

SAK NR:	03/01-2019
FRA:	Daglig leder MUSIT
TEMA:	Notat: Evaluering av produkteierrolle
MØTEDATO:	08.02.2019

## Notat: Evaluering av produkteierrolle

Notatet var en del av sakspapirene til styremøtet den 24. januar 2019.

### Bakgrunn

På styremøte den 8. september 2017 ble utkast til tjenesteavtale med USIT drøftet (V-sak 35/5-2017). I forbindelse med dette diskuterte styret behovet for en produkteierrolle som kan være bindeledd mellom MUSIT og utviklingsmiljøet. For å teste ut en slik produkteierrolle ble det foreslått at en museumsansatt gikk inn som produkteier i en periode. Det ble også diskuterte å vurdere om produkteierrollen kunne gå på omgang mellom museene avhengig av hvilken del av systemet som utvikles, eller om det må løses på en annen måte.

I styremøte den 17. januar 2018 (V-sak 06/01-2018) konkluderte styret at «produkteierrollen har hatt en positiv effekt, men det er for tidlig med en evaluering av rollen. En ny vurdering av rollen vil gjennomføres etter at ny tech-lead / leder for utviklingsteamet ved USIT har fungert en stund».

### Evaluering

USITs utviklingsteam, felles koordineringsgruppene, og nåværende produkteier Eirik Rindal har gjennomført en evaluering av rollen hver for seg.

**USITs utviklingsteam** konkluderte med at de er positiv til en slik rolle, med de peker på noen utfordringer (som ikke nødvendigvis er knyttet til produkteierrollen) i hvordan MUSIT og USIT samarbeid. I perioden har det blitt avholdt et møte hver 14. dag mellom USIT og MUSIT hvor en del av disse utfordringer de nevner ble diskutert.

**Felles koordineringsgruppe** (FKG) har konkluderte med at produkteiers oppgaver er med på å gi en kontinuitet i arbeidet fram mot felles databaseløsninger for alle universitetsmuseene. Når det gjelder videreføring av denne stillingen er FKG av den oppfatning at MUSIT fortsatt vil ha behov for at disse oppgavene blir ivaretatt på samme gode måte som nå.

**Produkteier, Eirik Rindal**, har fungerer som kontaktpunkt mellom museene og utviklingsmiljøet for det nye-IT systemet. Han har vært ansvarlig for dokumentasjon av arbeidet på et faglig nivå, og har vært rådgiver og sparringspartner for daglig leder av MUSIT. I tillegg tok produkteier på seg ansvar og arbeidsoppgaver som testleder, prosjektleder, og delvis leder for utviklingsteamet, som hørte naturlig hjemme i USITs organisasjon for å holde fremdriften i utviklingsarbeid.

Rindal konkluderte med at produkteierrollen er krevende og ubehagelig og «at IT-prosjektet trenger en prosjektleder i mye større grad enn en produkteier».

**Daglig leders vurdering**

Produkteierrollen har vært et viktig medspiller for daglig leder. Vedkommende har gått inn og tatt ansvar for den teknisk delen av jobben, og har fungerte som en bindeledd mellom utviklere og daglig leder; noe som har vært spesielt viktig i en periode med manglende prosjektleder for utviklingsteamet.

Men rollen er krevende, til dels fordi både USIT, daglig leder for MUSIT og felles koordineringsgruppene har lagt for mye ansvar på produkteierrollen. I tillegg, har en manglende forankring av produkteierrollen innen fagmiljøet ved museene.

**Styremøte 24. januar 2019 vedtak:**

«Styret avventer beslutning om en eventuell videreføring av prosjekteierrollen. Ny vurdering tas i løpet av våren».

SAK NR:	03/01-2019
FRA:	Daglig leder MUSIT
TEMA:	Evaluering av produkteierrolle. Notat felles koordineringsgruppe.
MØTEDATO:	08.02.2019

## Felles koordineringsgruppe

### Evaluering av produkteierrollen i MUSIT

Notat: januar 2019

Produkteier holder løpende kontakt med utviklergruppen, og deltar i og tilrettelegger for testing av nye deler av databaseløsningene. Arbeidet omfatter også å foreslå prioritering og oppfølging, og å legge fram problemstillinger for felles koordineringsgruppe (FKG) der det er viktig å forankre beslutninger. Felles koordineringsgruppe tar stilling til hva som skal prioriteres videre. Produkteiers oppgaver er med på å gi en kontinuitet i arbeidet fram mot felles databaseløsninger for alle universitetsmuseene. Museene har en utfordring i at nye moduler skal tas i bruk fortløpende, og produkteiers manualer og undervisningsopplegg gir det nødvendige grunnlaget for brukerne på museene. Det er nødvendig at den som er produkteier har tilstrekkelig innsikt i utviklingsarbeidet til å kunne følge opp bestillinger og prioriteringer fra MUSIT. Den som har denne rollen skal kommunisere godt med både koordineringsgruppene, fagfora og andre grupper i MUSIT.

I 2018 er mye av utviklerarbeidet gått med til å lage det som må være på plass i bakgrunnen for at det videre arbeidet kan gjøres på en god og effektiv måte. Produkteier har derfor vært mest i kontakt med FKG og databasekoordinatorene i annen halvdel av året. Produkteier har skrevet manualer og organisert opplæring i modulene etter hvert som de er blitt klare for bruk. Manualene og undervisningsopplegget som er utarbeidet i år har fått svært god mottagelse.

Når det gjelder videreføring av denne stillingen er FKG av den oppfatning at MUSIT fortsatt vil ha behov for at disse oppgavene blir ivaretatt på samme gode måte som nå. Det vil være et stadig behov for å utarbeide manualer og undervisningsopplegg for nye moduler og i tillegg oppdatere manualer når det gjøres oppdateringer. Det er viktig med kontinuitet i rollen som produkteier, siden det krever en forståelse av behovene i både natur- og kulturhistorie. Erfaringen viser også at det kommer mer tilbakemeldinger etter hvert som det blir flere brukere. Den som har hatt rollen som produkteier i en lengre periode vil ha de beste forutsetninger for å vurdere og prioritere slike innspill i samråd med FKG. Det er vanskelig for FKG å ha en oppfatning om hvor stor stillingsprosent som vil være nødvendig framover, men det er viktig at det avsettes tilstrekkelig med tid til at arbeidet kan følges opp på en god måte.

SAK NR:	03/01-2019
FRA:	Daglig leder MUSIT
TEMA:	Evaluering av produkteierrolle. Notat USIT - DS gruppen.
MØTEDATO:	08.02.2019

## USIT – DS gruppen

### Evaluering av produkteierrollen i MUSIT

Notat: Stein A. Olsen desember 2018

Vi i MUSIT-utviklingsteamet på USIT har tidligere uttalt oss positivt om produkteierrollen, slik den har vært praktisert i MUSIT, bl.a. fordi den har sikret kompetente og raske tilbakemeldinger på utviklingsarbeidet.

I et intensivt utviklingsforløp trengs det en rolle/person som er tett på arbeidet hele tiden, og som kan kvalitetssikre løsningene interaksjonsdesignerne og utviklerne foreslår med hensyn på. f.eks. (oppsett av) felt og funksjoner.

Våre erfaringer med produkteierrollen, slik den har vært praktisert, er fortsatt overveiende positive, men vi ser også noen utfordringer:

1. Rollen innehas (i dag) av én person fra ett museum med sin fagkompetanse innen zoologi/naturhistorie. Er den godt nok (aner)kjent, eller forankret, ved andre museer/ i andre fagmiljø? Kunne rollen gått på rundgang avhengig av fagområde, slik at andre syn og fagfelt også blir hørt og kan komme med sine innspill?
2. Rollens innhold virker ikke alltid like godt avstemt med andre roller i MUSIT-systemet, bl.a. daglig leder og (lederne av) koordineringsgruppene. Er alle valg og prioriteringer gjort av produkteier godt nok avstemt med daglig leder og lederne av koordineringsgruppene?
3. Utviklingsteamet har, ved noen høve, vært usikre på hvem de skal kontakte/informere ved behov for instruksjoner om (om)prioriteringer av oppgaver. Slik vi ser det bør prioriteringer mellom (ny)utvikling, vedlikehold og drift komme til utviklingsteamet ad én veg, og være godt forankret i koordineringsgruppene, alle museene og de enkelte fagmiljøene ved museene.

4. Av og til mangler utviklingsteamet som helhet, og enkeltutviklere, en avklaring på hvilke oppgaver en skal ta tak i/prioritere: Utviklingsarbeidet av helt nye moduler, RT-meldinger (som haster/ er viktige), videre-/vedlikeholdsutvikling beskrevet i handlingsplan (hvilken status har denne?) eller innsats/arbeid i grupper nedsatt av MUSIT, f.eks. objektgruppen.

Det er alfa og omega for teamet at det kan samarbeide med person/personer som forstår moderne systemutvikling og kompleksiteten i MUSIT-løsningen, og samtidig har en inngående kjennskap til de fagområdene MUSITs IT-system dekker, spesielt da arkeologi, botanikk, etnografi og zoologi. I forlengelsen av dette ligger det at teamet har tillit og legitimitet i alle deler av MUSIT.

For MUSIT-utviklingsteamet i USIT,

Stein A. Olsen

SAK NR:	03/01-2019
FRA:	Daglig leder MUSIT
TEMA:	Dialogmøte med museumsdirektørene den 24. januar 2019. Notat.
MØTEDATO:	08.02.2019

## Dialogmøte med museumsdirektørene den 24. januar 2019 Notat.

### MUSIT Status (Utviklingsaktivitet, Økonomi, bemanning)

Det er en økende erkjennelse av at MUSIT har trange økonomiske rammer og at det påvirker utviklingshastigheten. Det er behov for økt grunnbevilgningen, redusere kostnadene på drift og øke fremdriften på utviklingsarbeidet.

Hastighet på utviklingsproduksjon er lav, og den forventede avviklingen av de gamle Delphi-klientene fra nyttår 2019 er ikke realistisk. Det er flere grunner til dette. En medvirkende årsak er at utviklingsteamet mangler en teamleder. Her har MUSIT vært i dialog med USIT om å få på plass en som kan fungere som leder og være bindeledd mellom utviklerne og daglig leder ved MUSIT. Vi håper at utviklingshastigheten vil øke når ny leder for utviklerne er på plass ved USIT.

Et annet problem i dagens situasjon er at utviklerne i tillegg til å utvikle et nytt system, også må vedlikeholde det gamle og drive brukerstøtte på det nye. Intensjonen er at etter hver ny modul som er ferdig i den nye IT-løsningen, så avvikles tilsvarende i det gamle. Men vi risikere å måtte betale for to systemer over lenger tid; både den gamle Delphi og ny IT-løsning. En øking av utviklingsproduksjon vil gi raskere avvikling av den gamle Delphi og mindre forbruk av midler.

Under IT-prosjektet var det eksterne utviklere knyttet til produksjonen av de nye løsningene. Til sammen på prosjektet var det 3 utviklere fra USIT og 4 eksterne utviklere. Gruppen klarte seks releaser på seks måneder. Siden juli 2017 har det vært 5 utviklere ved USIT og det har gitt 10 releaser på 1 ½ år [https://wiki.uio.no/usit/musit/index.php/Ny\\_IT-arkitektur MUSIT Relaser](https://wiki.uio.no/usit/musit/index.php/Ny_IT-arkitektur_MUSIT_Releaser). Fra 1. februar 2019 blir utviklingsteamet utvidet til 6 utviklere.

En ny ekstra bevilgning til MUSIT, slik som den vi fikk ved oppstarten av ny IT-arkitekturprosjektet, ville ha god effekt på utviklingstempoet. Men en økning av utviklingskapasitet er ikke nok. En evaluering av MUSIT vil kunne peke på behov for eventuelle organisatoriske justeringer slik at MUSIT er best mulig rigget for å levere sine tjenester.

- Styret ønsker å ha en diskusjon med museumsdirektørene om utviklingstempoet og hvordan bidra til å bedre dette.

### Produkteierrollen

På MUSIT styremøte den 8. september 2017 ble utkast til tjenesteavtale ved USIT drøftet (V-sak 35/5-2017). I forbindelse med dette diskuterte styret behovet for en produkteierrolle som kan være bindeledd mellom MUSIT og utviklingsmiljøet. Det ble også diskuterte om produkteierrollen kunne gå på omgang mellom museene avhengig av hvilken del av systemet som utvikles.

Eirik Rindal (Naturhistorisk museum) ble frikjøpt i 40 % fra 1. oktober 2017 frem til 31. desember 2018 for å prøve ut en slik funksjon. Rindal har fungerer som kontaktpunkt mellom museene og utviklerne av det nye-IT systemet. Han har vært ansvarlig for å holde dokumentasjon av arbeidet på et faglig nivå, og har vært rådgiver og sparringspartner for daglig leder av MUSIT. En eventuell videreføring av produkteierrollen diskuteres på styremøte den 24. januar 2019.

### Koordineringsgruppemedlemmene - (nye medlemmer, samhandling)

MUSITs styre vil oppnevne de nye koordineringsgruppene, en for kulturhistorie og en for naturhistorie, samt utnevne en leder for hver av gruppene på styremøte i april 2019. De nyoppnevnte koordineringsgruppene vil tiltre etter styremøte i april.

MUSIT har bedt museene om å oppnevne representanter til koordineringsgruppene for perioden 2019-2021. Fristen for utnevning er satt til 8. februar 2019. For noen museer vil dette betyr at de må oppnevne to personer; en for naturhistorie og en for kulturhistorie.

Siden 2015 har koordineringsgruppene hatt fellesmøter hvor gruppen overtid har blitt mer samkjørt og opptrer med en stemme når det gjelder utviklingsspørsmål. Samarbeidsavtalen med vedtekter sier at det skal være en eller to koordineringsgrupper. Ved en eventuell formell sammenslåing av disse to gruppene er det viktig at museene forsetter å sende en representanter for kulturhistorie og en for naturhistorie.

Koordineringsgruppenes representanter har forskjellige roller ved museene. Noen er leder for en seksjon/enhet, og andre kan være magasinforvalter, forsker, osv. med eller uten rollen som databasekoordinator. Det som de alle har felles er at de er fagpersoner innenfor deres respekterte fagfelt; arkeologi, botanikk, entomologi osv.

- Styret ønsker å få direktørens syn på om det er aktuelt å ta opp til vurdering å slå sammen de to koordineringsgruppene.
- Styret ønsker en diskusjon om hvordan vi kan styrke rollen til koordineringsgruppen(e).

### Personvern og GDPR

Den Europeiske Unions (EU) forordning om personvern, The General Data Protection Regulation (GDPR), tredde i kraft i EU den 25. mai 2018, og ble norsk lov 20. juli 2018. Med dette ble kravene for å behandle personopplysninger innskjerpet ytterligere. MUSIT utarbeidet en handlingsplan for innføring av GDPR. Handlingsplanen ble behandlet i juni 2018 av styret.

Handlingsplan har som mål å:

<b>Hovedmål</b>	Å sikkert at personopplysninger som lagres i MUSIT-basene gjøres i henhold til nye personvernsløve (GDPR).
<b>Effektmål</b>	Får en enhetlig behandling av personopplysninger i MUSIT. Økt kvalitet på data som genereres og lagres.
<b>Resultatmål / Gevinster</b>	Økt oppmerksomhet og bevissthet om personvern ved museene og i tilknytning til bruk av data. Museene vil få et kritisk forhold til hvilken type personopplysninger som lagres og eventuell brukes. For felles rutiner for innføring av personopplysninger i MUSIT-basene.

Handlingsplanen, med følgebrev, har blitt sendt til alle museene med informasjon om hva de må og bør gjøre for å følge de nye personvernreglene i tilknytning til MUSIT.

Et av det viktigste tiltakene var undertegning av en databehandleravtale mellom hvert museum og USIT. Så langt har Tromsø Museum og Stavanger Museum undertegnet en avtale (Kulturhistorisk museum og Naturhistorisk museum trenger ikke en slik avtale siden de er en del av UiO). I samarbeid med juristene til UiO, har daglig leder gått gjennom personopplysningene som behandles av MUSIT og vurderte lovgrunnlaget for dette.

- Styret ønsker en dialog rundt hvorvidt handlingsplanen oppleves nyttig og hvordan den implementeres ved museene



SAK NR:	07/01-2019
FRA:	Daglig leder MUSIT
TEMA:	FKG handlingsplan 2019. 1. januar – 30. juni 2019
MØTEDATO:	08.02.2019

## MUSIT; Felles koordineringsgruppene - Handlingsplan 2019 1. januar – 30. juni 2019

UM= Universitetsmuseet i Bergen, UiB

VM= NTNU Vitenskapsmuseet, NTNU

KHM= Kulturhistorisk museum, UiO

NHM= Naturhistorisk museum, UiO

AM= Arkeologisk Museum, UiS

TMU = Tromsø museum - Universitetsmuseet, (TMU)

USIT= UiO senter for informasjonsteknologi.

DS= DS-gruppe for datafangst og samlingsforvaltning ved USIT.

### Innledning

Nedenfor er Koordineringsgruppens handlingsplan for første halvdel av 2019 1.januar – 30 juni. Handlingsplanen er koordineringsgruppens redskap for å sikre kontinuitet og samordning ved museene.

### Overordnet oppgaver for Koordineringsgruppene

01 MUSIT IT-arkitektur; Plan for avvikling av gamle Delphi-systemet				Felles
	Prosjekteier: Daglig leder			
	Prosjektleder: Daglig leder, produkteier			
	<b>Beskrivelse:</b> I forbindelse med IT-arkitekturarbeid skal de gamle løsningene utfases. Både USIT og MUSIT er interessert å avvikle de gamle løsningene så fort som mulig, ikke minst på grunn av kostnader ved å drifte to systemer samtidig. Dette blir en viktig satsing i 2019 hvor MUSIT og USIT må jobbe tett sammen for å lage en plan for avvikling av de gamle klientene på en forsvarlig og hensiktsmessig måte. Denne planen må sees i sammenheng med utvikling av det nye systemet, og migrering av datasettene.			
#	Delmål	Frist	Deltakere	
D1	Utviklingsrekkefølge av moduler etter entomologi	2019	Felles koordineringsgruppe	
02 Modularbeid objektmodulen				Felles
	Prosjekteier: Koordineringsgruppene			
	Prosjektleder: Daglig leder, produkteier			
	<b>Beskrivelse:</b> Plan for avvikling av Delphi-klientene ligger til grunn for valgt rekkefølge av modularbeidet. Øverst i tabellen er moduler under arbeid høsten 2018.			
	Delmål	Frist	Deltakere museene	

	<b>-Objekt</b>		Solfrid Hjelmtveit (UM), Karstein Hårsaker (VM), Torkel Johansen (VM), Hans Arne Nakrem (NHM), Espen Uleberg (KHM), Arne Johan Nærøy (AM)
	<b>-Zoologi</b> <b>a. marine evertebrater</b>	Høst 2019	Karstein Hårsaker (VM), Bjørn Petter Løfall (NHM), Stein Olsen (USIT).  Andre tas inn etter behov
	<b>-Modulering av:</b> <b>Person, objekt, collecting event</b> <b>tid, taxon</b>	Februar 2019  2019	Karstein Hårsaker (VM), Bjørn Petter Løfall (NHM), Stein Olsen (USIT). DS, Stein Olsen ansvarlig.
	<b>b. entomologi</b> Kan begynne med testmigrering før lånemodul er ferdig	2019 (testmigrering)	
	<b>-lån ut</b> <b>-Lån inn og gaver (aksjesjon)</b> Lån inn og gaver kan vurderes som aksjesjoner jfr. «felles kvalitetssystem»	2019	Forslag: Tor Arne Waraas (UM) Jenny Kalseth (VM) Solveig Vatne Gustavsen (NHM) Heini Rämä (TMU) Åsa Dahlin Hauken (AM) Hanne Lovise Aannestad (KHM) Ingunn M. Røstad (KHM)
	<b>-Foto nytt grensesnitt for entomologi</b>	2019	
	<b>Botanikk</b>		
	<b>Geologi/paleontologi</b> Arbeidsgruppe. Kravspek. for å vurdere hvilken tilpassing som må gjøres for at geologi/paleontologi kan benytte evertebrat del av zoologimodulen.	30. april 2019	Forslag til personer: Hans Arne Nakrem (NHM) Torkel Johansen (VM) Anette Högström UIT, eller; Odile Wallerath UIT Haakon Fossen UIB

Nedenfor er de deler av objektmodulen som står på vent (ikke i prioritertrekkefølge).

	<b>Arkeologi</b>		
	<b>Dokumentasjon/arkiv</b>		
	<b>Etnografi</b>		
	<b>Fotobasen</b>		
	<b>Numismatikk</b>		

<b>03</b>	<b>MUSIT / GBIF – dump, Natur</b>	<b>Natur</b>
	<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder	
	<b>Prosjektleder:</b> Anders G. Finstad ansvarlig	
	<b>Beskrivelse:</b> Utvikle GBIF dumpen til å inneholde alle MUSIT felter. I tråd med MUSITs strategiske plan skal man legge til rette for deling av data med andre aktører. Generelt skal alle/de fleste dataene gjøres tilgjengelig. Det er i dag en del trøbbel med eksport til Artskart. Feil og unøyaktigheter i hvordan data kjøres ut fra Musitbasene	

	til Artskart rettes opp. Dette må ses i sammenheng med utviklingen av Evertebrat-modulen, da MUSIT dumpen skal brukes som et import / eksportformat i denne.					
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere museene, m.m.	USIT person og tid	
D1	Oppdatering	2019	Andres Finstad, Dag Endresen	Dag Endresen, VM		

04	MUSIT botanikk, migrering av LAV og MOSE til Botanikkapplikasjon				Natur	
	Prosjekteier: Daglig leder					
	Prosjektleder: Einar Timdal, Tor Tønsberg					
	Beskrivelse: Migrere Lavbasen og mosebasen i Bergen fra gammelt system over til MUSITbasen. 2017 ble lav og mose migrert for VM. Med migrering av UM-materiale vil alle museene ha overført lav og mose til botanikkapplikasjonen.					
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere museene	USIT person og tid	
D1	Migrering av lav og mose fra UM til botanikkapplikasjonen	30. april 2019		Astri Botnen, Einar Timdal, Bjørn Petter Løfall	Vidar Bakken	