn få midlertidig tilgang til originaldokument på egnet leseplass ved museet.

Adgang til innsyn gjelder i første rekke det administrative arkivet. For øvrig arkiv avhengig av kapasitet.

Forholdet mellom samlingene og arkiv

Forholdet mellom museumsgjenstander og arkiv er regulert gjennom arkivlova.

Objekter i museets samlinger er i utgangspunktet ikke arkivalia, men dokumentasjonen av samlingene er arkivalia. Dette gjelder alle former for protokoller, kataloger, oversikter og lignende. Det gjelder også alle former for etiketter og annen merkelig av objektene.

I praksis betyr dette i mange tilfeller at også museets samlingsobjekter er vernet av bestemmelsene som gjelder arkivet.

Plassering og merking

Materialet er plassert på forskjellige steder. Målet er å samlokalisere materialet som ikke er i bruksarkiv i henhold til gjeldende lovverk.

Alt arkivmateriale plasseres i rekkefølge som i arkivplan med unntak av sårbart materiale og ukurant format (foto, kart og gjenstander er i hovedsak plassert separat).

Arkivbokser og permer med arkivmateriale skal være merket med egne standardiserte etiketter som oppfyller krav fra Riksarkivet. Hver boks og perm skal inneholde arkivoversikt for egen gruppe.

Eventuell kassasjon av trykksaker (foreløpig versjon)

Dersom trykksaker, enten det er særtrykk eller annet kasseres, må dette gjøres med varsomhet slik at eksemplarer som er beskyttet gjennom Arkivlova, Kulturminnelovgivning eller andre lover ikke blir tapt. Dvs. sjeldne trykksaker, trykksaker med signaturer eller andre skriblerier, del av avgrenset samling, egne publikasjoner m.m.

Med unntak av særtrykk av enkeltartikler eller restopplag hvor museet har allerede har eksemplarer må det skrives kassasjonsrapport for hvert eksemplar/dokument som kasseres hvor det fremgår klart hvor handlingen er hjemlet.

Hvis avgrenset artikkelsamling/boksamling (f.eks. etter person eller museum) splittes opp eller kasseres er det viktig at samlingen er godt dokumentert slik at opplysningene er tilgjengelige for fremtidige forskere.

Forkortelser

I planen er følgende forkortelser benyttet:

BM Botanisk museum

FO Fylkesarkivet i Oppland

GM Geologisk museum/Brøggers hus (loft, kjeller eller annen plassering)

NB Nasjonalbiblioteket

NHM Naturhistorisk museum

fredag, 26. oktober 2012

PH Palmehuset (under flytting)
PM Paleontologisk museum
RA Riksarkivet
TH Tøyen hovedgård
UiO Universitetet i Oslo
ZM Zoologisk museum (midlertidig ved arbeidsplass i det gamle biblioteket)

fredag, 26. oktober 2012

Geologisk museum (NHM-GM frem til 1999)

Samlingene (ikke del av arkiv)

Arkiv

Det administrative arkivet er ordnet i følgende perioder innen serie A-E:

Periode 1 (betegnet A). Ca 1850-ca 1888. Under Kjerulf

Periode 2 (betegnet B). Ca 1888-1916. Under Brøgger

Periode 3 (betegnet C). 1917- 1948.

Periode 4 (betegnet D). 1949-1973.

Periode 5 (betegnet E). 1974-1999. Etter dette innordnet under NHM.

- A – Møtebøker, referatprotokoller, forhandlingsprotokoller og lignende
Stykkennr. D-001. Styreprotokoller
Stykkennr. E-001. Styreprotokoller
- Aa Styreprotokoller
Stykkennr. E-001. Styreprotokoller 1974-1. august 1999.
- Ab Rådsprotokoller (Rådet opphørte 1. juli 1997).
Stykkennr. E-001. Styreprotokoller 1974-30. juni 1997.
- Ac Årsmeldinger. Det skal ikke ha blitt skrevet årsmelding i perioden 1992-1998.
Stykkennr. D-001. Årsmeldinger 1916/17 til 1948-49 (en mappe)
Økern
Stykkennr. D-002. Årsmeldinger 1949-1973 **Økern**
Stykkennr. E-001. Årsmeldinger 1974-2000 **Økern**
- B – Kopibøker
- C – Journaler og andre overgripende registre
- Da – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
Arkivmateriale før 1917 har vært innordnet under henholdsvis Kjerulf og Brøgger.
Stykkennr. A-001.
Stykkennr. B-001.
Stykkennr. C-001.
- Db – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem.
Forespørsler/innsendte stein/mineralprøver. Både innkomne følgebrev og svar fra museet
Stykkennr. C-001. Korrespondanse. Forespørsler (11 mapper)
Økern
Stykkennr. D-001. Korrespondanse. Forespørsler (6 mapper) **Økern**
Dekker ikke hele perioden
Stykkennr. E-001. Korrespondanse. Innsendte prøver 1974-1999 (3 mapper) **ZM** Dekker ikke hele perioden
Stykkennr. E-002. Korrespondanse. Vedrørende mineral-identifikasjon for publikum (**ZM**).
- Dc – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem. Offentlige skriv
Stykkennr. C-001. Korrespondanse. Offisielle skrivelser/ offentlige skriv (3 mapper) **Økern**
Stykkennr. D-001. Korrespondanse. Offisielle skrivelser/ offentlige skriv (1 mapper) **Økern** Dekker ikke hele perioden
- Dd– Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem. Bygningen, utstillingssalene, publikum etc. Ordnet kronologisk, men ikke periodisk

- Stykkennr. 1. Korrespondanse. Bygningen, utstillingssalene, publikum etc. (2 mapper) **ZM**
- De – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem. Vitenskapelig arbeid med museets samlinger og andre faglige emner. Ikke periodisk
- Stykkennr. 1. Korrespondanse. Vitenskapelig arbeid med museets samlinger og andre faglige emner (4 mapper) **ZM**
- Df – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem. Innkjøp, gaver og bytte vedrørende samlingene. Ordnet kronologisk, men ikke periodisk
- Stykkennr. 1. Korrespondanse. Innkjøp, gaver og bytte vedrørende samlingene (9 mapper) **Økern**
- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
- Stykkennr. 1. Materiale tilknyttet debatten om plassering av Universitetet i Oslo. Sannsynligvis etter Brøgger (GM_EHA_02459).
- F-O – Spesialserier innenfor hver enkelt arkivskapers fagområde
- F – Personlige papirer
 - G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - H – Spesialserie innenfor faget
 - I – Spesialserie innenfor samfunnsliv
 - J – Feltdagbøker eller lignende
 - Ka – Trykte publikasjoner. Sikringseksemplarer og sjeldne publikasjoner (sikringseksemplarer av museets egne publikasjoner under serie X)
 - Stykkennr. 1. NGU (11 mapper+)
 - Stykkennr. 2. Norsk geologisk tidsskrift.
 - Stykkennr. 3. Framferd 2.
 - Stykkennr. 4. Norvegia-ekspedisjonene
 - Stykkennr. 5. Vitenskapsselskapet
 - Stykkennr. 6. Novaja Semlja. Dette er publikasjoner Brøgger fikk fra Lynge ved Botanisk museum (jfr. Følgebrev).
 - Stykkennr. 7. Lærebøker.
 - Stykkennr. 8. Arkiveksemplarer særtrykk
 - Stykkennr. 9. Amerikanske geologiske rapporter. Disse rapportene stammer sannsynligvis fra Brøggers samling.
 - Kb – Trykte publikasjoner. Arkiverte eksemplarer og tilleggseksemplarer
 - Kc – Trykte publikasjoner. Eksemplarer med eiersignatur, -stempel eller lignende funnet utenfor naturlig kontekst.
 - Stykkennr. 1. NGU funnet på loftet (5 mapper i 2 bokser)
 - L – Funnprotokoller eller lignende
 - M – Pensum, studenter, undervisning og lignende som ikke er plassert i saksarkiv (D).
 - N – Artikkelsamlinger og boksamlinger
 - Na – Artikkelsamling ordnet etter emne
 - Nb – Artikkelsamling ordnet etter person
 - O – Ikke definert
- P – Personalforvaltning (Gjennomgå og overlates til personalarkiv)
- Q – Eiendomsforvaltning

fredag, 26. oktober 2012

- R – Regnskap
- S – Statistikk
- T - Kart og tegninger
- Ta – Kart og tegninger
 - Kartsamling fra Geologisk museum. Kartsamling. Ca 10 000 kart. Denne samlingen er både brukskart og samling av sjeldne kart. Kartene er plassert på Økern. Kartene er sortert og delvis katalogisert. Kartene er ordnet etter land og deretter etter serie/produsent. Kart knyttet til bestemte personer er oppbevart i eget skap.
 - 500-800 sjeldne kart danner kjernen i samlingen.
 - Stykkennr. 2. Katalog over kartsamling fra Geologisk museum (**ikke lokalisert**)
 - Stykkennr. 3. Øvrige kart.
- Tb – Kart og tegninger
 - Planer og tegninger, bygninger og anlegg
 - Stykkennr. 1. Sinding-Larsens tegninger. Originaler avlevert til Nasjonalbiblioteket
 - Stykkennr. 2. Andre tegninger
 - Stykkennr. 3. Diverse tegninger, oppslag o.l. (er hos Ellen Sjøvall)
- Td – Kart og tegninger
 - Klisjeer til publikasjoner
 - Stykkennr. 1. Klisjeer (**GM, loft**)
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkennr. 1. Lysbildearkiv (GM_EHA_21622-23294)
 - Stykkennr. 2. Dokumentasjon fra lysbildearkiv og løse deler
 - Stykkennr. 3. Eldre fotografier fra arkivboks funnet på Økern merket “Hovedsakelig Oslo-feltet ca 1900. Ingen personer” Ca 75-100 bilder.
 - Stykkennr. 4. Eldre fotografier fra arkivboks funnet på Økern merket “Fotomateriale fra Geologisk museum” Stor antall.
 - Stykkennr. 5. Eldre fotografier fra arkivboks funnet på Tøyen Hovedgård merket “Div. bilder. Gmus Pmus. Digitalisert av MUV” Stor antall.
 - Stykkennr. 6. Lysbildearkiv ikke innordnet (GM_EHA_23399-23866)
 - Stykkennr. 7. Lysbildearkiv ikke innordnet (GM_EHA_25121-25129)
 - Stykkennr. 8. Løse lysbilder. Er hos Ellen Sjøvall
 - Stykkennr. 9. Storformat fotografier m.m. Er hos Ellen Sjøvall
 - Stykkennr. x. Andre fotografier
- V – EDB og mikrofilm
- W – Gjenstander
 - Stykkennr. 1. Legges inn
 - Stykkennr. 2. Deler av fredet inventar (Det meste er plassert på lager Hønefoss og Jarlen, noe er fortsatt på Tøyen). Noe er fotodokumentert.
- X – Egenproduserte trykksaker
 - Stykkennr. 1. Sikringseksemplarer (**ingen?**)
 - Stykkennr. 2. Intern skriftserie (1985-), nr. 1-23. **Ikke lokalisert**
- Y – Andre utskilte arkivdeler, diverse
- Z – Referansemateriell

fredag, 26. oktober 2012

- Za - Referansemateriell. Avisutklipp. Avisutklipp funnet i to esker på loftet Brøggers hus. Kommer fra flere serier. På den ene esken var skrevet: «Utklipp funnet i biblioteket oktober 1969. Fra 1910 -, ukpl. og om de forskjellige emner. Klistret i folio-perm». På den andre esken: «Utklipp funnet i biblioteket oktober 1969. Fra 1910 -, ukpl handler om de forskjellige emner. Noen klistret i folioperm, andre løse i boks.
- Stykkennr. 1. Avisutklipp om metallforekomster (5 mapper)
Stykkennr. 2. Avisutklipp ordnet etter emne (21 mapper)
Stykkennr. 3. Diverse andre avisutklipp (5 mapper)
Stykkennr. 4. Løse avisutklipp ordnet etter emne. Brøgger-kontekst (x mapper)

Bestyrere som arkivskapere:

- J. Schetelig, 1917-1935
V. M. Goldschmidt, 1935-1948
T. F. W. Barth, 1949-1958
H. Neumann, 1957-1968
K. S. Heier, 1969 – 1974
Johannes A. Dons, 1974 – 1986
En flytteeske – innordnes i riktig periode
E. R. Neumann, 1986 – 1988
B. B. Jensen, 1988 – 1990
T. V. Segalstad, 1991
G. Raade, 1991 – 1992
T. V. Segalstad, 1993 – 1995
T. Andersen, 1996 -1999
I. Bryhni, 1999 - 2000

Andre arkiv under Geologisk museum:

Theodor Kjerulf (1825-1888). Mineralkabinettet 1850-1890 (Ikke lokalisert)

- Db – Korrespondanse ved Mineralkabinettet - skjema
Stykkennr. 1. Korrespondanse 1850-1865 (3 mapper)
Stykkennr. 2. Korrespondanse 1866-1885 (3 mapper)
Stykkennr. 2. Korrespondanse 1886-1888 (2 mapper)
H – Kart og tegninger over mineralogisk museum - skjema
Stykkennr. 1. Kart og tegninger (1 mappe)
W – Gjenstander - skjema
Stykkennr. 1. Konvolutter (1 mappe)

Waldemar Christofer Brøgger (1851-1940), 1879-1933 (Ikke lokalisert)

- C – Journaler (kan være feilplassering – sjekke om dette er postjournaler eller dokumenter) - skjema
Stykkennr. 1. Korrespondanse 1891-1908 (1 mappe)
Stykkennr. 2. Korrespondanse 1908-1915 (1 mappe)
Stykkennr. 3. Fortegnelse over prøver vedrørende undergrundskartet 1917-1928 (1 mappe)
Stykkennr. 4. Fortegnelse over større sendelser 1899-1906 (1 mappe)
Da – Hovedordnet korrespondanse - skjema

- Stykkenr. 1. Besvarelser Mineralogisk institutt, 1894-1902 (4 mapper)
- Stykkenr. 2. Besvarelser Mineralogisk institutt, 1903-1906 (4 mapper)
- Stykkenr. 3. Besvarelser Mineralogisk institutt, 1907-1910 (4 mapper)
- Stykkenr. 4. Besvarelser Mineralogisk institutt, 1911-1916 (3 mapper)
- Db – Sideordnet korrespondanse - skjema
 - Stykkenr. 1. Emnebasert korrespondanse, 1879-1898 (13 Mapper).
 - Mappenr. 4. Kallelse som professor i Stockholm, 1881. Uttalelser og utkast. **Plassert ZM.**
 - Stykkenr. 2. Emnebasert korrespondanse, 1890-1933 (10 mapper)
- F – Personlige papirer
 - Stykkenr. 1. Gratulasjoner i anledning Brøggers 70-årsdag. (8 mapper)
 - Mappenr. 1. Telegrammer, 1921 **Plassert ZM.**
 - Mappenr. 2. Meny – festmiddag, 1921 **Plassert blant annet ZM?**
 - Mappenr. 3. Visittkort, 1921. Mottatte visittkort i anledning 70-årsdagen.
- Ga – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - Stykkenr. 1. Forelesninger og foredrag, 1894-1913 (12 mapper)
 - Stykkenr. 2. Forelesninger under Amerikaturne, 1901
 - Stykkenr. 3. Ekskursjon med svenske geologer i Kristianiafeltet 1912 (3 mapper)
- Gb – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - Stykkenr. 1. Innledning til petrografi, 1884-1886 (8 mapper)
 - Stykkenr. 2. Innledning til petrografi, 1886-1902 (10 mapper)
 - Stykkenr. 3. Petrografisk systematikk m.m., 1887-1897 (8 mapper)
 - Stykkenr. 4. Norges geologi, 1883-1884 (6 mapper)
 - Stykkenr. 5. Krystallografi, 1882-1902 (7 mapper)
 - Stykkenr. 5. Mineralogi og krystallografi, 1891-1902 (5 mapper)
- Gc – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - Stykkenr. 1. Manuskripter, 1875-1887 (16 mapper)
 - Stykkenr. 2. Manuskripter, 1887 (1 mappe)
 - Stykkenr. 3. Manuskripter, udatert? (1 mappe)
 - Stykkenr. 4. Manuskripter, 1898-1900 (4 mapper)
 - Stykkenr. 5. Manuskripter, 1900-1934 (6 mapper)
- Gd – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - Egne utgivelser, 1887-1830
 - Stykkenr. 1. Egne utgivelser, 1887-1830 (5 mapper)
- Ge – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - Egne utgivelser/særtrykk. Disse settes i rekkefølge basert på bibliografi i Hestmarks bok og «ved W.C. Brøggers bortgang», nummerert under årstall.

fredag, 26. oktober 2012

- Stykkenr. 1.
- Ha – Spesialserie innenfor faget
Stykkenr. 1. Geologiske kart, 1881- (3 mapper)
 - Hb – Spesialserie innenfor faget
Stykkenr. 1. Christiania Portland Cementfabrik/Tema-basert arkivserie, 1902-1915 (4 mapper)
 - Hc – Spesialserie innenfor faget
Stykkenr. 1. Faglige utredninger, 1897 (2 mapper)
 - Hd – Spesialserie innenfor faget
Stykkenr. 1. Værdalsraset, 1893 (6 mapper). NB! Det finnes også fotoserier fra Værdalsraset.
Stykkenr. 2. Værdalsraset, 1893
Mappenr. 1. Kart over raset
 - K Trykte publikasjoner fra Brøggers boksamling. Ved sammenblanding/usikkerhet er også trykte publikasjoner som kan være etter Kjerulf og Schetelig plassert her. En rekke ekspedisjonspublikasjoner skaffet til Geologisk museum av Brøgger er plassert under museet.
Stykkenr. 1. Publikasjoner av Schetelig
Stykkenr. 2. Publikasjoner av Goldschmidt
Stykkenr. 3. Publikasjoner med dedikasjon fra Fridtjof Nansen
 - Ia – Spesialserie innenfor samfunnsliv
Stykkenr. ? Foreningen de 13, 1903-1914? **Plassert ZM.**
 - R – Regnskap
 - U – Foto, film og lydopptak
Stykkenr. 1.
 - W – Gjenstander
Stykkenr. 1. x
 - Z – Referansemateriell
En rekke avisutklipp etter Brøgger er innordnet under Geologisk museum
(Det er også materiale etter Brøgger i samlingene)

Victor Moritz Goldschmidt (1888-1947)

En stor del av materialet etter Goldschmidt har havnet på Riksarkivet gjennom Statens Råstofflaboratorium. Dette er materiale som egentlig hører til NHM.

- E – Korrespondanse
- F – Personlige papirer
Stykkenr. 1.
- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
- K Trykte publikasjoner
- U – Foto, film og lydopptak
Fotografier
Lysbilder (se Olaf Holtedahl)
Stykkenr. 1. Fotoalbum (GM_EHA_00573-00609)
- W – Gjenstander
Stykkenr. 1. a
- Z – Referansemateriell
Publikasjoner

fredag, 26. oktober 2012

(Det er også materiale etter Goldschmidt i samlingene)

Tom Barth (1899-1971)

Mye skriftlig materiale etter Barth har havnet på Riksarkivet. Det ser ut til at dette er avlevert dødsbo eller lignende som Barth oppbevarte hjemme. Dette er materiale som egentlig tilhører NHM.

En boks med dokumenter fra Tom Barth og andre

- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - Stykkennr. 1. 7 mapper med notater av analyser, bl.a. fra Antarktis. Utført av andre enn Barth (GM_EHA_00417-0424).
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkennr. 1. Lysbilder fra Island (GM_EHA_25130-25406)
 - Stykkennr. 2. Diverse lysbilder og andre bilder (GM_EHA_25796-25963)
 - Stykkennr. 3. Andre fotografier
 - Stykkennr. 4. Filmopptak fra USA (to filmer).

Johannes A. Dons (1920-2009)

- F – Personlige papirer
 - Stykkennr 1 “Testamente” (en mappe)
- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
- H Spesialserie innenfor faget Feltarbeid m.m.
 - Stykkennr. 1 Ikke-norske kart og ekskursjonsmateriale (7 mapper) - skjema
- N Artikkelsamlinger og boksamlinger
- Na Artikkelsamling ordnet etter emne
- Nb Artikkelsamling ordnet etter person
 - Stykkennr. 1. Artikkelsamling ordnet alfabetisk etter forfatter
- T – Kart og tegninger
 - Stykkennr. 1. Kart. Disse er registrert i katalog (GM_EHA_07501-07747)
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkennr. 1. xx
- Z – Referansemateriell
 - Publikasjoner og tidsskrifter

Knut Sigurdson Heier (1929-2008)

- H Spesialserie innenfor faget. Apollo-programmet. Funnet på Geologisk museum
 - Stykkennr. 1. Korrespondanse NASA, NTNf 1969, 1970 (3 mapper)
 - Stykkennr. 2. Apollo 1971 I (2 mapper)
 - Stykkennr. 3. Apollo 1971 II (3 mapper)
 - Stykkennr. 4. Apollo Rapporten og proposals
 - Stykkennr. 5. Apollo Returnerte prøver
 - Stykkennr. 6. Apollo 15 Korrespondanse
 - Stykkennr. 7. Apollo 16 Korrespondanse
 - Stykkennr. 8. Måneferdene. Generell litteratur m.m.
 - Stykkennr. 9. Apollo 12. Rapporten og publikasjoner

fredag, 26. oktober 2012

- Stykkenr. 10. Apollo 14. Rapporter og publikasjoner
- Stykkenr. 11. Apollo 15. Rapporter og publikasjoner
- Stykkenr. 12. Apollo 16. Rapporter og publikasjoner
- Stykkenr. 13. Apollo 17. Rapporter og publikasjoner

Per Holmsen

- K Trykte publikasjoner
- Stykkenr. 1. Publikasjoner med eiersignatur eller lignende

Olaf Høltedahl (1885-1975)

Det antas at øvrig materiale etter Olaf Høltedahl er bevart på Blindern.

- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkenr. 1. Lysbilder (GM_EHA_00610-01184)
 - Stykkenr. 2. Lysbilder (GM_EHA_01787-02399)
 - Stykkenr. 3. Lysbilder Svalbard (GM_EHA_07454-07500)
 - Stykkenr. 4. Lysbilder bl.a. Antarktis og Novaja Semlja (GM_EHA_07801-08592)
 - Stykkenr. 5. Andre fotografier
 - W – Gjenstander
 - Stykkenr. 1.
 - Z – Referansemateriell
 - Publikasjoner
- (Det er også materiale etter Høltedahl i samlingene)

Knut Jorde

- K Trykte publikasjoner
- Stykkenr. 1. Publikasjoner med eiersignatur eller lignende

Hans Reusch (1852-1922)

- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
- Serie 1. Upublisert manuskript om Lommedalen

Halvor Olai Rosendahl (1890-1963)

- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne Publikasjoner
- Stykkenr. 1. Feltdagbøker
- K Trykte publikasjoner
- Stykkenr. 1. Tre esker trykksaker. Ikke sortert
- U – Foto, film og lydopptak
- Stykkenr. 1. Fotoalbum (GM_EHA_00425-0514)
- Stykkenr. 2. Fotografier
- Stykkenr. 3. Fotografier
- Z – Referansemateriell
- Stykkenr. 1. Avisutklipp (i boks merket Div. Pal. mus.)

Per Schei (1875-1905)

Det finnes også fotografier etter Per Schei som er innordnet under Brøgger.

- U – Foto, film og lydopptak
- Stykkenr. 1. Fotografier fra Framferd 2 (GM_EHA_25407-25486)
- Stykkenr. 2. Fotografier fra norske lokaliteter.

fredag, 26. oktober 2012

Jakob Schetelig (1875-1935)

Kan også inneholde materiale etter Brøgger. Noe materiale etter Schetelig kan være plassert under Brøgger.

G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
Stykkennr. 1. x

H – Spesialserie innenfor faget
Stykkennr. 1. Materiale tilknyttet utbyggingen av Holmekollbanen og Valkyrien plass.

K – Trykte publikasjoner. Dette er publikasjoner fra Scheteligs samling.
Stykkennr. 1. xx

Peter Annæus Øyen (1863-1932)

G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
Stykkennr. 1. x

Gb - Egne utgivelser/særtrykk.
Stykkennr. 1. x

Ge – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
Disse settes i rekkefølge basert på bibliografi i Hestmarks bok og «ved W.C. Brøggers bortgang», nummerert under årstall.

K – Trykte publikasjoner
Stykkennr. 1. xx (4 flytteesker – ikke sjekket). Økern

N – Artikkelsamlinger

Na – Artikkelsamling ordnet etter emne

Nb – Artikkelsamling ordnet etter person

U – Foto, film og lydopptak
Stykkennr. 1. Lysbilder

Z – Referansemateriell

Za - Referansemateriell. Avisutklipp.

Norsk Geologisk Forening

A – Møtebøker, referatprotokoller, forhandlingsprotokoller og lignende

D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem

W – Gjenstander

Stykkennr. 1. Reusch-medaljen i etui

Wehrmacht/Organisation Todt/Ernst Ackermann, 1940-1945

E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system

K – Trykte publikasjoner. Sikringseksemplarer og sjeldne publikasjoner
Stykkennr. 1. Publikasjoner merket Organisation Todt eller Ackermann

U – Foto, film og lydopptak
Stykkennr. 1. a

W – Gjenstander

Stykkennr. 1. Stor oppbevaringsboks i tre.

Stykkennr. 2. Oppbevaringsboks i tre. Brukt til oppbevaring av fotografier

Z – Referansemateriell

fredag, 26. oktober 2012

Stykkenr. 1. Diverse informasjon om Organisation Todt og Ernst Ackermann innhentet fra forskjellige kilder.

fredag, 26. oktober 2012

Paleontologisk museum (NHM-PM frem til 1999)

Samlingene (ikke del av arkiv)

Arkiv

- A – Møtebøker, referatprotokoller, forhandlingsprotokoller og lignende
- B – Kopibøker
- C – Journaler og andre overgripende registre
- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
- F-O – Spesialserier innenfor hver enkelt arkivskapers fagområde
 - F – Personlige papirer
 - G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - H – Spesialserie innenfor faget
 - I – Spesialserie innenfor samfunnsliv
 - J – Feltdagbøker eller lignende
 - Ka – Trykte publikasjoner. Sikringseksemplarer og sjeldne publikasjoner (sikringseksemplarer av museets egne publikasjoner under serie X)
 - Kb – Trykte publikasjoner. Arkiverte eksemplarer og tilleggseksemplarer (Museets egne publikasjoner under X)
 - Kc – Trykte publikasjoner. Eksemplarer med eiersignatur, -stempel eller lignende funnet utenfor naturlig kontekst.
 - L – Funnprotokoller eller lignende
 - M – Pensum, studenter, undervisning og lignende som ikke er plassert i sakarkiv (D).
 - N – Artikkelsamlinger
 - Na – Artikkelsamling ordnet etter emne
 - Nb – Artikkelsamling ordnet etter person
 - O – Ikke definert
- P – Personalforvaltning (Gjennomgås og overlates til personalarkiv)
- Q – Eiendomsforvaltning
- R – Regnskap
- S – Statistikk
- T – Kart og tegninger
 - Stykkennr. 1. Ikke kjent kartsamling
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkennr. 1. Lysbildearkiv (GM_EHA_19022-21621, Spesialarkiv, Skap 2-3, mappe 706-887)
 - Stykkennr. 2. Andre fotografier ordnet etter emne i arkivskap
- V – EDB og mikrofilm
- W – Gjenstander
 - Stykkennr. 1. Gamle monterskilt (i boks merket Div. Pal. mus.)
- X – Egenproduserte trykksaker
 - Stykkennr. 1 Postkort. Norske fossiler (i boks merket Div. Pal. mus.)
- Y – Andre utskilte arkivdeler, diverse
- Z – Referansemateriell

Bestyrere som arkivskapere:

J. Kiær, 1916-1931

A. Heintz, 1931-1967

fredag, 26. oktober 2012

- G. Henningsmoen, 1967 – 1984
- N. Heintz, 1985 – 1986
- K. Bjørklund, 1987 – 1991
- D. L. Bruton, 1991 – 1997
- Stykkenr. 1. a (innordnes i riktig periode)
- H. A. Nakrem, 1997 – 2000

Materiale etter ansatte eller andre arkivskapere:

Leif Størmer (1905-1979)

- J – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
- Stykkenr. 1. Dagbøker/notatbøker, 1916-1966 (23 mapper).
- Stykkenr. 2. Dagbøker/notatbøker, 1933-1966 (17 mapper).
- Stykkenr. 3. Dagbøker/notatbøker, 1920-19-tall (6 mapper).
- Stykkenr. 4. Dagbøker/notatbøker etter Carl Størmer (Leif Størmers far). Disse lå sammen med materiale etter Leif Størmer (6 mapper).
- Stykkenr. 5. Dagbøker/notatbøker etter Johan Kjær. Disse lå sammen med materiale etter Leif Størmer (3 mapper).
- Stykkenr. 6. Dagbøker/notatbøker etter W.C. Brøgger. Disse lå sammen med materiale etter Leif Størmer (2 mapper).
- Stykkenr. 7. Timeregnskap etter A_C Brenna for arbeid utført ved PM (1 mappe).
- Stykkenr. 8. Notater manuskript fra ekspedisjon til Grønland med Johan Hjort 1924 (1 mappe).
- Stykkenr. 9. Deler av manuskripter og notater (4 mapper).

Anatol Heintz (1898-1975)

- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
- Stykkenr. 1. Korrespondanse alfabetisert etter mottaker
- Mappe 1. Korrespondanse A-F
- Mappe 2. Korrespondanse F-
- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
- Stykkenr. 1. Postkort
- F – Personlige papirer
- Stykkenr. 1. Pappsylander med diplom
- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
- Stykkenr. 1. Dagbøker fra ekspedisjoner, 1925-1964 (7 mapper)
- N Artikkelsamlinger og boksamlinger
- Na Artikkelsamling ordnet etter emne
- Nb Artikkelsamling ordnet etter person
- U – Foto, film og lydopptak
- Stykkenr. 1. Lysbilder (38 mapper/bokser)
- Z – Referansemateriell
- Stykkenr. 1. Oversikt over arkivmateriale
- Stykkenr. 2. Avisutklipp

Natascha Heintz (1930-)

- K Trykte publikasjoner.

fredag, 26. oktober 2012

Stykkenr. 1. (Eske med trykksaker loftet på geologisk museum). Hovedsakelig russiske publikasjoner.

U – Foto, film og lydopptak

Stykkenr. 1. Fotografier (i boks merket Div. Pal. mus.)

Frank Nikolaisen ()

Materiale etter Frank Nikolaisen var etterlatt på loftet Brøggers hus. Dette er nå pakket og flyttet til Økern for senere gjennomgang.

E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system

K Trykte publikasjoner ordnet etter Nikolaisens system (2468 stk i 58 esker/mapper).

N Artikkelsamlinger og boksamlinger

Na Artikkelsamling ordnet etter emne

Nb Artikkelsamling ordnet etter person

U – Foto, film og lydopptak

Stykkenr. 1.

fredag, 26. oktober 2012

Zoologisk museum (NHM-ZM frem til 1999)

Samlingene (ikke del av arkiv)

Arkiv

Materiale fra tiden frem til ca 1970 kan være avlevert til forskjellige steder. Det finnes ingen oversikt over dette.

- A – Møtebøker, referatprotokoller, forhandlingsprotokoller og lignende
- B – Kopibøker
- C – Journaler og andre overgripende registre
Stykkennr. x. Postjournal 1905-1911. Utstilt 3. etasje
- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
- Da. Alminnelig korrespondanse (41 permer, Fra 1905 frem til ca 1990). To permer mangler
Stykkennr. 1.
- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
- F-O – Spesialserier innenfor hver enkelt arkivskapers fagområde
 - F – Personlige papirer
 - G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - H – Spesialserie innenfor faget
 - I – Spesialserie innenfor samfunnsliv
 - J – Feltdagbøker eller lignende
 - Ka Trykte publikasjoner. Sikringseksemplarer og sjeldne publikasjoner (sikringseksemplarer av museets egne publikasjoner under serie X)
Stykkennr. 1. Norw. Ant. Exp.
Stykkennr. 2. Tristan da Cunha
 - Kb Trykte publikasjoner. Arkiverte eksemplarer og tilleggseksemplarer (Museets egne publikasjoner under X)
Stykkennr. 1. Norw. Ant. Exp.
Stykkennr. 2. Tristan da Cunha
 - Kc Trykte publikasjoner. Eksemplarer med eiersignatur, -stempel eller lignende funnet utenfor naturlig kontekst.
 - L Funnprotokoller eller lignende
 - M Pensum, studenter, undervisning og lignende som ikke er plassert i sakarkiv (D).
 - N Artikkelsamlinger og boksamlinger
 - Na Artikkelsamling ordnet etter emne
 - Nb Artikkelsamling ordnet etter person
 - O Ikke definert
- P – Personalforvaltning (Gjennomgås og overlates til personalarkiv)
- Q – Eiendomsforvaltning
- R – Regnskap
- S – Statistikk
- Ta – Kart og tegninger
Kartsamling. Ingen egentlig kartsamling. Zoologisk museum har fortsatt brukskart i form av komplett sett M711. Eldre kartskap ryddet høsten 2011. Kart med noteringer er registrert under eventuell kjent bruker, jfr. gjeldende lover. Også andre interessante kart er registrert og arkivert under NHM. Dubletter og eldre topografiske kart er "kassert", men foreløpig beholdt for mulig digitalisering eller lignende.

fredag, 26. oktober 2012

- Stykkennr. 1. Viktige kart fra Zoologisk museum
- Stykkennr. 2. Kart etter Robert Collett (GM_EHA_02400-02402 og 11345-11349)
- Stykkennr. 3. Kart etter Thomas Münster og Leif R. Natvig, enkelte avlevert av Lars Ove Hansen (GM_EHA_25487-25680)
- Tb – Kart og tegninger
 - Planer og tegninger, bygninger og anlegg
 - Stykkennr. 1. Sinding-Larsens tegninger. Originaler avlevert til Nasjonalbiblioteket
 - Stykkennr. 2. Tegninger fra ombygging 1960/1970-tall
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkennr. 1. Lysbildearkiv. Ikke kjent lysbildearkiv.
 - Stykkennr. 2. Lysbilder, brukt som utstillingsdokumentasjon (GM_EHA_23295-23398)
 - Stykkennr. 3. Fotografier, 1971-1993 (6 mapper i arkivskap)
- V – EDB og mikrofilm
- W – Gjenstander
 - Stykkennr. 1. Luper som har vært brukt i forskningen
 - Stykkennr. 2 Gjenstander i 3. etasje
- X – Egenproduserte trykksaker
- Y – Andre utskilte arkivdeler, diverse
- Z – Referansemateriell
 - Funnprotokoller og kataloger

Bestyrere som arkivskapere:

G.O. Sars
Robert Collett
Emily Arnesen
Leif Reinhardt Natvig
Alf Wollebæk

Materiale etter ansatte eller andre arkivskapere:

Georg Ossian Sars (1837-1927)

Mye materiale etter Sars er på forskjellige tidspunkter avlevert til Nasjonalbiblioteket. Det finnes ingen oversikt over dette.

Robert Collett (1842-1905)

Mye materiale etter Robert Collett er på forskjellige tidspunkter avlevert til Nasjonalbiblioteket. Det finnes ingen oversikt over dette.

E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system

Stykkennr. 1. Brev

Stykkennr. 2 Brev

U – Foto, film og lydopptak

Fotografisk materiale etter Robert Collett ble testamentert til Norske Kvinners Sanitetsforening. Er i dag deponert ved Nasjonalbiblioteket. Dette skal 755 papirkopier, kanskje kontaktkopier.

Thomas Georg Münster (1855-1938)

G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner

fredag, 26. oktober 2012

- Stykkennr. 1. Protokoll over insekter (GM_EHA_02458).
- J Feltdagbøker eller lignende
- Stykkennr. 1. Feldagbøker
- Ta – Kart og tegninger
- Kart etter Münster er funnet blant Natvigs kart og er registrert under ZM.

Alf Wollebæk (1879-1960)

Et par esker fra Alf Wollebæks dødsbo ble gitt til Zoologisk museum. Inneholder bl.a. materiale fra Galapagos-ekspedisjonen.

Noe materiale etter Wollebæk finnes på Riksarkivet (fra Selfangstkommissjonen)

Noen brev etter Wollebæk finnes ved Aust-Agder Kulturhistoriske senter

G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner

U – Foto, film og lydopptak

Stykkennr. 1. Fotografier fra Galapagos, negativer og glassdias (23 esker/mapper) GM_EHA_06095-06511. 406 fotografier og tilbehør

Stykkennr. 2. Fotografier fra Finland 1912 (en mappe) GM_EHA_00001-00014. 22 fotografier og tilbehør

W – Gjenstander

Stykkennr. 1. Klisjeer fra publikasjoner (hval)

Stykkennr. 2. Klisjeer som sannsynligvis stammer fra Alf Wollebæk (Dyr og planter) Er hos Ellen Sjøvall (også materiale i samlingene)

Emily Arnesen (1867-1928)

Foreløpig ikke lokalisert.

Edvard K. Barth (1913-1996)

Det kjente materialet etter Edvard Barth kan deles i tre:

1. Etterlatt materiale som fortsatt er ved NHM.
2. Materiale gitt til Fylkesarkivet i Oppland.
3. Annet faglig materiale som var hos enken (hos Tor Bakke?).

En stor mengde materiale etter Edvard K. Barth ble gitt av hans enke til Fylkesarkivet i Oppland. Deler av materialet "tilhører" NHM. Oversikt finnes.

F – Personlige papirer

Stykkennr. 1. Følg brev fra Barths enke.

Z – Referansemateriell

Stykkennr. 1. Lister over materiale etter Edvard K. Barth ved Fylkesarkivet Oppland m.m.

Jørgen Arne Pedersen (1927-)

G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner

Stykkennr. 1. Feltarbeider m.m.

U – Foto, film og lydopptak

Stykkennr. 1. Lysbilder. Nummerert og innordnet i hengemapper i stålskap (GM_EHA_08593-11344)

fredag, 26. oktober 2012

Leif Reinhardt Natvig (1894-1975)

- Ka Trykte publikasjoner. Sikringseksemplarer og sjeldne publikasjoner
Stykkennr. 1.
- N Artikkelsamlinger og boksamlinger
- Na Artikkelsamling ordnet etter emne
- Nb Artikkelsamling ordnet etter person
- Ta – Kart og tegninger
Kart etter Natvig og Münster. Funnet i kartskap på Zoologisk museum. Disse er registrert under ZM.

Marit Ellen Christensen

Mulig arkivmateriale.

Per Aass

Mulig arkivmateriale.

LFI/Laboratorium for ferskvannøkologi og innlandsfiske

LFI har arkivmateriale plassert i fjerde etasje Colletts hus.

- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
 - Stykkennr. 1. Korrespondanse alfabetisk (2 mapper)
 - Stykkennr. 2. Korrespondanse alfabetisk (3 mapper)
 - Stykkennr. 3. Korrespondanse alfabetisk (2 mapper)
 - Stykkennr. 4. Korrespondanse alfabetisk (3 mapper)
- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
 - Stykkennr. 1. MVU – miljøutredninger vassdragsutbygning (2 mapper)
 - Stykkennr. 2. Korrespondanse Per Aass (1 mappe)
 - Stykkennr. 3. Korrespondanse (3 mapper)
 - Stykkennr. 4. Korrespondanse (3 mapper)
 - Stykkennr. 5. Kontrakter - arbeidsprogram (3 mapper)
 - Stykkennr. 6. Kontrakter - arbeidsprogram (3 mapper)

Norsk Taxidermistforbund

- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
 - Stykkennr. 1. 1968-1979 (1 mappe)

Botanisk museum (NHM-BM frem til 1999)

Samlingene (ikke del av arkiv)

Arkiv

Deler av arkiv for Botanisk museum og Botanisk hage fra perioden 1818 til 1939 er avlevert til Riksarkivet ca 2007. Det var planlagt avlevert ca 7 hyllemeter, men mye kan fortsatt være på Tøyen.

- A – Møtebøker, referatprotokoller, forhandlingsprotokoller og lignende
- B – Kopibøker
- C – Journaler og andre overgripende registre
- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
- F-O – Spesialserier innenfor hver enkelt arkivskapers fagområde
 - F – Personlige papirer
 - G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - H – Spesialserie innenfor faget
 - I – Spesialserie innenfor samfunnsliv
 - J – Feltdagbøker eller lignende
 - Ka Trykte publikasjoner. Sikringseksemplarer og sjeldne publikasjoner (sikringseksemplarer av museets egne publikasjoner under serie X)
 - Kb Trykte publikasjoner. Arkiverte eksemplarer og tilleggseksemplarer (Museets egne publikasjoner under X)
 - Kc Trykte publikasjoner. Eksemplarer med eiersignatur, -stempel eller lignende funnet utenfor naturlig kontekst.
 - L Funnprotokoller eller lignende
 - M Pensum, studenter, undervisning og lignende som ikke er plassert i sakarkiv (D).
 - N Artikkelsamlinger og boksamlinger
 - Na Artikkelsamling ordnet etter emne
 - Nb Artikkelsamling ordnet etter person
 - O Ikke definert
- P – Personalforvaltning (gjennomgås og overlates til personalarkiv)
- Q – Eiendomsforvaltning
- R – Regnskap
- S – Statistikk
- Ta – Kart og tegninger
 - Stykkennr. 1. Ingen egentlig kartsamling. Det finnes brukskart i skap og kanskje enkelte eldre kart (i følge oversikt fra Barstad 10 000 kart?). Sistnevnte er ikke lokalisert/verifisert.
- Tb – Kart og tegninger
 - Planer og tegninger, bygninger og anlegg
 - Stykkennr. 1. Siebkes plan (GM_EHA_25793-25795)
 - Stykkennr. 2. Kartskap, Plantehuset
 - Stykkennr. 3. Sinding-Larsens tegninger. Originaler avlevert til Nasjonalbiblioteket
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkennr. 1. Lysbildearkiv (GM_EHA_11654-19021)
 - Stykkennr. 2. Kartotek og tilleggsdokumentasjon fra lysbildearkiv
 - Kartotek 1

fredag, 26. oktober 2012

Kartotek 2
Utlånsprotokoll m.m.

- Stykkennr. 3. Andre fotografier
- V – EDB og mikrofilm
- W – Gjenstander
- X – Egenproduserte trykksaker
- Y – Andre utskilte arkivdeler, diverse
- Z – Referansemateriell
- Za - Frøkataloger. Referansemateriell og dokumentasjon på virksomheten i Botanisk hage. En stor mengde av disse er tidligere innordnet i arkiv og kanskje avlevert til Riksarkivet. Øvrige frøkataloger blir derfor å anse som arkivverdige.
Serie A. Frøkataloger

Bestyrere som arkivskapere:

- Johan Nordal Fischer Wille, 1893-1924
- Jens Holmboe, 1925-1943
- Rolf Nordhagen, 1946-1964
- Rolf Yngvar Berg, 1965-1969
- Per Størmer, 1970-1974
- Liv Borgen, 1987-1988

Materiale etter ansatte eller andre arkivskapere:

Axel Gudbrand Blytt (1843-1898)

- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
- Stykkennr. 1. Emnebaserte saker
- Stykkennr. 2. Emnebaserte saker
- Stykkennr. 3. Emnebaserte saker
- Stykkennr. 4. Emnebaserte saker

Johannes Lid (1886-1971)

- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
- Stykkennr. 1. Korrespondanse
- Stykkennr. 2. Korrespondanse
- Stykkennr. 3. Korrespondanse
- Stykkennr. 4. Korrespondanse, administrative saker
- F – Personlige papirer
- Stykkennr. 1. Personlige saker
- H Spesialserie innenfor faget
- Stykkennr. 1. Planter, diverse saker
- T – Kart og tegninger
- Stykkennr. 1. Tegninger/klisjeer
- Stykkennr. 2. Tegninger/klisjeer
- U – Foto, film og lydopptak
- Stykkennr. 1. Fotografier
- Stykkennr. 2. Fotografier
- Stykkennr. 3. Fotografier

Bernt Arne Lyng (1884-1942)

fredag, 26. oktober 2012

- Da – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
 - Stykkennr. 1. Korrespondanse. Kronologisk
 - Stykkennr. 2. Korrespondanse. Alfabetisk etter land
- Db – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
 - Stykkennr. 1. Privat korrespondanse. Kronologisk
- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
 - Stykkennr. 1. Emnebaserte saker
 - Stykkennr. 2. Emnebaserte saker
 - Stykkennr. 3. Emnebaserte saker
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkennr. 1. Glassnegativer som ble evakuert under Andre verdenskrig og gjenfunnet 2012. Splittes opp i mapper etter lokalitet (GM_EHA_06609-07453)
 - Stykkennr. 2. Fotodagbøker med samme proveniens som Stykkennr. 1
 - Stykkennr. 3. Fotografier
 - Stykkennr. 4. Fotografier
- W – Gjenstander
 - Stykkennr. 1. To kompass og en høydemåler med samme proveniens som Serie U, Stykkennr. 1 og 2.

Simen Oscar Fredrik Omang (1867-1953)

- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
 - Stykkennr. 1. Korrespondanse. Alfabetisk
- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - Stykkennr. 1. Hieracium Mskr., noter og spørsmål (1 mappe)
 - Stykkennr. 2. Reisedagbøker, 1899-1916
 - Stykkennr. 3. Reisedagbøker, 1918-1950
- H – Spesialserie innenfor faget
 - Stykkennr. 1. Emnebaserte saker (to mapper)
 - Stykkennr. 2. Emnebaserte saker (to mapper)
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkennr. 1. Fotografi og tegninger fra Kongsvoll
- T – Kart og tegninger
 - Stykkennr. 1. Kart fra Øst-Grønland

Frederik Christian Schübeler (1815-1892)

- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
 - Stykkennr. 1. Korrespondanse. Alfabetisk
 - Stykkennr. 2. Korrespondanse. Alfabetisk
 - Stykkennr. 3. Korrespondanse.
- F – Personlige papirer
 - Stykkennr. 1. Doktogradsattest?

fredag, 26. oktober 2012

- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - Stykkennr. 1. Culturplfanzen Norwegens
 - Stykkennr. 2. Pflanzwelt Norwegens
 - Stykkennr. 3. Norges Væxtrige
 - Stykkennr. 4. Norges Væxtrige
 - Stykkennr. 5. Norges Væxtrige
 - Stykkennr. 6. Officinelle planter
 - Stykkennr. 7. Officinelle planter
 - Stykkennr. 8. Manuskripter (4 mapper)
- H Spesialserie innenfor faget
 - Stykkennr. 1. Emnebaserte saker (2 mapper)
 - Stykkennr. 2. Emnebaserte saker
 - Stykkennr. 3. Emnebaserte saker
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkennr. 1. Fotografier og tegninger to mapper
- Y – Andre utskilte arkivdeler, diverse
 - Stykkennr. 1. Diverse, bl.a. avisutklipp

Ove Dahl (1862-1940)

- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
 - Stykkennr. 1. Korrespondanse (4 mapper)
 - Stykkennr. 2. Korrespondanse (3 mapper)
 - Stykkennr. 3. Korrespondanse (1 mappe)
- H Spesialserie innenfor faget
 - Stykkennr. 1. Emnebaserte saker (5 mapper)
- K Trykte publikasjoner
- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - Stykkennr. 1. Manus til Axel Blytts håndbok i Norges flora
 - Stykkennr. 2. Manus til Axel Blytts håndbok i Norges flora
 - Stykkennr. 3. Manus til Axel Blytts håndbok i Norges flora
 - Stykkennr. 4. Manus til Axel Blytts håndbok i Norges flora
 - Stykkennr. 5. Manus til floraen i Finnmark
 - Stykkennr. 6. Bakgrunnsmateriale, notater, avisutklipp, kart m.m. vedrørende arbeidet med Floraen i Finnmark

Matthias Numsen Blytt (1789-1862)

- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
 - Stykkennr. 1. Korrespondanse (1 mappe)
 - Stykkennr. 2. Korrespondanse (1 mappe)
 - Stykkennr. 3. Korrespondanse (1 mappe)
- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner

fredag, 26. oktober 2012

- Stykkenr. 1. Manus til Norges flora (2 mapper)
- Stykkenr. 2. Oppteignelser til Norges flora (3 mapper)
- Stykkenr. 3. Oppteignelser til Norges flora (2 mapper)
- Stykkenr. 4. Manus til norsk soppflora m.m.(3 mappe)
- Stykkenr. 5. Planteoppteignelser m.m. (2 mapper)
- Stykkenr. 6. Manus til foredrag og taler (1 mappe)
- Stykkenr. 7. Forelesninger (2 mapper)
- Stykkenr. 8. Forelesninger (1 mappe)
- Stykkenr. 9. Forelesninger (1 mappe)
- Stykkenr. 10. Forelesninger (2 mapper)
- Stykkenr. 11. Forelesninger (1 mappe)
- H Spesialserie innenfor faget
 - Stykkenr. 1. Emnebaserte saker (2 mapper)
- J Feltdagbøker eller lignende
 - Stykkenr. 1. Botaniske dagbøker (1 mappe?)

Jens Holmboe (1880-1943)

- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
- F – Personlige papirer
- G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkenr. 1. a
- T – Kart og tegninger
 - Stykkenr. 1. a

Johan Nordal Fischer Wille (1858-1924)

Rolf Nordhagen (1894-1979)

- J Feltdagbøker eller lignende
 - Stykkenr. 1. Feltdagbøker (ca 120 feltdagbøker skal eksistere **ikke lokalisert**)
 - Stykkenr. 2. Fotodagbøker
- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkenr. 1. Lysbildesamling (i trebokser)
Boks 1-39

Erling Christophersen (1898-1994)

- U – Foto, film og lydopptak
 - Stykkenr. 1. a

Dagny Tande Lid (1903-1998)

- F – Personlige papirer
 - Stykkenr. 1. Kopi av testamente.
- T – Kart og tegninger
 - Stykkenr. 1. Totalt ca 6000 originaltegninger
- Z – Referansemateriell
 - Stykkenr. 1. Katalog over tegninger av Dagny Tande Lid (**ikke lokalisert**)

fredag, 26. oktober 2012

Stykkenr. 2. Dokumentasjon (GM_EHA_XXXXX/Arkiv
saksnr. 2008/2431)

Skoletjenesten/UTAD (frem til 1999)

Arkiv

- A – Møtebøker, referatprotokoller, forhandlingsprotokoller og lignende Dokumentasjon på vedtak fra arkivskapers styrende organer Årsmeldinger her eller under X
- B – Kopibøker
Kopier av utgående post. Ordnet kronologisk. Eventuelle registre først. NB! Skal være innbundet
- C – Journaler og andre overgripende registre
Først og fremst brevjournaler og/eller postjournal, dvs oversikter over innkommet post. Bør inneholde informasjon om journalnummer, avsender/mottaker, resymé av innhold og ekspedisjon. Ordnet kronologisk.
NB! Skal være innbundet
- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
Nyere arkiv er ordnet etter sak. Eldre kan være organisert på annen måte.
Eldre sakspapirer og korrespondanse som ikke er innordnet tidligere innordnes også her.
- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
Hovedsakelig saker med svært langvarig behandling
- F-O – Spesialserier innenfor hver enkelt arkivskapers fagområde
 - F – Personlige papirer
 - G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - Stykkennr. 1. Håøyakurs (15 mapper) **ZM**
 - Stykkennr. 2. Kurs ved Østernvann i botanikk (4 mapper) **ZM**
 - Stykkennr. 3. Pandakurs i marinbiologi (**ZM**)
 - H – Spesialserie innenfor faget
 - I – Spesialserie innenfor samfunnsliv
 - J – Feltdagbøker eller lignende
 - Ka – Trykte publikasjoner. Sikringseksemplarer og sjeldne publikasjoner (sikringseksemplarer av museets egne publikasjoner under serie X)
 - Kb – Trykte publikasjoner. Arkiverte eksemplarer og tilleggseksemplarer (Museets egne publikasjoner under X)
 - Kc – Trykte publikasjoner. Eksemplarer med eiersignatur, -stempel eller lignende funnet utenfor naturlig kontekst.
 - L – Funnprotokoller eller lignende
 - M – Pensum, studenter, undervisning og lignende som ikke er plassert i sakarkiv (Serie D).
 - N – Artikkelsamlinger og boksamlinger
 - Na – Artikkelsamling ordnet etter emne
 - Nb – Artikkelsamling ordnet etter person
 - O – Ikke definert
- P – Personalforvaltning
Materiale vedrørende ansatte, men også tilknyttet medlemmer der dette er aktuelt. Oppbevares separat i personalarkiv. Eventuelle personal sjekkes og innlemmes i eldre eller nåværende personalarkiv.
- Q – Eiendomsforvaltning, inventar

fredag, 26. oktober 2012

- Bygninger, maskiner og annet utstyr
- Tekniske tegninger eller lignende under Tb
- R – Regnskap
 - NB! Regnskapsbilag eldre enn 1950/1960 beholdes uansett, senere regnskapsbilag vurderes i hvert enkelt tilfelle
 - Dubletter som er plassert samme sted kan/bør kasseres.
- S – Statistikk
- Ta – Kart og tegninger
- Tb – Kart og tegninger
 - Planer og tegninger, bygninger og anlegg (tekniske tegninger m.m.)
 - Brukerveiledninger
- Tc – Kart og tegninger
 - Kunst og faglige tegninger utenfor annen kontekst.
- Td – Kart og tegninger
 - Klisjeer til publikasjoner
- U – Foto, film og lydopptak
- V – EDB og mikrofilm
 - Elektronisk materiale og mikrofilm som ikke hører til andre steder.
- W – Gjenstander
 - Gjenstander som defineres som kringmateriale, dvs ikke del av tradisjonelle samlinger.
- X – Egenproduserte trykksaker
 - Sikringseksemplarer! Årsberetninger, bøker, tidsskrifter, reklame og plakater.
 - Kan også gjelde årsmeldinger
- Y – Andre utskilte arkivdeler, diverse
- Z – Referansemateriell
 - For eksempel Organisasjonskart, biografiske opplysninger, instruksjoner, arkivplaner, arkivnøkler, arkivlister m.m. Også avisutklipp samlet inn av arkivskaper.

fredag, 26. oktober 2012

Fellesorgan før sammenslåing (-1999)

Arkiv

- A – Møtebøker, referatprotokoller, forhandlingsprotokoller og lignende
Stykkennr. 1. Bestyrermøter.

Foreningen av vitenskapelige tjenestemenn ved museene (-1999)

Arkiv

- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
Stykkennr. 1. Korrespondanse VTM 1949-1979 (1 mappe).

Naturhistorisk museum (NHM 1999-)

Samlingene (ikke del av arkiv)

Arkiv

- A – Møtebøker, referatprotokoller, forhandlingsprotokoller og lignende
- Aa – Møtebøker, referatprotokoller, forhandlingsprotokoller og lignende
Styreprotokoller og styrereferat
Stykkennr. 1. Styreprotokoller periode 1999-2004.
Stykkennr. 2. Styrereferat periode 1999-2004.
Stykkennr. 3. Styreprotokoller periode 2004-2008.
Stykkennr. 4. Styrereferat periode 2004-2008.
- B – Kopibøker
Stykkennr. 1. Kopibok 2000.
Stykkennr. 2. Kopibok 2001.
Stykkennr. 3. Kopibok 2002.
Stykkennr. 4. Kopibok 2003.
Stykkennr. 5. Kopibok 2004.
Stykkennr. 6. Kopibok 2005.
Stykkennr. 7. Kopibok 2006.
Stykkennr. 8. Kopibok 2007.
- C – Journaler og andre overgripende registre
Stykkennr. x. Offentlig journal 01.01.2007-15.01.2009 (TH).
Stykkennr. x. Offentlig journal 15.01.2009-26.01.2009 (TH).
- D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem
Stykkennr. x. Saks- og korrespondansearkiv 1999-2004, Sak 300-441 (TH).
Stykkennr. x. Saks- og korrespondansearkiv 1999-2004, Sak 442 (TH, seks bokser).
Stykkennr. x. Saks- og korrespondansearkiv 1999-2004, Sak 443-718 (TH).
Stykkennr. x. Saks- og korrespondansearkiv 1999-2004, Sak 719-749 (TH).
Stykkennr. x. Saks- og korrespondansearkiv 1999-2004, Sak 750-999 (TH).
Stykkennr. x. Saks- og korrespondansearkiv 2005-21.02.2008, Sak 810-859 (TH).
Stykkennr. x. Saks- og korrespondansearkiv AJPROD Klassering 859-89 (TH).
Stykkennr. x. Saks- og korrespondansearkiv AJPROD Klassering 89-9 (TH).

- Stykkennr. x. Saks- og korrespondansearkiv SA Skyggearkiv 2005 (TH).
- Stykkennr. x. Innsynsbegjæringer 2005-2006 (TH).
- Stykkennr. x. Innsynsbegjæringer 2007-2008 (TH).
- E – Saks- og korrespondansearkiv ordnet etter eventuelle andre, sideordnede system
- Ea - Saker knyttet til sammenslåingen/omorganiseringen til NHM
 - Stykkennr. 1. Diverse dokumenter fra tiden før og etter sammenslåingen.
- F-O – Spesialserier innenfor hver enkelt arkivskapers fagområde
 - F – Personlige papirer
 - G – Manuskripter, forelesninger, foredrag og egne publikasjoner
 - H Spesialserie innenfor faget
 - I Spesialserie innenfor samfunnsliv
 - J Feltdagbøker eller lignende
 - Ka Trykte publikasjoner. Sikringseksemplarer og sjeldne publikasjoner (sikringseksemplarer av museets egne publikasjoner under serie X)
 - Kb Trykte publikasjoner. Arkiverte eksemplarer og tilleggseksemplarer (Museets egne publikasjoner under X)
 - Kc Trykte publikasjoner. Eksemplarer med eiersignatur, -stempel eller lignende funnet utenfor naturlig kontekst.
 - L Funnprotokoller eller lignende
 - Stykkennr. 1. xx
 - Stykkennr. x. Global Biodiversity Information Facility (GBIF).
 - M Pensum, studenter, undervisning og lignende som ikke er plassert i sakarkiv (D).
 - N Artikkelsamlinger og boksamlinger
 - Na Artikkelsamling ordnet etter emne
 - Nb Artikkelsamling ordnet etter person
 - O Ikke definert
- P – Personalforvaltning (Gjennomgå og overlates til personalarkiv)
- Q – Eiendomsforvaltning
- R – Regnskap
- S – Statistikk
- Ta – Kart og tegninger
 - Stykkennr. 1. Umerkede topografiske kart som ikke lenger er i bruk. Beholdt som reserve og til digitalisering. Samlet inne fra de enkelte museene. Målestokk 1:100 000 og 1:50 000 (GM_EHA_25681-25792)
- Tb – Kart og tegninger
 - Planer og tegninger, bygninger og anlegg
 - Stykkennr. 1. Tegninger i kartskap. Tøyen Hovedgård
- U – Foto, film og lydopptak
- V – EDB og mikrofilm
- W – Gjenstander
- X – Egenproduserte trykksaker
- Y – Andre utskilte arkivdeler, diverse
- Z – Referansemateriell

fredag, 26. oktober 2012

- Stykkenr. 1. Arkivplan, arkivnøkkel, lover og regler m.m. finnes på Universitetets hjemmeside med NHMs arkivplan (<http://uio.arkivplan.no/>)
- Stykkenr. 2. Arkivplan/bestandsoversikt (utskrift av dette dokumentet)
- Stykkenr. 3. Aksesjonskatalog for kringmateriale (foreløpig kalt fotokatalog)
- Stykkenr. 4. Museumshåndboka og veiledere fra Norsk Kulturråd (ABM, Norsk Museumsutvikling)
- Stykkenr. 5. Støttelitteratur
- Stykkenr. x. Andre kataloger, databaser og lignende

Materiale etter ansatte eller andre arkivskapere:

Birgit Albrigtsen
Mulig arkivmateriale.

Lutz Bachmann
Mulig arkivmateriale.

Tor Bakke
Mulig arkivmateriale.

Vegar Bakkestuen
Mulig arkivmateriale.

Trine Bekkby
Mulig arkivmateriale.

Mika Bendiksbj
Mulig arkivmateriale.

Katriina Bendiksen
Mulig arkivmateriale.

Hans Jørgen Berg
Mulig arkivmateriale.

Merete Berg
Mulig arkivmateriale.

Rolf Yngvar Berg
Mulig arkivmateriale.

Nils-Petter Bergersen
Mulig arkivmateriale.

Bjørn Aksel Bjerke
Mulig arkivmateriale.

Kjell Rasmus Bjørklund
Mulig arkivmateriale.

fredag, 26. oktober 2012

Arne Bjørlykke
Mulig arkivmateriale.

Liv Borgen
Mulig arkivmateriale.

Åge Braband
Mulig arkivmateriale.

Trond Bremnes
Mulig arkivmateriale.

John Edward Brittain
Mulig arkivmateriale.

David Bruton
Mulig arkivmateriale.

Inge Bryhni
Mulig arkivmateriale.

Anders Bryn
Mulig arkivmateriale.

Christian Brochmann
Mulig arkivmateriale.

Reidar Elven
Mulig arkivmateriale.

Torild Enger
Mulig arkivmateriale.

Jan Erik Eriksen
Mulig arkivmateriale.

Lars Erikstad
Mulig arkivmateriale.

Finn Ervik
Mulig arkivmateriale.

Anne Finnanger
Mulig arkivmateriale.

Oddmund Fostad
Mulig arkivmateriale.

Henrik Friis
Mulig arkivmateriale.

May-Liss Knudsen Funke
Mulig arkivmateriale.

fredag, 26. oktober 2012

Desalegn Chala Gelete
Mulig arkivmateriale.

Felix M. Gradstein
Mulig arkivmateriale.

Ane Senstad Guldahl
Mulig arkivmateriale.

Gro Gulden
Mulig arkivmateriale.

Vladimir Gusarov
Mulig arkivmateriale.

Galina Gusarova
Mulig arkivmateriale.

Solveig Vatne Gustavsen
Mulig arkivmateriale.

Odd Halvorsen
Mulig arkivmateriale.

Rune Halvorsen
Mulig arkivmateriale.

Øyvind Hammer
Mulig arkivmateriale.

Lars Ove Hansen
Mulig arkivmateriale.

Philip David Harris
Mulig arkivmateriale.

Jan Heggnes
Mulig arkivmateriale.

Anne Maria Have Holm
Mulig arkivmateriale.

Johnny Hunstad
Mulig arkivmateriale.

Jørn Hurum
Mulig arkivmateriale.

Lars Erik Johannesen
Mulig arkivmateriale.

Arild Johnsen
Mulig arkivmateriale.

fredag, 26. oktober 2012

Marte Holten Jørgensen
Mulig arkivmateriale.

Liv Guro Kvernstuen
Mulig arkivmateriale.

Karl-Henrik Larsson
Mulig arkivmateriale.

Jan T. Lifjell
Mulig arkivmateriale.

Franz-Josef Lindemann
Mulig arkivmateriale.

Bjørn Lund
Mulig arkivmateriale.

Bjørn Petter Løfall
Mulig arkivmateriale.

Jon Lønnve
Mulig arkivmateriale.

Gunnhild Marthinsen
Mulig arkivmateriale.

Fridtjof Mehlum
Mulig arkivmateriale.

Virginia Mirré
Mulig arkivmateriale.

Tor Salve Mjaaland
Mulig arkivmateriale.

Anne Molia
Mulig arkivmateriale.

Nina Myrland
Mulig arkivmateriale.

Hans Arne Nakrem
U – Foto, film og lydopptak
Stykkennr. 1. Lysbilder (GM_EHA_24162-25120)

Anders Neergaard
Mulig arkivmateriale.

Remi Aleksander Nielsen
Mulig arkivmateriale.

Jens Petter Nilssen

fredag, 26. oktober 2012

Mulig arkivmateriale.

Hilde Næss

Mulig arkivmateriale.

Henning Pavels

Mulig arkivmateriale.

Oddvar Pedersen

Mulig arkivmateriale.

Hege Røer Pettersen

Mulig arkivmateriale.

Magnus Popp

Mulig arkivmateriale.

Axel Dalberg Poulsen

Mulig arkivmateriale.

Irina Alexandra Prestin

Mulig arkivmateriale.

Eirik Rindal

Mulig arkivmateriale.

Elen Roaldset

Mulig arkivmateriale.

Geir Arve Rogstad

Mulig arkivmateriale.

Siri Rui

Mulig arkivmateriale.

Ann-Helen Rønning

Mulig arkivmateriale.

Vigdis Røren

Mulig arkivmateriale.

Svein Jakob Saltveit

Mulig arkivmateriale.

Ulla Schildt (fotograf)

U – Foto, film og lydopptak
Ca 11 000 bilder

Karin-Brit Schonhowd

Mulig arkivmateriale.

Tom Victor Segalstad

Mulig arkivmateriale.

fredag, 26. oktober 2012

- Rune Selbekk
Mulig arkivmateriale.
- Knut Erling Semb
Mulig arkivmateriale.
- Ellen Christina Sjøwall
Mulig arkivmateriale.
- Nils Ifver Skinnarland
Mulig arkivmateriale.
- Arne Sigurd Stabel
Mulig arkivmateriale.
- Brita Stedje
Mulig arkivmateriale.
- Einar Jahn Strømnes
Mulig arkivmateriale.
- Ingrid Elisabeth Støren
Mulig arkivmateriale.
- Karsten Sund (fotograf)
U – Foto, film og lydopptak
Ca 40 000 bilder
- Per Sunding
Mulig arkivmateriale.
- Christian Svindseth
Mulig arkivmateriale.
- Geir Einar Ellefsen Søli
Mulig arkivmateriale.
- Per Kristian Thorsland
Mulig arkivmateriale.
- Einar Timdal
Mulig arkivmateriale.
- Reidar G. Trønnes
Mulig arkivmateriale.
- Christopher Værlien
Mulig arkivmateriale.
- Øystein Wiig
Mulig arkivmateriale.
- Åse Ingvild Wilhelmsen

fredag, 26. oktober 2012

Mulig arkivmateriale.

Dawn Williams

Mulig arkivmateriale.

Leif Aarvik

Mulig arkivmateriale.

Liv Aarvoll

Mulig arkivmateriale.

Christian Kierulf Aas

Mulig arkivmateriale.

Per Aas (fotograf)

Per Aas overlot mange lysbilder og negativer til oppdragsgiveren. I de tilfellene er fotografiene innordnet under denne.

U – Foto, film og lydopptak

Stykkennr. 1. Lysbilder (GM_EHA_23867-24161)

Stykkennr. 2. Tyrannosaurus Rex for Jørn Hurum
(GM_EHA_11368-11653) 3 mapper?

Stykkennr. 3. Portretter av ansatte m.m.

Stykkennr. 4. Lysbilder Botanisk hage/NHM
(GM_EHA_25964-26048)

Stykkennr. 5. Glassnegativer fra Oslo-området med ukjent opphav, ca 1930 (GM_EHA_00031-00030).

Museumsprosjektet

D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem

Stykkennr. 1. Korrespondanse 1990-2003 (x mapper) (ZM)

Stykkennr. 2. Korrespondanse 1999-2003 (5 mapper) (ZM)

Foreningen av vitenskapelige tjenestemenn ved museene

D – Saks- og korrespondansearkiv etter organets hovedsystem

Materiale fra større ekspedisjoner museets ansatte har deltatt i (rapporter og henvisning til materiale plassert under andre arkivskapere).

Framferd 2 (Per Schei)

Novaja Semlja 1921 (Holtedahl og Lyng)

Norvegia-ekspedisjonene (Holtedahl)

Galapagos (Wollebæk)

Svalbard, 1906-1929 (Adolf Hoel)

Svalbard (Pal.mus.)

Tristan da Cunha 1937 (Erling Christophersen + 12 andre)

Status per 22. oktober 2012

Utviklet av

Espen H. Amundsen