

Status per 10. september

## MUSIT – Handlingsplan 2015

### Prioritering av mål og tiltak

Nummereringen av målene refererer til forslagene slik de var satt opp av de to koordineringsgruppene hver for seg, og presentert i fellesmøtet den 12. november 2014. Målene er satt opp i prioriterte rekkefølge.

I kolonnen **Ressurser** er det brukt månedsverk (*mnd.*), og *Museene* hvor hovedtyngden av arbeidet må utføres av ansatte i museene.

	<b>Ferdig, dato, status per 10. september</b>
	<b>Innenfor 31.5 månedsverk</b>
	<b>Utenfor 31.5 månedsverk</b>

### Fullføring / Ferdigstilling (F)

<b>1</b>	<b>Mål K1-F:</b> Ferdigstille konserveringsmodulen i MusitArkeologi og migrere lokale konserveringsbaser ved KHM, TMU og VM (Se nr. 11, K1-M)					
	<b>#</b>	<b>Delmål</b>	<b>Frist</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Deltakere</b>	<b>Ressurser</b>
	D1	Utvikle rapportfunksjon for konservatorer, spesielt i forbindelse med utlån av gjenstander	<del>1. mars</del> Ferdig	Johansen	Johansen, Vike, Jordal	1 mnd.

<b>2</b>	<b>Mål N1-F:</b> Ferdigstille entomologiapplikasjonen (MusitZoologi), og migrere følgende samlinger til databasen: Lep-basen (NHM), (relevante deler av) Zootron (VM) og TMUs zoologibaser og Accessbaser ved UM (Se nr. 8, N1-M)					
	<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder					
	<b>Prosjektleder:</b> Geir Søli					
	<p><b>Beskrivelse:</b> Entomologiapplikasjonen ble tatt i bruk ved flere museer i 2014, og det ble migrert totalt ca. 450 000 objekt inn i databasen. Selv om applikasjonen er tatt i bruk ved flere museer, er det fremdeles et lite stykke å gå før vi har en «godt fungerende løsning». Faggruppen har satt sammen en liste over forbedringer som må gjennomføres før dette målet er nådd. Denne listen vil legges til grunn for å oppnå en versjon 1.0.</p> <p><b>Kommentar:</b> Etter at målet er oppnådd vil det gjenstå å migrere entomologi-delen av TMUs zoologisamling. Se under Migreringer. Flere av faggruppens forslag til forbedringer/ endringer vil bli gjennomført i 2015.</p> <p><b>Status per 01.juni:</b> God framdrift i UM og det meste av data er på plass i MUSIT med unntak av slides-samlingen som ligger i Excel. Ved VM er det svært lite som gjenstår før de er klare til å migrere deres data inn i MUSIT-applikasjonen. Ved NHM er det aller meste av data på plass</p>					

<p>i basen. Det siste store løftet var sommerfugldatabasen som lå i Access fram til mars i år. Det var litt prøving og feiling med migreringen, men den fungerer nå i det store og hele som den skal.</p> <p>Ved TMU arbeides det foreløpig med dataene i FileMaker versjonen som R. Bergersen har bygget opp. Vil nå prioritere å overføre 26 000 poster (Diptera) fra Filemaker til MUSIT.</p> <p><b>Status per 10. september:</b> for migrering ser nr. 8, N1-M. Arbeidet er godt i gang og applikasjonen fungerer stort sett som det skal.</p>						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Ferdigstille applikasjonen basert på liste med utbedringer utarbeidet av faggruppen for entomologi	15.feb	Søli	Søli, Djursvoll, Hårsaker, Kjærandsen, Glendal	1 mnd.	

### 3 Mål N3-F: Ferdigstille håndtering av lav i MusitBotanikk og migrere samlingene ved følgende museer: UM og NHM (Se N3-M)

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Tommy Prestø						
<p><b>Beskrivelse:</b> MusitBotanikk er tatt i bruk for lav ved TMU og VM. Men det gjenstår en del utviklingsarbeid før applikasjonen kan tas i bruk ved UM og NHM, som per i dag bruker en lav-base utviklet av Einar Timdal. De gjenstående modulene må på plass for at UM og NHM kan ta i bruk MusitBotanikk for lav.</p> <p><b>Kommentar:</b> Arbeidet er godt i gang. Se også under Migreringer.</p> <p><b>Status per 01.juni:</b> D1, deler er i produksjon 18.05- Rämä tester.</p>						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Utvikle gjenstående analysemoduler Olsen har hatt flere møte med NHM om arbeidet med å ferdigstille de gjenstående modulene for UM og NHM.	1. juni	Prestø, Timdal, Løfall	Prestø, Løfall, Timdal, Rämä, Tønsberg, Olsen	1 mnd.	

### 4 Mål N7: Implementere MusitLaan for flere samlinger

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Rindal						
<p><b>Beskrivelse:</b> MusitLaan ble i første omgang utviklet for karplantesamlingene, men er nå også tatt i bruk i sopp-herbariene. Etter hvert som flere samlinger går over på MUSIT plattformen er det ønske om å ta i bruk MusitLaan for flere samlinger. Det må gjøres visse tilpasninger i den bakenforliggende lånedatabasen og i selve applikasjonen slik at den kan håndtere flere (alle) samlinger som ønsker å ta den i bruk.</p> <p><b>Kommentar:</b> Applikasjonen er klargjort for de botaniske samlingene, men alle museer har</p>						

	ikke testet bruk for alle samlinger. MusitLaan blir tilpasset NHMs entomologisamling i 2014. Det gjenstår imidlertid en del arbeid for de andre museenes samlinger, som har en litt annen inndeling av sine entomologisamlinger i delsamlinger og undernummer. <b>Status per 01.juni:</b> På test ca. 13. april (Per og Karsten), i produksjon 20.05.					
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Utvikle MusitLaan slik at den håndterer de entomologi-samlingene som er innlemmet i MusitZoologi	1. april juni	Rindal	Kumar, Williams, Djursvoll, Hårsaker	1 mnd.	

## 5 Mål N9: Videreutvikle MusitBotanikk og MusitZoologi til å håndtere flere organismegrupper

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Daglig leder						
<b>Beskrivelse:</b> Det neste naturlige trinn i utviklingen av applikasjonene for naturhistorie er å videreutvikle dem slik at de kan forvalte nye organismegrupper som f.eks. mikroalger og marine evertebrater. <b>Kommentar:</b> Det skal antagelig ikke store endringene til i f.eks. MusitZoologi for å kunne få en operasjonell base innen andre evertebrat samlinger. <b>Status per 01.juni:</b> D1, ferdig. D2, arbeid er i gang, høyt prioritert fra NHMs side.						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Analysere behov og ønsker ved museene og utarbeide behovs-analyse og kravspesifikasjon(er) for relevante organismegrupper.	<del>1. mars</del> 07.05	Rindal	Rindal, Bakken, Hårsaker	Museene	
D2	Tilpasse importregnearket til å håndtere nye organismegrupper	1. april	Bakken	Bakken	2 mnd.	
D3	Migrere relevante samlinger til Musit-applikasjonene <b>Analyse delen – se N3-F. NHM bløtdyr Excel ark er testet av Rønning og er klar for innlegging (venter på applikasjonsdelen for innlegging).</b>	2016?	Relevante personer i museene	Bakken, Kumar, Glennndal	Stipuleres ikke i år.	

## Samordning

### 6 Mål N2 og N6: Harmonisering og samkjøring av moduler, tabeller og kode innen naturhistorie (MusitBotanikk og MusitZoologi)

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Svein Glennndal						
<b>Beskrivelse:</b> Det er viktig at alle moduler (kode) som benyttes for å håndtere samme type data harmoniseres og finnes i kun én versjon. Dette gjelder f.eks. håndtering av steds- og personnavn og koordinathåndtering. Da det i et utviklingsløp skjer endringer i koden i én						

<p>applikasjon uten at det er noe automatikk slik at det også skjer i en annen applikasjon, er det viktig at det fra tid til annen settes av tid til å harmonisere moduler, tabeller og kode.</p> <p><b>Kommentar:</b> Når det gjelder D1 foreligger det forslag til håndtering av koordinater fra botanikerne. Botanikernes forslag er forevist deler av zoologi-miljøet. Det er også utviklet en prototyp på validering av lovlige koordinatformat.</p> <p><b>Status per 01. juni:</b> D1, kravspesifikasjon 19. mai, møte 28.05. Flere krav enn månedsverk til disposisjon, arbeid settes i gang, får se hvor langt vi komme med 2 mnd. Resten venter til 2016.</p>						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Utvikle felles håndtering av koordinater innen naturhistorie –	<del>1. april</del> Mid-juni	Løfall, Hårsaker?	Løfall, Aarvik, Hårsaker, Glennedal, Olsen, Kumar	2 mnd.	
D2	Utvikle én felles personmodul for MusitBotanikk og MusitZoologi	1. okt.	Glennedal	Glennedal, Kumar, Olsen	2,5 mnd.	

**7 Mål K3:** Utarbeide og innføre omforente referanselister (termlister) for periode, funnkategori, materiale og gjenstander for alle museer i MusitArkeologi

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Espen Uleberg						
<p><b>Beskrivelse:</b> Styret for MUSIT bevilget 135 000 til arbeid med felles termlister innen arkeologi i 2014. Arbeidet med å ferdigstille og implementere disse listene i MusitArkeologi ønskes utført i første halvår 2015</p> <p><b>Kommentar:</b> Felles lister er en stor fordel når det arkeologiske materiale gjøres tilgjengelig, og øker gjenfinningsmulighetene for alle brukergrupper</p> <p><b>Status per 01. juni:</b> D1, Funnkategori og periode – ferdig 14. april. Material – på test/omgang til 29.05. Mye arbeid gjenstår for museene i forhold til gjenstandstermer, usikkert om dette kan gjennomføres i 2015.</p>						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Ferdigstille felles termlister og rydde listene slik at de kun inneholder omforente termer for Periode og funnkategori materiale og gjenstand	<del>1. mars</del> 14. april 11. juni ?	Uleberg	Uleberg, Røstad, Johansen, Hansen, Hauken, Engevik, Jordal	Museene	
D2	Implementere de omforente normerte referanselistene i MusitArkeologi med to nivåer på funnkategori og historikk på materiale.	1. apr.	Uleberg	Uleberg, Johansen, Jordal	1,5 mnd.	

## Migrering

- 8 Mål N1-M:** Ferdigstille entomologiapplikasjonen (MusitZoologi), og migrere følgende samlinger til databasen: Lep-basen (NHM), (relevante deler av) Zootron (VM) og (relevante deler av) TMUs zoologibaser og Accessbaser ved UM (se nr.2, N1-F)

	<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder					
	<b>Prosjektleder:</b> Geir Søli					
	<p><b>Beskrivelse:</b> Entomologiapplikasjonen ble tatt i bruk ved flere museer i 2014, og det ble migrert totalt ca. 450 000 objekt inn i databasen. Selv om applikasjonen er tatt i bruk ved flere museer, er det fremdeles data som skal migreres inn i basen. Dette må gjøres for å sikre at applikasjonen tas i bruk ved alle museene.</p> <p><b>Kommentar:</b> Dette må sees i sammenheng med ferdigstillingen av applikasjonen. Se også under Fullføring, N1-F.</p> <p>Status per 01. juni:  D2, Dipterabasen (Mygg/fluor) på test 13. april.  D3, Møte med Tromsø museum 21-22 mai. Diptera På test 1. juni.  D3, Lep-basen (NHM) ferdig med unntak av 1 500 poster som var feil. Disse ryddes i nå.</p>					
	<b>#</b>	<b>Delmål</b>	<b>Frist</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Deltakere</b>	<b>Ressurser</b>
	D2	Migrere relevante deler av Zootron(VM) På test. Etter at VM godtar testversjonen kan materialet migreres til basen.	15.feb	Hårsaker (permisjon til 1 august)	Hårsaker, Glenndal, Bakken	1,5 mnd.
	D3	Migrere relevante deler av TMUs zoologibaser. Er klar til produksjon trenger klar signal fra TMU.	<del>1. sep.</del> 14. okt	Kjærandsen	Kjærandsen, Glenndal, Bakken	4 mnd.
	D3	Migrere siste rest av NHMs entomologisamlinger.	<del>15. mars</del> 5. juni	Søli	Aarvik, Glenndal, Bakken	1 mnd.
	D4	Migrere UMs Accessbaser UM sortere data.	1. okt?	Djursvoll	Djursvoll, Bakken, Glenndal	2 mnd.

- 9 Mål K5:** Migrering av aksjonsbaser

	<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder					
	<b>Prosjektleder:</b> Espen Uleberg					
	<p><b>Beskrivelse:</b> Aksjonsmodulen i MusitArkeologi ble tatt i bruk i 2014. KHM, TMU og VM har eldre aksjonsbaser som må migreres.</p> <p><b>Kommentar:</b></p>					

#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser
D1	Beskrive format og "mapping" av KHMs aksesjonsbase til MusitArkeologi	1. feb.	Uleberg	Uleberg, Jordal	Museene
D2	Beskrive format og "mapping" av VMs aksesjonsbase til MusitArkeologi	1. feb.	Johansen	Johansen, Jordal	0,2 mnd.
D3	Beskrive format og "mapping" av TMUs aksesjonsbase til MusitArkeologi	1. feb.	Hansen		0,2 mnd.
D4	Migrere KHMs aksesjonsbase	<del>1. sep.</del> 24.mars	Uleberg	Uleberg, Jordal	0,5 mnd.
D5	Migrere VMs aksesjonsbase	<del>1. okt.</del> 16.mars	Johansen	Johansen, Jordal	0,5 mnd.
D6	Migrere TMUs aksesjonsbase	<del>1. nov.</del> 05.feb	Hansen	Hansen, Jordal	0,5 mnd.
D7	Migrere Stavanger excl-ark (gjøres inn i mellom andre arbeid). Var ikke med i den opprinnelige handlingsplan.	18. juni	Jordal	Hauken	

**10 Mål N3-M:** Ferdigstille håndtering av lav i MusitBotanikk og migrere lavsamlingene ved følgende museer: UM og NHM og KMN (Se N3-F)

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder					
<b>Prosjektleder:</b> Tommy Prestø					
<p><b>Beskrivelse:</b> MusitBotanikk tatt i bruk for lav ved TUM og VM. Men det gjenstår en del utviklingsarbeid før applikasjonen kan tas i bruk ved UM og NHM, som per i dag bruker en lav-base utviklet av Einar Timdal. De gjenstående modulene må på plass for at UM og NHM kan ta i bruk MusitBotanikk for lav.</p> <p><b>Kommentar:</b> Migreringen er avhengig av at utviklingen av applikasjonen er ferdigstilt. Se også under Fullføring, N3-F.</p> <p><b>Status per 01. juni:</b> D2, Migrere NHMs mosesamling på 30 000 poster fra Herb-basen.</p>					
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser
D1	Migrere UMs lavsamling	1. sept.	Tønsberg	Tønsberg, Timdal, Olsen	2 mnd.
D2	Migrere NHMs lavsamling Lav-er på første test på 10 000 poster. Siri Rui tester. Ennå arbeider med å migrere NHMs mosesamling på 30 000 poster fra Herb-basen.	1. okt.	Timdal	Timdal, Løfall, Olsen Siri Rui	6 mnd.

	D3	Migrere KMN's lavsamling Arbeidet er i gang	1. nov.	Åsen	Åsen, Bakken, Olsen	2 mnd.
--	----	--	---------	------	------------------------	--------

SUM MÅNEDSVERK

31,5 mnd

### 11 Mål K1-M: Ferdigstille konserveringsmodulen i MusitArkeologi og migrere lokale konserveringsbaser ved KHM og VM (Se nr.1, K1-F)

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Torkel Johansen						
<p><b>Beskrivelse:</b> Ny konserveringsmodul ble ferdig i 2013 og tatt i bruk i 2014. Det gjenstående arbeidet består i å utvikle en rapportfunksjon og å migrere lokale konserveringsbaser.</p> <p><b>Kommentar:</b> Tiltaket var inkludert i mål 5 i 2014. Se også under Fullføring, K1-F.</p> <p><b>Status per 01. juni:</b> D2, og D5. Utsatt, på grunn av arbeid med Forprosjektet IT-Arkitektur Arbeidet ble gjort rett etter arbeidet på K1-F (Ferdigstilling av konserveringsmodulen). Det var viktig å få migrere datainformasjon slik at de kunne bruke basen og det er ofte vanskelig å holde dissetype oppgaver fra hverandre og burde i utgangspunkt være sett under ett.</p>						
	#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser
	D1	Beskrive og så "mappe" KHM's lokale base mot MusitArkeologi	1.mars	Vike	Vike, Jordal	Museene
	D2	Beskrive og så "mappe" VM's lokale base mot MusitArkeologi	1.mars	Johansen	Johansen, Jordal	Museene
	D3	Beskrive og så "mappe" TMU's lokale base mot MusitArkeologi	Ferdig	Hansen	Hansen, Jordal	Museene
	D4	Migrere KHM's konserveringsbase På test 10.09	1. apr.	Vike	Vike, Jordal	1 mnd.
	D5	Migrere VM's konserveringsbase	1. mai	Johansen	Johansen, Jordal	1 mnd.
	D6	Migrere TMU's konserveringsbase	1. juni	Hansen	Hansen, Jordal	1 mnd.
	D7	Migrere AM's konserveringsbase. Var ikke med i den opprinnelige handlingsplanen.	1. sep.	Dahlin	Dahlin, Jordal	1 mnd.

### 12 Mål K6: Migrering av mynt- og medaljer-baser

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Espen Uleberg						
<p><b>Beskrivelse:</b> Ved KHM gjenstår det en mynt- og en medalje-base som ennå ikke er overført til MusitNumismatikk.</p>						

<p><b>Kommentar:</b> Medaljene ved KHM ligger i en enkel Access-base, mens myntene ligger i en spesiell NUMIZ-base.</p> <p><b>Status per 01.juni:</b> D1, Glenndal har arbeidet med dette inn i mellom.</p>						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Migrere NUMIZ	<del>1. mars</del> 24. feb	Uleberg	Uleberg, Glenndal, Jordal	0,5 mnd.	
D2	Migrere medaljebasen	1. juni	Sættem	Sættem, Glenndal, Bakken	1,5 mnd.	

### 13 Mål K7: Migrering av steinalderbaser (se nr. 17, K7-U)

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Espen Uleberg						
<p><b>Beskrivelse:</b> Det foreligger flere lokale steinalderbaser ved KHM og TMU. Det er sterkt ønskelig at disse migreres til MusitArkeologi.</p> <p><b>Kommentar:</b> Er avhengig at nr. 17, K7-U gjennomføres først.</p>						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Beskrive og "mappe" innholdet i steinalderbasene, slik at de kan migreres til MusitArkeologi	1. april	Uleberg	Uleberg, Hansen, Jordal	Museene	
D2	Migrere steinalderbasene ved KHM	1. des.	Uleberg	Uleberg, Jordal	3 mnd.	
D3	Migrere steinalderbaser ved TMU	2016	Hansen	Hansen, Jordal	3 mnd.	

### 14 Mål K8: Migrering av UMs middelalderbase til MusitArkeologi

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Sonja Innselset						
<p><b>Beskrivelse:</b> Middelalderbasen ved UM er den eneste større gjenstandssamlingen som gjenstår for å få universitetsmuseenes middelalderfunn inn i MusitArkeologi. UM setter av tid</p>						



til å rydde og migrere denne basen i 2015.						
<b>Status per 01. juni:</b> D1, Oppstartsmøte 05.06 om hva Bergen skal gjøre slik at Jordal kan migrere materiale i 2016.						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Rydding i UMs middelalderbase og "mapping" av felt mellom denne basen og MusitArkeologi.	1. aug. 2016	Innselset	Hansen, Mygland, Jordal	Stipuleres ikke i år	
D2	Migrering av UMs middelalderbase	1. nov. 2016	Innselset	Hansen, Mygland, Jordal	Stipuleres ikke i år	

## Utvikling

- 15 Mål N4:** Utvikle et oppdateringsskript tilsvarende MusitImport for oppdatering av eksisterende datasett

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Bjørn Petter Løfall						
<p><b>Beskrivelse:</b> Etter hvert som flere og flere datasett migreres til MUSIT-basene, er det et stort behov for å kunne hente data ut av basene, bearbeide dem i andre verktøy, f.eks. verktøy for koordinatstandardisering og bedring av koordinatpresisjon, og så oppdatere objektene i MUSIT-basene med den nye informasjonen. Bearbeidingen av data utenfor MUSIT-basene kan gjøres i bl.a. eksisterende importregneark, men det må utvikles ny kode for å kunne oppdatere eksisterende objekt (poster) i basen.</p> <p><b>Kommentar:</b></p>						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Tilpasse importregnearket til å håndtere oppdatering	1. feb.	Løfall	Løfall, Bakken	1 mnd.	
D2	Utvikle en oppdateringsapplikasjon	1. mai	Løfall	Kumar	6 mnd.	

- 16 Mål K4:** Import av fotolister fra arkeologisk feltarbeid til MusitFotoArkiv

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Steinar Kristensen						
<p><b>Beskrivelse:</b> Fotografiene som tas under feltarbeidet bør importeres til den såkalte fotolista i MusitFotoArkiv. Målet tilfører mer funksjonalitet i fotobasen og effektiviserer arbeidet med å overføre data fra felt til museum.</p>						

	<b>Kommentar:</b> Tiltaket var mål 7 i 2014.					
	<b>Status per 01. juni:</b> D2, På test 29.05.					
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Gjennomgå felt i fotolisteapp. og "mappe" dem mot feltene i fotolista.	<del>1. feb.</del> 30. april	Kristensen	Kristensen, Stabel	Museene	
D2	Lage importfunksjon for data fra fotoapp. til fotoliste	<del>1. mai</del> 11. juni	Kristensen	Kristensen, Uleberg, Stabel	1 mnd.	

### 17 Mål K7-U: Utvikler importfiler/-skript for Intrasis-data (se nr. 13, K7)

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Espen Uleberg						
<p><b>Beskrivelse:</b> Intrasis benyttes av alle museene ved arkeologiske utgravinger, og for å lette dataflyt fra felt til forvaltning må det lages et importskript som automatisk "mapper" felt i Intrasis til felt i MusitArkeologi</p> <p><b>Kommentar:</b> Tiltaket er en delvis videreføring av Mål 6 fra 2014: Utvikle importrutiner i gjenstandsbasen for import av data fra Intrasis.</p> <p><b>Status per 01. juni:</b> D1, 18.05 møte om hva museene må gjøre for å få dette til. Nr. 13 og Nr. 17 må gjøres samtidig. Nr. 17 gjøres 1st slik at nr. 13 kan teste nr. 17.</p>						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Beskrive og "mappe" innholdet i steinalderbasene, slik at de kan migreres til MusitArkeologi.	1. april	Uleberg	Uleberg, Jordal	Museene	
D2	Utvikle og teste skript på relevante data På test	1. des.	Uleberg	Uleberg, Jordal	3 mnd.	

### 18 Mål N10: Utvikle magasinmodul(er) innen naturhistorie (se nr. 19, N11)

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Prestø?						

	<p><b>Beskrivelse:</b> Det er et uttrykt ønske fra mange samlinger om å få tilgang til en magasinmodul som viser hvor objektene er lagret i samlingene. Dette ble utviklet for til NHM i tilknytning til et flytteprosjekt, og bør overføres til de andre applikasjonene der det er behov for dette. Dette kan være første skritt på veien til å utvikle en forvaltningsmodul.</p> <p><b>Kommentar:</b></p>					
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Magasinmodulen implementeres i MusitZoologi Koordineringsgruppe	1. juni	Rindal	Søli, Prestø?, Hårsaker?, Glenndal	1 mnd.	

### 19 Mål N11: Feltregistreringsapplikasjoner/-moduler for botanikk (Se nr. 18, N10)

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
<b>Prosjektleder:</b> Bendiksby?						
<p><b>Beskrivelse:</b> Det er ønskelig at dataflyten fra felt til database skjer digitalt hele veien. I dag er den ofte innom et analogt trinn, der man tar notater i en feltdagbok eller lignende. For å effektivisere samlingsforvaltningen er det uttrykt et ønske om å utvikle en feltapplikasjon som gjør det mulig å ha en heldigital dataflyt.</p> <p><b>Kommentar:</b></p>						
#	Delmål	Frist	Ansvar	Deltakere	Ressurser	
D1	Analysere behov og kartlegge eksisterende verktøy for en heldigital dataflyt. Er i gang med arbeidet.	1. april	Rindal	Bendiksby, Timdal Martinsen	Museene	

**Nr. 18 og 19 (N10 og N11)** henger sammen. Arbeidet med N10 og N11 er også med i diskusjon / arbeid på en forvaltningsmodul for de naturhistoriske samlinger. Det ble avholdt et arbeidsmøte den 8. september hvor formål var å kartlegg hva som kan gjenbrukes fra forvaltningsmodulen som benyttes i kulturhistorie. Notatet fra møtet skal danne grunnlaget for videre diskusjoner under arbeid med Handlingsplanen for 2016.

## Utredning

### 20 Mål K9: Migrere alle data i MusitNumismatikk til MusitArkeologi

<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder						
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--

	<b>Prosjektleder:</b> Torkel Johansen					
	<b>Beskrivelse:</b> Dette tiltaket vil gjøre at numismatika også kan bruke samme moduler for magasin og konservering som for det andre arkeologiske materialet. Dette er viktig for å kunne se myntfunn sammen med andre arkeologiske funn.					
	<b>Kommentar:</b> Da mynt- og medaljebasen ble ferdigstilt skulle den benytte samme skjema som arkeologibasen for registrering av sted.					
	<b>#</b>	<b>Delmål</b>	<b>Frist</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Deltakere</b>	<b>Ressurser</b>
	D1	Nedsette en arbeidsgruppe bestående av numismatikere, arkeologer og utviklere for å utarbeide en plan for hvordan dette migrerings-arbeidet kan gjennomføres.	1. sept.	Johansen	Johansen, Uleberg, Glenndal, Jordal	Museene

**21 Mål K 12:**

	<b>Prosjekteier:</b> Daglig leder					
	<b>Prosjektleder:</b> Torkel Johansen					
	<b>Beskrivelse:</b> Gjennomføre seminar om dokumentasjonshåndtering. Det er mer dokumentasjon som er skapt digitalt, og det er behov for å se på hvordan digitale innmålinger, arkivmateriale, fotografier og gjenstander kan lagres og gjøres felles tilgjengelig. Arbeidet blir et viktig innspill til ny IT-arkitektur.					
	<b>Kommentar:</b>					
	<b>#</b>	<b>Delmål</b>	<b>Frist</b>	<b>Ansvar</b>	<b>Deltakere</b>	<b>Ressurser</b>
	D1	Gjennomføre seminar	<del>1. mars</del> 26. mars	Johansen, Uleberg	Johansen, Uleberg	Museene