

Sak 36/4-2018

Program MUSIT-seminar, Gardemoen 23-24. oktober 2018

09:30 Kaffe og noe å bite i

10:00 Felles kvalitetssystem og Ny IT-arkitektur

10:00 Velkommen

Espen Uleberg (KHM, leder koordineringsgruppe kulturhistorie) og Jenny Smedmark (UM, leder koordineringsgruppe naturhistorie).

10:05 Felles kvalitetssystem for samlingsforvaltningen ved Universitetsmuseene - presentasjon av sluttrapport.

Eirik Rindal (NHM, arbeider med Felles kvalitetssystem for MUSIT).

10:50 Ny It-arkitektur og Delphi-klienten. Fremdrift og demonstrasjon av prototype for den nye databaseløsningen.

Eirik Rindal (NHM, engasjert som produkteier av MUSIT).

11.30 Pause

11:50 Deling av data

11:50 GDPR - hvordan den nye personvernloven påvirker MUSIT.

Susan Matland, daglig leder for MUSIT.

12:10 Sveriges Virtuella Herbarium (<http://herbarium.emg.umu.se/>)

Stefan Ekman, Evolutionsmuseet, Uppsala Universitet.

12:40 Hvorfor Nasjonalmuseet har egne nettsider i tillegg til Digitalt museum.

Dag Hensten (Nasjonalmuseet for kunst).

13.00 Lunsj

14:00 Hvordan gjøres universitetsmuseenes samlingsdata tilgjengelige på nett i 2018? UNIMUS, GBIF, Artsdatabanken, lokale/fagspesifikke portaler mm.

Jenny Smedmark (UM), Espen Uleberg (KHM)



14:20 Paneldebatt om museenes profilering / synliggjøring på nett med museumsdirektørene.
Hvordan ønsker vi at universitetsmuseene, våre samlinger og samlingsdata skal være synlige og tilgjengelige på nett?

15:30 Kaffe og noe å bite i

16:00 Gruppediskusjon – Hva innebærer Felles kvalitetssystem for mitt daglige arbeid? Diskusjon i fagspesifikke grupper.

18:00 Middag

Dag 2 - 24. oktober 2018

09:00 Kultur Åpne arkeologidata

09:00 Prosjektet ADED (Archaeological Digital Excavation Documentation).
Espen Uleberg (KHM)/NN (KHM)

09:20 Prosjektet Datadriven forskning på arkeologisk dokumentation i kulturarvssamlinger (Urdar).
Daniel Löwenborg (Institutionen för arkeologi och antik historia, Uppsala universitet).

09:40 NAOS (Nordic Archaeology Open Science initiative)
Jens Andresen (Institut for Kultur og Samfund - Afdeling for Arkæologi og Kulturarvsstudier, Århus universitet)

09:00 Natur

09:00 Biodiversity Atlas Sweden (bioatlas.se)

Anders Telenius, GBIF Sverige.

09:20 Brukertest av nye MUSIT-basen.

Eirik Rindal

10:00 Kaffe

10:30 Fellesesjon store datasett fra MUSIT-basene

10:30 Store datasett fra gjenstandsbasen, arkeologi.
Mieko Matsumoto (KHM)

10:50 Nedlasting og analyse av data fra MUSIT-basene, arkeologi.
Arne Johan Nærøy (AM)

11:10 Aktivisering av data fra MUSIT-basene - et verktøy for kulturminneforvaltningen.
Theo Gil (AM)

11:30 Lunsj

12:30 21 års erfaring med nettportal - Norsk LavDatabase.
Einar Timdal, NHM.

12:50 Datakvalitet og bruk av biodiversitetsdata fra museenes samlinger
NN (Wouter Koch?), Artsdatabanken.

13:10 Oppsummering av paneldebatt dag 1.

14:00 Kaffe

14:30 Oppsummering av gruppearbeid dag 1.

15:00 Vel hjem!

UTKAST TIL:

MUSIT universitetsmuseenes IT-organisasjon

Handlingsplan for innføring av GDPR i MUSIT 2018 -2019

Bakgrunn og målsetning

Den Europeiske Unions (EU) forordning for personvern, The General Data Protection Regulation (GDPR), tredde i kraft i EU den 25. mai 2018, og blir norsk lov i 2018. Med dette vil kravene for å behandle personopplysninger innskjerpes ytterligere.

Universitetsmuseenes IT-organisasjon MUSIT behandler personopplysninger knyttet til de seks universitetsmuseene; Arkeologisk museum, NTNU Vitenskapsmuseet, Universitetsmuseet i Bergen, Kulturhistorisk museum, Naturhistorisk museum, og Tromsø museum. Våren 2018 gjennomført Eirik Rindal (UiO/Naturhistorisk museum), Bjørn Petter Løvfall (UiO/Naturhistorisk museum) og Susan Matland (MUSIT) en innføringskurs i GDPR ved BI i Oslo med MUSIT som case. Hovedmålet med kurset var å gjennomføre en evaluering av MUSITs virksomhet i forhold til GDPR og de områder MUSIT lager personopplysninger. Dette arbeidet danner grunnlag for handlingsplanen for innføring av GDPR i MUSIT.

Hovedmål	Å sikkert at personopplysninger som lagres i MUSIT-basene gjøres i henhold til nye personvernsløven (GDPR).
Effektmål	Får en enhetlige behandling av personopplysninger i MUSIT. Økt kvalitet på data som genereres og lagres.
Resultatmål / Gevinster	For felles rutiner for innføring av personopplysninger i MUSIT-basene. Økt oppmerksomhet og bevissthet om personvern ved museene og i tilknytning til bruk av data. Museene vil få en kritisk forhold til hvilken type personopplysninger som lagres og eventuell brukes.

Vurdering av personopplysninger som lagres i regi av MUSIT opp mot GDPR¹

Universitetsmuseenes innsamling og lagring av personopplysninger

Det er spesielt i de følgende tilfeller at museene samler inn navn og opplysninger om personer som eventuelt må tilpasses GDPR om vern av fysiske personer i forbindelse med behandling av personopplysninger og om fri utveksling av slike opplysninger samt om oppheving av direktiv.

I forbindelse med innsamling av museumsobjekter lagres navnene på innsamlerne i MUSIT-baser. I tilknytning til objektene lagres også hvor og når de er samlet inn, slik at man indirekte kan se hvor en person har vært på et gitt tidspunkt eventuelt hvem vedkommende har vært sammen med når flere personer står bak innsamlingen.

¹ Det har tidligere vært avklart med datatilsynet at lagringen av personopplysning er i tråd med gjeldene (pre-GDPR) regelverk (Svarbrev fra Datatilsynet – Jnr. 2009/18860-3).

1. Som en del av kvalitetssikringen av arbeidet med navn på innsamlere lagres informasjon om når en person er født og eventuelt døde, og også om en person har skiftet navn i løpet av sin levetid. På denne måte er det mulig å holde flere samlere med samme navn fra hverandre eller føre ulike samlernavn til samme person.
2. Brukere av museumsgjenstander kan være alt fra egne forskere og ansatte, gjesteforskere fra andre universiteter i verden, ikke-profesjonelle fageksperter og statsstipendiater, og allmennhet. Det er vanlig at objekter blir studert av andre og informasjon om objektet blir da ofte revidert. I forbindelse med dette blir navnet til den som har gjennomført en revisjon lagret i databasen.
3. Fotografier. I MUSIT-basene fins det betydelige mengder med fotografier. Navn på fotograf, tid og sted for fotograferingen, og navn på dem som er avbildet lagres i basen hvis det er kjent.
4. Det lagres opplysninger om hvem som har registrert opplysningene i databasene, og når dette ble utført, dvs. hvem som er saksbehandler og når saken er behandlet.

Mer spesifikt er det følgende personopplysninger som samles og lagres:

Innsamlere og personer som reviderer materiale; navn og synonymer av navn, fødsel- og eventuelt dødsdato, tittel/yrkesbakgrunn som f.eks. Herr, Professor, Dr., Mrs., lenker til nettressurser/ ID-nøkkel, fødested, adresse, kommune, land, arbeidssted. Disse regnes ikke som personlige forhold etter forvaltningslovens § 13 og er dermed ikke innbefattet av taushetsplikten.

Lagring

Dataene lagres på to hovedmåter:

A. Informasjonen ligger fysisk sammen med objektet som en papiretikett, ofte med henvisning til skriftlig materiale i arkiv.

B. Digitalisert informasjon lagres elektronisk på flere servere. Logging av saksbehandlerens arbeid i databasene lagres kun elektronisk. Det er kun museumsansatte og IKT-avdelingene ved universitetene som har full tilgang til disse dataene ved behov. Tilgangen er styrt etter behov og går via sikre innloggingstjenester (<https://www.feide.no/> og <https://www.uninett.no/tjenester/dataporten>).

Universitetsmuseenes samlinger har allmenn interesse

I følge GDPR samt ny personopplysningslov gis det adgang til å behandle og lagre personopplysninger som har allmenn interesse og for vitenskapelige og historisk forskning (forordning (EU) 2016/679, GDPR generelle bestemmelser art. 50, art. 5 nr. 1 bokstav b og e, art. 9 nr. 2 bokstav e, art. 89, Proposisjon 56 LS (2017–2018) med forslag til ny personopplysningslov §§ 8 og 9). Article 29 data protection working party (heretter Working party 29) har uttalt at arkiver og museer kommer inn under det man kan oppfatte som i allmennhetens interesse (Working party 29 (2016) 207 s. 2).

Universitetsmuseene deler data nasjonalt og internasjonalt

Stortinget har uttalt at museene må dele sine data, også via internett (Stortingsmelding nr. 15 (2007-2008, Tingenes tale Universitetsmuseene, side 11), og at «det bærende prinsipp må være at museene

har ansvar for å tilrettelegge og tilgjengeliggjøre egne data gjennom åpne grensesnitt basert på internasjonale standarder og utvekslingsformater» (Stortingsmelding nr. 15 (2007-2008), Tingenes tale Universitetsmuseene, side 33).

Unntak fra dette er som regel der det er sårbare lokaliteter eller objekter, som for eksempel helleristningsfelter, rovfuglreir, eller sjeldne orkideer. Regjeringen har via digitaliseringsrundskrivet gitt sterke føringer for at digitale løsninger skal utvikles gjennom hele statsapparatet. Og det anbefales at data skal tilrettelegges for gjenbruk og videre bruk i EØS-området (KMD (2017) «Retningslinjer ved tilgjengeliggjøring av offentlige data.» og Digitaliseringsrundskrivet av 08.09.2017).

Mussenes data med objektinformasjon, og personer som er knyttet til objektene, deles fritt ut på internett blant annet via, MUSITs egen nettportal UNIMUS (<http://www.unimus.no>), Global Biodiversity Information Facility (GBIF) (<https://www.gbif.org>), Artskart fra Artsdatabanken (<https://artskart.artsdatabanken.no>), Riksantikvarens Askeladden (<https://www.riksantikvaren.no/Veiledning/Data-og-tjenester/Askeladden>), Norvegiana (<https://norwegianablog.wordpress.com/>), og Europeana (<https://www.europeana.eu/portal/no>). Navn på samlerne blir tilgjengelig via søk etter andre tema/kriterier som f.eks. geografi eller objekttype.

Slik tilgjengeliggjøring har støtte fra Working party 29 «Against this background, one of the key policy objectives of the PSI (Public sector information) Amendment is to introduce the principle that all public information (that is, all information held by the public sector, which is publicly accessible under national law) is reusable for both commercial and non-commercial purposes» (Working party 29 (2016) 207 s. 2).

Klargjøring av rollene behandlingsansvarlig og databehandler

Det er mange aktører rundt delingen av dataene fra museenes samlinger. En klargjøring av hvem som har hvilke roller er avgjørende for godt personvern.

Behandlingsansvarlig

Behandlingsansvarlig er definert av GDPR (art.4 (7)) som den som bestemmer hvordan behandlingen av personopplysninger skal utføres. De behandlingsansvarlige i denne sammenheng er hvert enkelt museum.

Museene er behandlingsansvarlig. Museene bestemmer hvordan man skal samle inn og fylle ut dataene som skal inn i databasen. Alle museene har skrevne eller uskrevne regler for hvordan disse dataene skal skrives inn og kvalitetssikres. Det er også museene som eier dataene.

Videre utleveres data til GBIF, Artsdatabanken, Norsk kulturrådet (eieren av Norvegiana) og Riksantikvaren (eieren av Askeladden), som legger ut informasjon på internett. Disse betraktes også som behandlingsansvarlig. Working party 29 har uttalt (Working party 29 (2008) 148 s.14) at søkemotorer er underlagt EUs regelverk om personvern hvis de lager lokale kopier av innholdet, noe som er tilfellet med disse dataportalene.

Databehandler

Databehandler er definert i GDPR (art.4 (8)), som den som behandler personopplysninger på vegne av behandlingsansvarlig. Det er flere databehandlere, i tillegg til at museene selv behandler dataene, så kjøper de tjenester for å registrere museumsobjekter. Databehandlerne kan deles inn i:

A. Primær databehandler: UiO/USIT og;

B. Innskriversentraler: som Alembo, og Digforsk AS som museene kjøper tjenester av og hvor dataene slettets hos dem etter endt oppdrag.

UiO/USIT er databehandler da de i tillegg til å vedlikeholde databasene også, på ordre fra museene, foretar endringer i personopplysninger.

Innskriversentraler som DigForsk AS og Alembo (via Picturae, Nederland) som spesialiserer seg på å overføre analoge data til digitale format er også å betrakte som databehandlere. Alembo er av spesiell interesse da denne befinner seg i Surinam, Sør-Amerika, og berøres av regelverk for overføring til tredjepart/land (GDPR art 4 (10)). Hvert museum må sørge for at EUs standard personvernbestemmelser (Standard Contractual Clauses) undertegnes ved bruk av slike innskriversentraler.

MUSIT er ikke å betrakte som behandlingsansvarlig eller databehandler da organisasjonen ikke faller inn under definisjonene for hverken behandlingsansvarlig eller databehandler (GDPR art. 4 nr. 8 og nr. 9).

Behov for DPIA?

Personvernkonsekvensvurdering (data protection impact assessment heretter DPIA) er et viktig verktøy i GDPR, og skal gjennomføres hvis det er sannsynlig at behandlingen vil medføre høy risiko for fysiske personers rettigheter og friheter (GDPR art. 35 nr.1).

Kriteriene for når en DPIA er nødvendig er ved **1.** Systematiske og omfattende vurdering av personlige aspekter, **2.** Behandling i stor skala av særlige kategorier data, **3.** Systematisk overvåkning i stor skala av offentlige område. Vi anser det som unødvendig med en DPIA for MUSITs databaser, da omfanget av personopplysninger og antallet personer er av svært begrenset karakter (GDPR art. 35 nr. 3 bokstav a til c).

Behandling av personopplysninger i særlige kategorier (GDPR art. 9) det som tidligere ble kalt sensitive opplysninger, krever spesielle forhåndsregler og tiltak. Vi har vurdert at personopplysninger i MUSIT ikke faller inn under denne kategorien, med ett unntak: MUSITs samlings/forvaltningsarkiv -**TopArk** (Topografisk arkivet).

TopArk (Topografisk arkiv) applikasjon er brukt ved to av museene; Vitenskapsmuseet og Universitetetsmuseum i Bergen. Her er det lagret opplysninger om lovovertrедelser, for eksempel hærverk på kulturminner (GDPR art. 10). I tilknytning MUSIT er museenes hovedformål å ta vare på og skape kunnskap rundt kultur- og naturgjenstander. Kunnskap om at et kulturminne har vært utsatt for hærverk kan være av stor betydning for forvaltningen av objektet. Men kunnskap om hvem som har utført hærverket kan ikke sies å være en del av dette og slik informasjon og skal ikke lagres i MUSITs samlings/forvaltningsarkiv TopArk. Museene må gjøre en vurdering om hvordan slik opplysning skal håndteres og eventuelt lagres.

Totalt sett er personopplysningene som lagres ikke omfattende og antall personer som er laget relativt få. Det er også relativt få personer som behandler person-opplysningene. Begrunnelsen for behandlinger er vitenskapelig formål og allmennhetens interesse.

Vurdering av MUSIT og museenes behandling av personopplysninger

Lovligheten

Formålet

Formålet med innsamlingen og behandlingen av personopplysninger i forbindelse med museenes samlingsarbeid, anses å være lovlig (GDPR art. 5 nr. 1 bokstav b) som spesifikt gir hjemmel for «formål knyttet til vitenskapelig eller historisk forskning [...]» (GDPR art. 89 nr.1).

Personopplysningen samles inn for å kunne identifisere innsamler, hvor og når, og eventuelt hensikten med innsamlingen. Formålet med innsamlingen av personopplysninger er å kunne knytte opplysninger om innsamlingshendelsen til objektet. Objekts vitenskapelige verdi er uløselig knyttet til konteksten det ble funnet i.

Det har blitt diskutert om tilgang til opplysning om saksbehandler i databasene kun bør være tilgjengelig for administratorer. Men museene anser det som viktig å vite hvem som har gjort hva med samlingene, og at alle saksbehandlere bør ha tilgang til denne informasjonen. Dette er kun for internt og forvaltningsmessig bruk.

Loggføring av hvem som utfører saksbehandling anses å falle inn under arbeids-miljøloven § 9-1, og er en del av arbeidsgivers styringsrett. Utover dette er begrunnelsen for å lagre personopplysninger knyttet til saksbehandlingen den samme som for å lagre data om innsamlere av gjenstandene (allmenn interesse og vitenskapelige formål) og vil i det neste bli behandlet likt.

Behandlingen

Behandlingen av personopplysninger anses å være lovlig (GDPR art. 6 nr.1 bokstav e) da «behandlingen er nødvendig for å utføre en oppgave i allmennhetens interesse». Det kreves at det skal være nasjonalt rettsgrunnlag for behandlingen (GDPR art. 6 nr. 3 bokstav b). Rettsgrunnlaget finnes i UHL § 1-4 (2), for kulturhistoriske gjenstander er denne oppgaven videre spesifisert i forskrift etter kulturminneloven (Forskrift nr. 8785 om faglig ansvarsfordeling mv. etter kulturminneloven, §1 og §2).

Gjenbruk (viderebehandling) av dataene til andre formål er unntak fra regelen om at personopplysninger kun skal brukes til det formålet de ble samlet inn for da det er snakk om formål knyttet til vitenskapelig forskning (GDPR art 5. nr. 1 bokstav b).

Omfanget

Omfanget av personopplysningene som samles inn skal være begrenset til hva som anses som nødvendig (GDPR art 5. nr. 1 bokstav c). For museene begrenses dette til nødvendige opplysninger om innsamler. Det samles inn, navn tittel, fødseldato (og eventuelt dødsdato) samt link/ID-nøkkel til andre åpne nettressurser om personen. Det er nødvendig å vite når personen er født (og død) slik at man sjekke kvaliteten av dataene. Link/ID nøkkel til andre nettressurser om personen er av

betydning for å kunne koble datasett, heve kvaliteten på dataene, samt å spare det offentlige for utgifter ved å unngå dobbeltarbeid.

Avdøde innsamlere er ikke omfattet av GDPR (generelle bestemmelser nr. 27). Men det er uttalt at i museums-samlinger kan det være behov for skjerming av personopplysninger selv om de omfatter døde personer (Arbeidsgruppen 29 WP 207 (05.06.2013) avsnitt IX. s. 23). Vi vurderer det dithen at dette ikke kommer til anvendelse for personopplysninger i forbindelse med innsamling av objekter, da disse opplysningene er svært begrenset i sitt omfang.

Perioden

Personopplysningene skal ikke lagres lengre enn det som er nødvendig (GDPR art. 5 nr. 1 bokstav e). Museumssamlinger skal i utgangspunktet være evig. Da objekter uten data har liten eller ingen vitenskapelig verdi, vil dataene knyttet til objektene i samlingen også oppbevares like lenge som objektene.

Rettigheter til datasubjektet

Informasjon

Personvernforordningen pålegger behandlingsansvarlig å treffe egnede tiltak slik at datasubjektets rettigheter ivaretas (GDPR art. 12 til 14). Ved registrering av personopplysninger knyttet til tidligere innsamlede objekter, anses det som praktisk umulig å informere datasubjektene om registreringen og GDPR art. 14 nr. 5 bokstav b får anvendelse. Dette fordi museenes arkiver inneholder personopplysninger som strekker seg langt tilbake i tid og datasubjekt vil i mange tilfeller ikke være mulig å kontakte.

Tilgang til dataene og dataportabilitet

Datasubjektet har rett til innsyn i personopplysningene registrert om subjektet (GDPR art. 15) Museumsdataene som er tilknyttet objektet er i utgangspunktet offentlig tilgjengelig og kan søkes opp gjennom en rekke forskjellige nettportaler. Rådata fra museene er også fritt tilgjengelig for nedlastning (<http://unimus.no/nedlasting/datasett/>). Disse dataene er, så langt det er mulig, på internasjonale standardformater (som Dublin Core (<http://dublincore.org/>) og Darwin Core ([http://rs.tdwg.org\(dwc/\)](http://rs.tdwg.org(dwc/)))).

De personopplysningene som ikke ligger fritt på nettet (for eksempel fødselsdato), skal museene via søk fra basen gjøre tilgjengelig uten opphold. Det vurderes slik at dette er en enkel sak å utføre rent teknisk.

Rett til dataportabilitet (GDPR art. 20 nr.1) kommer ikke til anvendelse da personopplysningene er samlet inn for å «*utføre en oppgave i allmenhetens interesse*» (GDPR art. 20 nr.3).

Feilretting og Sletting

Datasubjektene har også rett til korrigerings og sletting av personopplysninger (GDPR art. 16, 17 og 19). Men siden formålet med behandling av personopplysninger er i «allmenhetens interesse» og for «vitenskapelig eller historisk formål» så begrenser dette data-subjektets rettigheter (GDPR art. 16, 17 bokstav b og d, og 19). Gjenstander i museets samlinger har liten eller ingen verdi uten proveniens eller innsamlingskontekst (hvem, hvor og når), derfor vurderes det dithen at behandlingsansvarlig kan nekte sletting av personopplysninger (GDPR art. 17 (3) b og d).

Rett til å protestere og begrense behandling

Man har rett til å protestere og begrense behandling (GDPR art. 18, 19 og 21). Retten vil særlig gjøre seg gjeldende hvis det er uriktige opplysninger registret om personen (GDPR art 18 nr. 1 bokstav a).

Behandlingsansvarlig har plikt til å underrette datasubjektene om korrigering eller sletting av personopplysninger (GDPR art. 19). Vi anser at denne plikten bortfaller for museene da dette vil innebære en uforholdsmessig stor innsats da kontakt informasjon til datasubjektene ikke lagres i systemet. Innsigelsesrett nevnt bortfaller da behandlingen er «nødvendig for å utføre en oppgave i allmennhetens interesse» (GDPR art. 21 nr. 6). Det vurderes slik at dette vil gjelde alle registreringer av person-opplysninger.

Museene må opprette retningslinjer for intern databehandling da museene er behandlingsansvarlig. UiO er gjennom USIT databehandler og også behandlingsansvarlig for museene knyttet til UiO; Kulturhistorisk museum og Naturhistorisk museum. For de museene som ikke er en del av UiO (og dermed USIT) må det opprettes en databehandlingsavtale med USIT (GDPR art. 28 nr. 1 og nr.2).

Internasjonal overføring

A. gjennomføre sikkerhetstiltak ved internasjonal overføring (GDPR kap.V) er ikke aktuelt for MUSIT databasene, da dette i utgangspunktet ikke gjøres. Men det i de tilfeller da museene bruker innskrivningsentraler ut utlandet (f.eks. Alembo) kommer dette til anvendelse og museene må inngå EUs standard personvernbestemmelser (Standard Contractual Clauses) med dem.

Forhåndskonsultering

Det er ikke aktuelt med forhåndskonsultering (GDPR art. 36) da dataene ikke er «av særlige kategorier av opplysninger» (GDPR art. 9 nr. 1) eller av personopplysninger om straffedømmer og straffbare forhold» (GDPR art. 10). Det forutsettes at eventuelle data i disse kategoriene slettes i MUSIT-basene.

Risiko

Dataene som lagres om datasubjektene er navn, fødselsdato og opplysninger om hvor de har vært til et bestemt tidspunkt. Det lagres ikke data av «særlige kategorier av opplysninger» (GDPR art. 9 nr.1) med unntak av TopArk (se overfor) og mengde data om hvert subjekt er relativt begrenset. Derfor kan man i utgangspunktet anta at konsekvensene av en uønsket hendelse er liten sett fra datasubjektets side. Da det meste av dataene er fritt tilgjengelig og kan settes sammen med andre datasett og dermed få et bilde av personens aktiviteter. For eksempel kan Google indeksere dataene og knytte disse opp til andre data de allerede har om vedkommende.

Innsamlinger gjøres ofte sammen med andre personer, enten ved at de samler inn objektet sammen eller at man samler forskjellige objekter på samme geografiske lokalitet på samme tid. Dette kan for eksempel gjøres ved at man knytter objekt-data fra en person med observasjonsdata som Artsobservasjoner (www.artsobservasjoner.no) og se hvem som har vært sammen. En annen risiko er at data om hvem som er saksbehandler og hva vedkommende har utført kan komme på avveie.

Følger av uønskede hendelser

Uønskede hendelser vil være tilgang til de personopplysningene vi ikke vil dele fritt; dette er fødselsdato, fødselsted, lenker til andre kilder om informasjon om de registrerte, samt historikk

over saksbehandlings hendelser. Følgene av dette må i utgangspunktet anses som lite alvorlige. Unntaket kan være at kjennskap til personers fødselsdato kan lede til identitetstyverier og dette er svært alvorlig. Integritetsbrudd, tilgangsbrudd og/eller sletting/tap av data vil i denne sammenheng være endring/sletting av navn, fødselsdato og/eller hvilke objekter som er registret samlet inn av datasubjektet. Dette vil ha små konsekvenser for registerets rettigheter og friheter.

Datasikkerheten ligger under USIT som driver med kontinuerlig overvåking mot hacking og har et meget strengt sikkerhetsregime. Tilgangskontrollen styres via Feide og dataportalen, som er anbefalte nasjonale standarder (<https://www.feide.no/om-feide>). Det vurderes dithen at den IT tekniske sikkerheten er godt ivaretatt.

Skadebegrensende tiltak

Flere viktigste skadebegrensende tiltak har blitt gjennomført i arbeidet med å lage et nytt IT-system, dette er en nøye vurdering og en reduksjon av antallet/typene opplysninger som registreres om datasubjektene (GDPR art. 35 nr. 7 bokstav d).

Involvering av berørte parter

Behandlingsansvarlig kan bli pålagt «Dersom det er relevant, skal den behandlingsansvarlige innhente synspunkter på den planlagte behandlingen fra de registrerte eller deres representanter» (GDPR art. 35 nr. 9). Det er ofte medlemmer fra en rekke frivillige organisasjoner som samler inn og leverer materiale til museene. Disse kan kontaktes for å få synspunkter på behandlingen av data.

UiO, som er vertskap for MUSIT, har et personvernombud som har blitt kontaktet i forbindelse med utviklingen av nytt IT-system som oppfølging av GDPR (art. 35 nr.2). Totalt sett anses risiki for å være små/under kontroll og personverns-konsekvensene som relativt små ved eventuelle brudd.

Risikoanalyse

Målet med risikoanalysen er å identifisere potensielt uønskede situasjoner, både for å være best mulig forberedt hvis de skulle inntreffe og for å kunne iverksette risikoforebyggende tiltak. Under er en tabell som viser usikkerhetene med en vurdering av sannsynlighet og konsekvens.

Sannsynlighet multiplisert med konsekvens vil gi en risikofaktor som brukes til en rangering av tiltak og fokusområder. Konsekvenser rangeres fra «1 - ubetydelig», «2 - liten», «3 - moderat», «4 - alvorlig» og «5 - veldig alvorlig». Sannsynlighet rangeres fra «1 - veldig lav», «2 - lav», «3 - moderat», «4 - høy» og «5 - veldig høy».

(S = sannsynlighet, K = konsekvens, R = risiko, R = S x K)

DBK= databasekoordinatorene, KG-koordineringsgruppene

Nr	Usikkerhet	Beskrivelse av konsekvens	S	K	R	Forslag til risikoreducerende tiltak	Tiltaks-ansvarlig
1.	Forankring av MUSITs GDPR-plan i ledelse ved museene og MUSITs styre.	Utfordringen er at museene ikke har egen tiltak for å møte og implementere universitetenes GDPR beslutninger.	1	3	4	Presentere MUSITs GDPR-plan til MUSITs styre og ledelse ved museene. Etterspørre samarbeid med personvernombudsrepresentanter hos universitetene og museene	MUSIT - daglig leder DBK KG

						knyttet til lokal GDPR-oppfølging.	
2.	Kartlegging av personopplysning som er lagret i tilknytning til MUSIT-basene. Enkelte har skrevet inn personopplysning i feil felter og lagret personopplysning som vedlegg til poster i MUSIT-databasen.	Det er lagret personopplysninger i databasen som er av særlig kategori, eller at personopplysninger kan eksponeres da de er skrevet inn i felter som deles med andre aktører.	4	3	12	Opplæring i innføring av personopplysninger i MUSIT-basene. Kjøre regelmessig teknisk undersøkelse/søk i de aktuelle feltene for personopplysninger og informere databasekoordinatorene ved museene.	DBK USIT
3.	Kartlegging av aktører og roller i utarbeidelse av databehandleravtaler mellom USIT, museene, og andre.	Uklarhet om hvilken rolle en aktør har, og hvem som er ansvarlig for å få skrevet databehandleravtale med alle aktuelle partnere.	3	3	9	Gjennomgå eventuelle eksisterende databehandleravtaler og revidere dem. Hvis det ikke finnes en avtale utarbeide en databehandleravtale. MUSIT ber USIT om å inngå databehandleravtale med hvert universitet/museene for å få like avtaler.	USIT MUSIT- Daglig leder Museene
4.	Informasjon om personopplysning er av særlig kategori for TopArk-applikasjon, dets omfang og sikring.	Ved lagring av informasjon av særlig kategori i applikasjon for TopArk kan medføre til at uvedkommende får innsyn.	4	2	8	Ber de museene som har opplysninger av særlig kategori lagret i TopArk-applikasjon om å flytte / slette opplysning. Museene tar en gjennomgang av rutiner for håndtering av personopplysning av særlig kategori i tilknytning til MUSIT.	USIT Museene DB
5.	Datafelter som deles med andre kan inneholde personopplysning er av særlig kategori.	Brudd på GDPR-regelverket.	4	5	20	Kartlegge hvilke datafelter som deles med andre som GBIF, Artsdatabanken, Norvegiana, og Europeana. Sørge for at man begrenser delingen av personopplysninger til minimum, og at mottakerne oppdaterer sine oppføringer	USIT MUSIT - daglig leder museene

						hvis det blir endringer av personopplysningene.	
6.	Undersøke om MUSIT-basene tilfredsstillende GDPR i forhold til logging. Lagres slike data for lenge? Logg er først registrert og siste endret. Men spesifikke hendelser er ment for å bevares.	Eventuelt brudd på GDPR art. 14 nr. 4 bokstav b.	4	2	8	Kartlegge hva som logges og gjennomføre en gjennomgang av disse postene med henblikk på GDPR art. 14 nr. 4 bokstav b. Hvis nødvendig å igangsette tiltak.	USIT MUSIT- daglig leder

samsynlighet	5					
	4		4 6	2		5
	3			3		
	2					
	1			1		
		1	2	3	4	5
	Konsekvens					

Handlingsplan med prioriteringer for å sikre samsvar med GDPR

Handlingsplanen for å følge opp GDPR med tiltak er delt i ulike tema for å se sammenheng mellom like tiltak, og i prioriterte rekkefølge i hvert tema. Flere av tiltakene kan gjennomføres samtidig, noen tiltak er avhengig av at andre er blitt gjennomført først.

A	DATABEHANDLER(AVTALE)	FRIST	ANSVARLIG
1	Personvernombudet kontaktes Personvernombudet kontaktes for å gi råd i GDPR-prosessen, GDPR-plan og databehandleravtale GDPR art. 35 nr. 2. Datatilsynets veileder –	Høsten 2018	Databasekoordinatorerne ved museene

	<p>Personvernombudsordningen</p> <p>https://www.datatilsynet.no/regelverk-og-skjema/veiledere/personvernombudsordningen/</p>		
2	<p>Kartlegging av hvem som er databehandlere og behandlingsansvarlig</p> <p>Det må avklares hvem som er databehandlere og hvem som er behandlingsansvarlig (GDPR art 4 (7) og (8), 24, 28). I denne sammenheng må man ta for seg aktørene som via dataportaler deler museenes data på internett (GBIF osv.) (GDPR generelle best. 101).</p>	Høsten 2018	MUSIT- Produkteier og daglig leder Museene USIT
3	<p>Kartlegging av eksterne aktører som mottar personopplysninger Avklare om det trenges databehandleravtaler mellom museene og eksterne aktører. GDPR art. 4 nr. 9.</p>	Høsten 2018	MUSIT-daglig leder Museene USIT
4	<p>Databehandleravtale mellom museene og USIT Basert på kartlegging i oppgave 2 opprette databehandleravtaler (GDPR art. 28 nr. 3). UiOs maler for databehandleravtaler blir brukt.</p>	Høsten 2018	MUSIT-daglig leder museene USIT
B KARTLEGGING			
1	<p>Kartlegging av personopplysninger som lagres.</p> <p>Kartlegging bør inneholde: a) omfang, antall involverte personer, b) kategorier av personopplysninger, sensitive, ikke sensitive (GDPR art. 8, 9 og 10), c) hvilke personopplysninger deles med eksterne dataportaler.</p>		USIT Databasekoordinatorene
2	<p>Kartlegge hva som systemet automatisk logger av personopplysninger og hvor lang tid dette lagres.</p> <p>På bakgrunn av kartlegging av poster som logges vurderes nødvendige tiltak (GDPR art. 14 nr. 5 bokstav b).</p>	Oktober 2018	USIT
C RUTINER OG OPPLÆRING			
1	<p>Rutiner for behandling av personopplysninger i MUSIT-basene</p> <p>Det utarbeides retningslinjer for behandling og innlegging av personopplysninger i MUSIT-basene (GDPR art. 5 og art. 24 nr. 1).</p>	Okt. 2018	Databasekoordinatorene

2	<p>Opplæring av saksbehandlere i innføring av personopplysninger i MUSIT-basene</p> <p>Det gjennomføres opplæring i hva de ulike persondatafeltene i MUSIT-basene skal inneholde og ikke, spesielt i forhold til GDPR. Personvernombud ved museene kontaktes for å bistå.</p>	Nov. 2018	Databasekoordinatorene
D	MOTTAK AV ULIKE MATERIALE TIL MUSEENE		
1	<p>Utarbeidelse av felles rutiner for mottak av potensielle museumsobjekter og donasjonskort</p> <p>Gjennomføres i forbindelse med Felles kvalitetssystem for samlingsforvaltningen prosjektet (FKS). Sørge for at alle som leverer materiale til museene godtar betingelser ved overlevering av materiale og at de informeres om at det lagres personopplysninger knyttet til avlevert materiale og rettigheter de har i den forbindelse med blant annet et informasjonskort/donasjonskort. GDPR art. 6 nr. 1 e.</p>		Museene
2	<p>Brev til organisasjoner om lagring av personopplysninger</p> <p>Brev sendes til ulike organisasjoner, hvis medlemmer leverer materiale til museene, med informasjon om museenes GDPR-tiltak. GDPR art. 6 nr. 1 e.</p>		Museene
E	UTVIKLING AV NYTT IT-SYSTEM		
	<p>Videreutvikling av personmodul</p> <p>Sørge for at krav til innebygd personvern (GDPR art. 25) blir fulgt opp under utviklingen av nytt IT-system i samarbeid med personvernombudet ved UiO.</p>	November 2018	USIT MUSIT- produkteier og daglig leder
	<p>Fjerning/sletting personopplysninger av særlig kategori</p> <p>Det antas at to museer har lagret personopplysninger av særlig kategori (GDPR art. 9 og art. 10). Selv om disse opplysningene er skjernet for innsyn i samsvar med Arkivloven (kapittel II. Offentlige arkiv. § 5), så skal de slettes eller flyttes informasjonen til et annet system.</p>	Januar 2019	USIT Museene Databasekoordinatorene

	<p>Dataportabilitet, teste eksportfunksjonalitet Museene skal på forespørsel gjøre personopplysninger tilgjengelig til den registrerte (GDPR art. 20 nr. 1). Det gjennomføres en enkel testeksport i forbindelse med utviklingen av nytt IT-system for å teste at dette er mulig.</p>	Høsten 2018	USIT
	<p>Gjennomføre en ROS-analyse; vurdere datasikkerhet – datatekniske risikovurderinger Vurdere sikkerheten for datasubjektene med utgangspunkt i ROS-analysen. Forsikre at den tekniske sikkerhet omkring behandling av personopplysninger er i tråd med regelverket (GDPR art. 32). Det må eventuelt utarbeides tiltak i henhold til GDPR art. 24.</p> <p>Det bli utført en ROS-analyse i januar 2017, denne må oppdateres i henhold til nytt regelverk. Som tidligere vil en ROS-analyse gjennomføres med bistand fra USITs sikkerhetssjef og en av USITs jurister.</p>	Høsten 2018	USIT MUSIT- daglig leder
F	DATADELINGSRUTINER		
	<p>Kartlegge hvilke nåværende datafelter som deles med andre Sørge for at man begrenser delingen av personopplysninger til minimum, og sørge for at mottakerne oppdaterer sine oppføringer hvis det blir endringer av personopplysningene (GDPR art. 16).</p>	Høsten 2018	USIT MUSIT- daglig leder Museene
G	INFORMASJON		
	<p>Lage kommunikasjonsplan Det utarbeides en kommunikasjonsplan som sørger for informasjonsflyt og forankring av GDPR.</p>	Oktober 2018	MUSIT- daglig leder
	<p>Oppdatere MUSITs Wiki MUSITs Wiki skal være oppdaterte og inneholde relevant informasjon i tilknytning til MUSITs GDPR-arbeid, veiledninger og brukermanualer for behandling av personopplysninger i MUSIT-basene.</p>		MUSIT - daglig leder

Litteratur og referanser

Article 29 data protection working party, "Guidelines on Data Protection Officers ('DPOs') (WP 243rev.01),30.10.2017.

Article 29 data protection working party, "Opinion on open data and public sector information ('PSI') reuse" (WP 207), 05.06.2016.

Article 29 Data Protection Working Party, "Opinion 1/2008 on data protection issues related to search engines" (WP 148) 04.04.2008

Artskart fra Artsdatabanken, <https://artskart.artsdatabanken.no>

Askeladden fra Riksantikvaren, <https://www.riksantikvaren.no/Veiledning/Data-og-tjenester/Askeladden>

Datatilsynet (2017) Veileder – Virksomhetens ansvar etter nytt regelverk, 13.06.2017.
<https://www.datatilsynet.no/regelverk-og-skjema/veiledere/virksomhetens-ansvar-etter-nytt-regelverk/>

Datatilsynets (2018) Veileder – Personvernombudsordningen, Sitert 2.6.2018.
<https://www.datatilsynet.no/regelverk-og-skjema/veiledere/personvernombudsordningen/>

Europaparlaments- og rådsforordning (EU) 2016/679 av 27. april 2016 om vern av fysiske personer i forbindelse med behandling av personopplysninger og om fri utveksling av slike opplysninger samt om oppheving av direktiv 95/46/EF (generell personvernforordning).
<https://www.regjeringen.no/contentassets/c907cd2776264a6486b8dd3ee00a4e3d/uoffisiell-norsk-oversettelse-av-personvernforordningen.pdf>

Forskrift 9. februar 1979 nr. 8785 om faglig ansvarsfordeling mv. etter kulturminneloven.

Global Biodiversity Information Facility (GBIF), <https://www.gbif.org>

International council of museum (ICOM). Standard and guidelines 31.05.2018.
<http://icom.museum/professional-standards/standards-guidelines/>

Johansen, D.I. (2012). Organisasjonsendringer og organisasjonsledelse. Fagbokforlaget, Bergen. 339 s.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (2017). «Retningslinjer ved tilgjengeliggjøring av offentlige data. 27.01.2017»
(<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/retningslinjer-ved-tilgjengeliggjoring-av-offentlige-data/id2536870/>)

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (2017). Digitaliseringsrundskrivet (rundskriv H 7/17).
<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/digitaliseringsrundskrivet/id2569983/>

Lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven).

Lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven).

Lov 14. april 2000 nr. 31 om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven).

Lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven).

Lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).

Lov 9. juni 1978 nr. 50 om kulturminner (kulturminneloven).

MUSITs Strategidokument 2018 – 2023,

https://wiki.uio.no/usit/musit/images/e/e2/Strategidokument_MUSIT_2018_2023.pdf

Prop. 56 LS (2017–2018) Lov om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) og samtykke til deltakelse i en beslutning i EØS-komiteen om innlemmelse av forordning (EU) nr. 2016/679 (generell personvernforordning) i EØS-avtalen.

Stortingsmelding nr. 15 (2007-2008). Tingenes tale Universitetsmuseene.

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/stmeld-nr-15-2007-2008-id503590/se>

MUSIT; Felles koordineringsgruppene - Handlingsplan 2018

1. juli – 31. desember 2018

UM= Universitetsmuseet i Bergen, UiB

VM= NTNU Vitenskapsmuseet, NTNU

KHM= Kulturhistorisk museum, UiO

NHM= Naturhistorisk museum, UiO

AM= Arkeologisk Museum, UiS

TMU = Tromsø museum - Universitetsmuseet, (TMU)

USIT= UiO senter for informasjonsteknologi.

DS= DS-gruppe for datafangst og samlingsforvaltning ved USIT.

Innledning

Nedenfor er Koordineringsgruppene handlingsplan for 2018. Handlingsplanen er koordineringsgruppene redskap for å sikre kontinuitet og samordning ved museene. Tiltakene fra 1. januar – 1. juli 2018 enten forsetter (som 01 og 02), eller er nevnt/merket som avsluttet (Grønn felt).

Overordnet oppgaver for Koordineringsgruppene

01	MUSIT IT-arkitektur; Plan for avvikling av gamle Delphi-systemet	Felles		
	Prosjekteier: Daglig leder			
	Prosjektleder: Daglig leder, produkteier			
	Beskrivelse: I forbindelse med IT-arkitekturarbeid skal de gamle løsningene utfases. Både USIT og MUSIT er interessert å avvikle de gamle løsningene så fort som mulig, ikke minst på grunn av kostnader ved å drifte to systemer samtidig. Dette blir en viktig satsing i 2018 hvor MUSIT og USIT må jobbe tett sammen for å lage en plan for avvikling av de gamle klientene på en forsvarlig og hensiktsmessig måte. Denne planen må sees i sammenheng med utvikling av det nye systemet, og migrering av datasettene.			
	#	Delmål	Frist	Deltakere
		Avviklingsplan for Delphi-klientene. Rapport	Uke 12. Ferdig	Arbeidsgruppe: Karstein Hårsaker (NTNU VM), Espen Uleberg (UiO KHM), Ellen A. Jordal (UiO USIT), Eirik Rindal (UiO NHM)
		Arbeidsgruppe. Utvikling kravspek. Marine evertebrater (person, sted, tid/dato, takson)	Mai. Ferdig.	Bjørn Petter Løvfall, Karstein Hårsaker, Stein Olsen, Eirik Rindal
		Arbeidsgruppe. Kravspek. for å se på hvilken tilpassing som må gjøres for at geologi/paleontologi kan benytte evertebrat del av zoologimodulen.	August	Forslag til personer: Hans Arne Nakrem (NHM), Torkel Johansen (VM), ???

02 Modularbeid objektmodulen		Felles
	Prosjekteier: Koordineringsgruppene	
	Prosjektleder: Daglig leder, produkteier	
	Beskrivelse: Plan for avvikling av Delphi-klientene ligger til grunn for valgt rekkefølge av modularbeidet. Øverst i tabellen er moduler under arbeid høsten 2018.	
	Delmål	Deltakere museene
Objekt		Solfrid Hjelmtveit (UM), Karstein Hårsaker (VM), Torkel Johansen (VM), Hans Arne Nakrem (NHM), Espen Uleberg (KHM), Arne Johan Nærøy (AM)
	-Zoologi a. marine evertebrater	Karstein Hårsaker (VM), Bjørn Petter Løfall (NHM), Stein Olsen (USIT). Andre tas inn etter behov
	-Modulering av: Person, sted, tid, taxon	Karstein Hårsaker (VM), Bjørn Petter Løfall (NHM), Stein Olsen (USIT). DS, Stein Olsen ansvarlig. Frist 23. oktober.
	-lån inn/ut	
	b. entomologi	

	-Botanikk a. alger b. karplanter c. sopp d. lav e. moser	Bjørn Petter Løfall (NHM), Tommy Prestø (VM), Heini Rámá (UiT), Jenny Smedmark (UiB), Stein Olsen (USIT). Andre tas inn etter behov
	Geologi/Paleontologi	

Nedenfor er de deler av objektmodulen som står på vent og skal gjennomføres i løpet av 2019 (ikke i prioritertrekkefølge).

	Arkeologi	
	Dokumentasjon/arkiv	
	Etnografi	
	Fotobasen	
	Numismatikk	

Gjennomført/avsluttet modulering i 2018

	Konservering	Ferdigstilt for bruk av naturhistorie
	Dokumentasjon/arkiv	Ferdig for bruk i analyse-modulen

03 Felleskvalitetssystem – hovedprosjektet				Felles
Prosjekteier: MUSIT styreleder				
Prosjektleder: Daglig leder, prosjektleder				
<p>Beskrivelse: Universitets- og Høgskolerådet – Museumsutvalget (UHRM) vedtok i vårmøtet 21. april 2016 å be MUSIT utarbeide forslag til organisering av et hovedprosjekt for etablering av <i>felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning</i>. MUSITs styre behandlet forespørselen fra UHRM i møte 23. juni 2016 og vedtok å <i>påta seg oppdraget under forutsetning av at MUSIT tildeles tilstrekkelige midler til gjennomføringen av prosjektet</i>. MUSIT har tidligere, på oppdrag fra UHRM, gjennomført et forprosjekt i tilknytning til et <i>Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning</i>. Forprosjektet leverte rapporten <i>Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning – Forprosjekt</i> til URHM mars 2016.</p> <p>Kommentar: MUSITs koordineringsgrupper for natur- og kultur har faglig ansvar for forankring av prosjektet ved museene.</p>				
	#	Rutiner	Frist	Arbeids/referansegrupper
			2018	Deltakere / Museene
		Analyse		Nils Anfinset (UM), Kari Hjelle (UM), Lene Melheim (KHM), Tanja Larssen (UiT), Marie K. Foreid (UiT), Birgitte Skar (VM), Mika Bendiksbj (VM), Mari Hogestol (AM), Gunnhild Marthinsen (NHM)
		Aksesjon / Mottak		Kristine O. Sørgaard (AM), Tor Arne Waraas (UM), Solfrid Hjelmtveit (UM), Margrete Simonsen (KHM), Tanja Larssen (UiT), Odile Wallerath (UiT), Jenny Kalseth (VM), Tommy Presto (VM)
		Bevaring		Cora Oschmann (AM), Hana Lukesova (UM), Birgit W. Hansen (KHM), Lon Lønnve (NHM), Julia H. Dammann (UiT), Håkon Dhlen (UiT), Odlie Wallerath (UiT), Elizabeth Peacock (VM)
		Dokumentasjons-samling		Kristine O. Sørgaard (AM), Melanie Wrigglesworth (UM), Monica K. Hansen (UiT), Odile Wallerath (UiT), Per Djursvoll (UM)
		Feltarbeid – ikke arkeologi		Torbjørn Ekrem (VM), Jon Kongsrud (UM), Erik Daniel Fredh (AM), Anette Högström (UiT), Arne Perminow (KHM), Gunnhild Marthinsen (NHM), Per Djursvol (UM)
		Foto		Margareth Hana Buer (AM), Kirsten J. Helgeland (KHM), Sveinulf Hegstad (UiT), Karsten Sund (NHM), Espen Uleberg (KHM)
		Lån inn/ut		Astri Botnen (UM), Birgit Maixmer (VM), Einar Timdal (NHM), Hanne Aanestad (KHM), Heini Rämä (UiT), Tanja Larssen (UiT), Tor Arne Waraas (UM), Åsa D. Hauken (AM)
		Policy		Asbjørn Engevik (UM), Fridtjof Mehlum (NHM), Galina Gusarova (UiT), Jenny Smedmark (UM), Lars Groseth (KHM), Mari Høgestøl (AM), Torkel Johansen (VM), Torkild Bakken (VM), Trude Fonneland (AM)

	Sikring		Håkon Dhlen (UiT), John Hansen (UiT), Marielle Bergh (UM), Morten Sylvester (VM), Soraya Rodrigues (UiB), Åge Pedersen (AM)
--	---------	--	---

04 MUSIT Høstseminar				Felles	
Prosjekteier: Koordineringsgruppene					
Prosjektleder: Daglig leder					
Beskrivelse: MUSIT høstseminar 23-24 oktober 2018.					
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere museene	
	Felles seminar -2 dager	Programmet klart juni 2018	Arbeidsgruppen består av: FKG v/Jenny Smedmark og Espen Uleberg	Alle	

05 MUSIT / GBIF – dump, Natur				Natur	
Prosjekteier: Daglig leder					
Prosjektleder: Eirik Rindal / Anders G. Finstad ansvarlig					
Beskrivelse: Utvikle GBIF dumpen til å inneholde alle MUSIT felter. I tråd med MUSITs strategiske plan skal man legge til rette for deling av data med andre aktører. Generelt skal alle/de fleste dataene gjøres tilgjengelig. Det er i dag en del trøbbel med eksport til Artskart. Feil og unøyaktigheter i hvordan data kjøres ut fra Musitbasene til Artskart rettes opp.					
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere museene, m.m.	USIT person og tid
D1	Oppdatering		Andres Finstad, Dag Endresen, Eirik Rindal	Dag Endresen, VM	

06 Oppdatere stedsregister i forhold til nye kommuneinndelinger				Kultur	
Prosjekteier: Daglig leder					
Prosjektleder: Espen Uleberg					
Beskrivelse: Beskrivelse: Kommunesammenslåing gjør det nødvendig å oppdatere stedsregisteret i gjenstandsbasen, arkeologi. I 2018 gjelder det sammenslåing av Larvik og Lardal til den nye Larvik kommune, Tjøme og Nøtterøy blir Færder kommune, Rissa og Leksvik blir Indre Fosen kommune. Dessuten er Nord- og Sør-Trøndelag slått sammen til det nye Trøndelag fylke. Det blir flere sammenslåinger av fylker og kommuner i 2020. Det må tas høyde for at det vil bli flere endringer i årene som kommer og at man tenker på hvordan et oppdateringsskript kan gjenbrukes. Registret er ferdig oppdatert for Østlandet per april 2018.					
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere museene	USIT person og tid
D1	Oppdatering	1 okt.	Espen Uleberg	Espen Uleberg	

07	MUSIT botanikk, migrering av LAV og MOSE til Botanikkapplikasjon					Natur
	Prosjekteier: Daglig leder					
	Prosjektleder: Einar Timdal, Tor Tønsberg					
	Beskrivelse: Migrere Lavbasen og mosebasen i Bergen fra gammelt system over til MUSITbasen. 2017 ble lav og mose migrerte for VM. Med migrering av UM materiale vil alle museene ha overført lov og mose til botanikkapplikasjonen.					
	#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere museene	USIT person og tid
	D1	Migrering av lav og mose fra UM til botanikkapplikasjonen	1.juli	Tor Tønsberg	Astri Botnen, Tor Tønsberg, Einar Timdal, Bjørn Petter Løfall	V. Bakken

08	GDPR					Alle
	Prosjekteier: Koordineringsgruppene					
	Prosjektleder: Daglig leder, Eirik Rindal					
	Beskrivelse: EUs nye personvernsforordning (GDPR) er ventet å tre i kraft i Norge den 1. juli 2018. Dette kan medføre endringer på hvordan MUSIT og museene kan behandle og lagre personopplysninger. For å sørge for at man handler i tråd med det nye lovverket, må MUSIT utarbeide og godkjenne nye retningslinjer for behandling av personopplysning som er i tråd med GDPR. Innføre tiltakene ved museene knyttet til opprydding m.m. av MUSITs-basene.					
	#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere museene	USIT person og tid
		Lage handlingsplan for kartlegging av personopplysninger og etterlevelse av GDPR		Dagligleder		
	D1	Utarbeide retningslinjer for behandling og innlegging av personopplysninger i MUSIT-basene		Databasekoordinatorene,	alle	
	D2	Opplæring, saksbehandlere ved museene		Databasekoordinatorene	Alle	
		Fjerning/sletting personopplysninger av særlig kategori. TOPARK		Databasekoordinatorene	UM, VM	

		Oppdatere MUSITs Wiki		Daglig leder		
--	--	--------------------------	--	--------------	--	--