

---

## Møtereferat

---

Til stede: Torkel Johansen (VM), Espen Uleberg (KHM), Cora Oschmann (UIS), Camilla Nordby (UM), John Hansen (TMU), Asbjørn Engevik (UM), Åsa Dahlin Hauken (AM), Ellen K. A. Jordal (DS), Vegard Vike (KHM), Monica Hansen (TMU), Ingunn Røstad (KHM)

---

Forfall:

---

Kopi til:

---

Gjelder: Referat, faggruppe konservering

---

Møtetid: 22.01.2015, 10-14

Møtested: USIT

---

Signatur:

Hovedsak på møtet gjelder gjennomgang av tilpasninger og ny funksjonalitet i Gjenstandsbasen konserveringsfane, basert på de endringer som ble foreslått i møte 3. september 2014. Møtet foregikk sammen med faggruppe gjenstandsbase. Følgende punkter ble gjennomgått:

- Konserverings-ID:** ID-Felt for overordnet konserveringshendelse i resultatoppsett har endret navn til KONS\_HID, slik at denne er lettere å skille fra andre (underordnede) hendelser.
- Standard resultatoppsett:** Det er laget et standard resultatoppsett for konserveringsfanen for alle museene. Resultatoppsettet implementeres direkte i MUSPRD (dvs. testes ikke i testbasen før implementering).
- Kobling av foto:** Eksisterende foto kan nå «dra og slippes» over en hendelsen konserveringsfoto dersom disse finnes fra før i foto- og gjenstandsbase. Foto kan da kobles på følgende måter:

---

<b>Postadresse</b>	<b>Org.nr.</b> 974 767 880	<b>Besøksadresse</b>	<b>Telefon</b>	<b>Faggruppelider</b>
7491 Trondheim	E-post: Arkeologi@vm.ntnu.no	Erling Skakkes gate 47b Trondheim	+ 47 73 59 21 70	Torkel Johansen
Årets museum i Norge 2010 73592106	<a href="http://www.ntnu.no/vitenskapsmuseet">http://www.ntnu.no/vitenskapsmuseet</a>		<b>Telefaks</b> + 47 73 59 22 38	Tlf: + 47 73592102 /

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandleren ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

onservering

rt N-nr

Felt:

Variant: Antall gjenstander: 1

Antall fragm:

cm. B.: T.: H.:  
Stb.: Stt.: Sth.:  
Tvm.: Stm.:

låt:

a: Ved å trykke CTRL+ klikke og dra det synlige bildet i fanen «gjenstandsopplysninger» over til hendelsesbildet for konserveringsfoto

Søking Objektvisning

Nytt Fotokort Nye Fotokort Lagre Fotokort Oppfrisk Forrige

T 00024

POTOKORT\_ID 42174 Filmnr D8251 Webpubliseres

Tittel LokalitetsID (Asl)

Filnavn t\_00024\_000.tif Periode

Klassifikasjon Fotografier Fotoliste

Nytt Foto Lagre Sett Default Foto

Fjern Kobling Slett Foto Autoopplasting

Frimerke	Relasjon	Filnavn
	Avbilder	t_00024_000.tif

b: Ved å trykke CTRL + klikke og dra bildet som vises øverst i venstre hjørne i fotobasen.

Fellesopplysninger Gjenstandsopplysninger Sammendrag Foto Pdf-opplasting

Nytt Foto Lagre Sett Default Foto

Fjern Kobling Slett Foto Autoopplasting

Frimerke	Relasjon	Filnavn
	Avbilder	t_00024_000.tif

Relaterte personer

Navn	Rolle
Ole Bjørn Pedersen	Fotograf, sikker

c: Ved å klikke og dra ett av frimerkebildene i gjenstandsbasens fotofane eller i fotobasen (dvs. fra griden med kolonnene «Frimerke - Relasjon – Filnavn»).

4. **Konservering av ukatalogisert materiale:** En kan opprette poster med aksesjonsnummer i gjenstandsbasen, uten at disse enda har fått museumsnummer. En kan da også opprette foreløpige gjenstandsposter med funnummer i felt under aksesjonsnummeret, slik at en får konkrete poster å knytte konserveringshendelser til. Ved katalogisering arbeider en videre med de samme postene (tildeler undernummer, beskrivelser etc.). Konservering og katalogisering kan dermed registreres samtidig mot de samme postene.
  
5. **Tilstandsrapport:** Det er utarbeidet en felles rapportfunksjon for tilstandsrapporter ved utlån. Ved å trykke på tilstandsrapport-knappen i konserveringsvieweren genereres en tab-separert fil med data fra utlånshendelse (sted, tidspunkt mm) og konservering (tilstandsvurdering, oppbevaringskrav mm.). Denne lagres på brukerens område for «mine dokumenter» på den lokale maskinen. I denne mappen må det ligge en word-mal for tilstandsrapporten som henter data fra den eksporterte filen. En felles rapportmal distribueres når denne er ferdigstilt ved DS v/ Vidar Bakken / Ellen Jordal. Lokale ansvarlige ved museene sørger for at denne gjøres tilgjengelig for aktuelle brukere.
  
6. **Tilstandsvurderinger:**
  - a. Det er lagt til en status for tilstandsvurderingene i konserveringsfanen. Følgende statuser kan angis for tilstandsvurdering ved behov:
    - i. *På forespørsel*
    - ii. *Før utlån*
    - iii. *Etter utlån*
    - iv. *Før konservering*
    - v. *Etter konservering*
  - b. Det er utformet felles definisjoner for tilstandskodene som er tilpasset arkeologisk materiale. Kriteriene vises i tilstandsvurderingshendelsen.
  
7. **Konservering og utlånssaker:** Det er implementert funksjoner som gjør det lettere å samordne konservering og tilstandsvurdering i utlånssaker med de samlingsforvaltningsdata som genereres i forvaltningsfanen. Følgende endringer inngår i denne tilpasningen:
  - a. **Forespørsel:** Det er laget en ny hendelse «Forespørsel» i forvaltningsfanen, som brukes for å registrere et utvalg gjenstander en blir forespurt om utlån eller analyser for. I hendelsens gjenstandsgrid vil tilstandskoden som ble registrert i forbindelse med forespørselen vises. Dette for å kunne loggføre og ettergå hvilke kriterier som ble lagt til grunn for godkjenning eller refusjon av forespørsel.
  - b. **Tilstandsvurder og Godkjenn utlån:** Det er lagt til 2 knapper / funksjoner i hendelsene Forespørsel:
    - i. Tilstandsvurder: Oppretter en separat tilstandsvurdering pr. gjenstand i forespørsel med status «På forespørsel». Tilstandsvurderingene inngår i samme konserveringsprosess.

- ii. Godkjenn utlån: Oppretter en utlånshendelse for alle gjenstander i forespørselebn som er avkrysset som «godkjent».
- c. **Tilstandsvurder (utlån):** Funksjonen for tilstandsvurdering av gjenstander ligger også i utlånshendelsen, med samme funksjonalitet som i Forespørsel. Status for disse tilstandsvurderingene er «Før utlån».
- d. **Tilstandsvurder (retur av utlån):** Funksjonen for tilstandsvurdering av gjenstander ligger også i hendelsen for retur av utlån. Status for disse tilstandsvurderingene er «etter utlån».
- e. **Tilstandsrapport ved utlån:** se pkt. 5.

#### 8. Tidligere konservering og avslutt konservering:

- a. Det er laget en knapp for å åpne avsluttede konserveringer. Hvis brukeren er med i aktørgriden til konserveringen kan han åpne en avsluttet konservering. Dette løser også problemer med tidligere konserveringer.
- b. For hendelsen tidligere konservering blir brukeren som registrerer den tidligere konserveringen lagt til som aktør i konserveringsprosessen med rollen «registrert av». Vedkommende kan da åpne en avsluttet (tidligere) konservering og endre denne.

9. **Antall og antall fragmenter:** feltene for antall er nå lagt til i hendelsen «Målbestemmelse» i konserveringsfanen. Konservator kan da endre feltene ved smmenliming, konsolidering e.l. Det lagres ikke noen historikk for tidligere antall (konservator kan evt. beskrive endringen i merknadsfeltet for hendelsen ved behov).

10. **Overflatebehandling:** Lakkering er lagt til som stikkord i referanseliste, hendelse behandling.

11. **Testing og implementering av nye funksjoner:** Endringer i basen er nå overført til testbasen i MUSTST. Følgende testrutiner legges til grunn:

- Testbase lastes ned fra <http://www.unimus.no/nedlasting/programvare/tst/MusitArkeologiUtlanKonservering.exe>
- Ved pålogging velger man MUSTST i feltet database, og bruker vanlig brukernavn og passord.
- Alle endringer testes ved hvert enkelt museum.
- Det er laget et skjema og tabell for poster som skal testes (SYSTEMSAK). Utvikler og testbrukere kan legge til kommentarer og status for testing i denne. SYSTEMSAK kan hentes frem i MUSTST ved å velge *Arkiv/Utforsker/Datakilder/VM, Gjenstand, arkeologi/Objekter*. (dra og slipp til navigatorfeltet til venstre for å lage snarvei).

Testing vil pågå frem til 15.februar 2015, hvorpå endringene implementeres i produksjonsbasen. Mal for tilstandsrapport testes når denne er ferdig utviklet etter 15 februar.

Med disse endringene er alle ønskede endringer fra 3. september 2014 utviklet og klart for testing, og faggruppas oppdrag er fullført. En viderefører imidlertid gruppen som nettverk og evt. forum for faglig diskusjon. Ved behov for større utviklingstiltak kan gruppen melde dette inn til koordineringsgruppen i MUSIT.

04.02.2015,

Torkel Johansen (faggruppeleder / referent)

Vedlegg: saksnotat vedrørende informasjonsflyt mellom utlån og konservering.

# Informasjonsflyt mellom utlån og konservering i MUSIT Gjenstandsbase

## 1. Innledning

Dokumentet beskriver forslag til løsning på informasjonsflyt i utlånsaker mellom forvaltningsfane og konserveringsfane. Formålet med endringene er å få en bedre integrert arbeidsprosess knyttet til utlånene, hvor relevante data i prosessen fanges opp og gjøres tilgjengelig for alle involverte roller. I tillegg er det et formål at en bruker registrerte data for å generere de tilstandsrapporter som er nødvendige for saksbehandlingen i utlånsprosessen.

I den foreslåtte løsningen legges virksomhetsanalysens prosess «Løpende bruk av objekter/dokumentasjon» til grunn for å strukturere den overordnede arbeidsflyten.

## 2. Aktiviteter og involverte roller

Følgende aktivitetstyper inngår i den foreslåtte arbeidsflyten:

- Forespørsel
- Tilstandsvurdering
- Godkjenning
- Flytting
- Retur av utlån

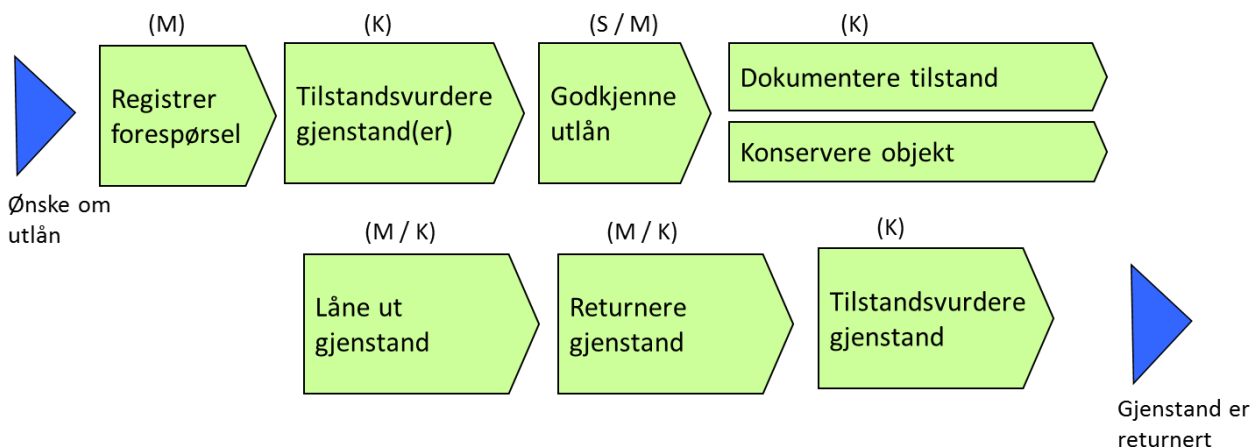
Følgende «ideelle» roller er involvert i prosessen

- Magasinforvalter (M)
- Konservator (K)
- Samlingsansvarlig (S)

## 3. Overordnet arbeidsflyt

Arbeidsflyten i den foreslåtte løsningen kan skisseres som i fig. 1. Det understrekes at rolle- og ansvarsfordeling kan være ulik i de enkelte museum eller fagområder, men dette kan tilpasses gjennom tilgangsstyring på involverte moduler og funksjoner.

Videre er alle aktivitetene i prosessene valgfrie, og en kan selv velge hvilket detaljeringsnivå en ønsker å legge seg på i ulike utlånsaker. Eksempelvis må en ikke registrere tilstandsvurdering for gjenstandene i «forespørsel-fasen», men heller gjennomføre / registrere tilstandsvurdering når utlånet er vedtatt dersom dette er mere hensiktsmessig.



Figur 1: Arbeidsflyt, utlån av gjenstander.

Aktivitetene i prosessen beskrives slik:

**a. Registrere forespørsel:** Ved forespørsel om utlån, opprettes det en hendelse kalt Forespørsel i forvaltningsfanen for alle gjenstander som er involvert eller velges ut. Involvert rolle: magasinforvalter.

**b. Tilstandsvurdere gjenstander (på forespørsel):** På bakgrunn av forespørselen kan en starte en konserveringsprosess som knyttes til forespørselen. Her blir det laget en tilstandsvurderingshendelse pr gjenstand som får status «på forespørsel». Involvert rolle: konservator.

**c. Godkjenne utlån:** Gjenstander i forespørselen blir godkjent for utlån i samråd med konservator (alle eller deler av lista), og det opprettes en utlånshendelse for alle godkjente gjenstander. Involverte roller: magasinforvalter, samlingsansvarlig, konservator.

**d. Dokumentere tilstand (før utlån):** På bakgrunn av utlånet kan det startes en konserveringsprosess som knyttes til utlånet. Her blir det laget en tilstandsvurderingshendelse med tilstandsbeskrivelse pr gjenstand som får status «før utlån». Disse data legges til grunn for å generere tilstandsrapporter. Involvert rolle: konservator.

**e. Konservere objekt:** Konservator registrerer andre nødvendige konserveringstiltak i samme konserveringsprosess etter behov (behandling, foto....). Involvert rolle: konservator.

**e. Låne ut gjenstand:** Gjenstand(er) flyttes ut av museet. Det opprettes hendelse Flytting. Konservators tilstandsrapport inngår som en del av saksbehandlingen for gjenstandene som lånes ut. Involvert rolle: magasinforvalter, konservator.

**f. Returnere gjenstand:** Gjenstand returneres til museet (Retur av utlån). Involvert rolle: magasinforvalter, konservator.

**g. Tilstandsvurdere gjenstand (ved retur):** Ved retur kan en ved behov opprette en tilstandsvurdering for hver returnerte gjenstand tilsvarende trinn (b). Tidligere tilstandsrapporter benyttes her for å dokumentere evt. endringer i tilstand. Tilstandsvurderingshendelsen får status «ved retur». Involvert rolle: konservator.

#### 4. Nye funksjoner og felter i foreslått løsning:

Følgende nye funksjoner og felter foreslås etablert i forslag til løsning:

ID	Fane / hendelse	Type	Funksjon / formål	Rolle
1	Forvaltningsfane	Hendelse	Ny hendelse «Forespørsel» legges til i hendelseslisten.	Magasinforvalter
2	Konserveringsfane, hendelsen <u>Tilstandsvurdering</u>	Felt	Statusfelt i hendelsen tilstandsvurdering. Nedtrekksmeny med verdiene: <i>på forespørsel, før konservering, etter konservering, før utlån og etter utlån</i>	Konservator
3	Forvaltningsfane / hendelsen <u>Forespørsel</u>	Knapp	Start tilstandsvurdering. Oppretter en tilstandsvurdering pr. gjenstand i forespørsel med status «på forespørsel». Tilstandsvurderingene inngår i samme konserveringsprosess.	Konservator
4	Forvaltningsfane, hendelse <u>Forespørsel</u>	Felt	Avhukingsfelt for godkjenning av gjenstander til utlån i hendelsens gjenstandsgrid.	Magasinforvalter, samlingsansvarlig, konservator
5	Forvaltningsfane, hendelsen <u>Forespørsel</u>	Knapp	Opprette utlån for gjenstander som er avhuket som godkjent i forespørsel.	Magasinforvalter, samlingsansvarlig
6	Forvaltningsfane / hendelsen <u>Utlån</u>	Knapp	Start tilstandsvurdering. Oppretter en tilstandsvurdering pr. godkjente gjenstand i utlån med status «før utlån». Tilstandsvurderingene inngår i samme konserveringsprosess.	Konservator
7	Konserveringsfane	Knapp	Lag tilstandsrapport. Lager en tekstversjon med integrerte utlåns- og tilstandsdata til bruk i utlånsprosessen. Det lages en rapport pr. gjenstand i samme konserveringsprosess. Siste registrerte tilstandsvurdering brukes i tilstandsrapport.	Konservator
8	Forvaltningsfane, hendelsen <u>Retur av utlån</u>	Knapp	Start tilstandsvurdering. Oppretter en tilstandsvurdering pr. gjenstand som inngår i returen med status «etter utlån».	Konservator
9	Forvaltningsfane	Sjekk	Dersom det allerede er laget en konserveringsprosess knyttet til et godkjent utlån, skal det komme en beskjed om dette når en trykker «start tilstandsvurdering».	Konservator

## 5. Praktiske konsekvenser



- Rollene konservator, magasinforvalter og samlingsansvarlig arbeider mot samme datasett i utlånsprosessen
- Rollen konservator må ha lesetilgang til gjenstandsbasens forvaltningsfane.
- Rollen konservator må ha tilgang til knappene for å starte tilstandsvurdering knyttet til utlån i forvaltningsfanen
- Andre tilganger i henholdsvis forvaltnings- og konserveringsfane styres på samme måte som før (opprett hendelser, legg til gjenstander i hendelser mm.).

04.12.2014

Ellen Jordal / Torkel Johansen

Vedlegg: Skjermbilder

Universitetenes samlingsdatabaser - [Hendelse(Forvaltning) VM]

Arkiv Rediger Vis Søk Eksportere resultat Vindu Hjelp

Gjenstandsbasen, NTNU Hendelse(Forvaltning) VM

Navigator

Aksesjon, NTNU

Steinalder VM

MA\_registrering\_VM

VM Gjenstandsbasen

Søking hendelsesregistrering

### FORESPØRSEL

HID: 1506537 Hendelse: forespørsel Status: På utlån Registreringsdato: 08.01.2015

saksnr: Fra sted: Oppfrisk stedslista

Merknad:

Utført av:

Navn	Rolle i aktivitet
Torkel Johansen	registrert av

Gjenstander som er med i hendelsen/aktiviteten

Drag a column header here to group by that column

Art_id (ID)	Museumsnr	Unr	Gjenstand	Lokalisering	Godkjent
10799	T9822		Spenne	VM, Erling skakkes gt., 125 - Gunnerushuset, A370 - Utstilling, forhistorisk	<input checked="" type="checkbox"/>
10800	T9823		Spenne	VM, Erling skakkes gt., 125 - Gunnerushuset, A370 - Utstilling, forhistorisk	<input type="checkbox"/>
10803	T9826		Remspenne	VM, Erling skakkes gt., 125 - Gunnerushuset, A370 - Utstilling, forhistorisk	<input checked="" type="checkbox"/>
10805	T9828		Hengesmykke	VM, Erling skakkes gt., 125 - Gunnerushuset, A370 - Utstilling, forhistorisk	<input checked="" type="checkbox"/>
10806	T9829		Hekte	VM, Erling skakkes gt., 125 - Gunnerushuset, A370 - Utstilling, forhistorisk	<input type="checkbox"/>
10807	T9830		Beslag	VM, Erling skakkes gt., 125 - Gunnerushuset, A370 - Utstilling, forhistorisk	<input checked="" type="checkbox"/>

Lagre og Avslutt

Refresh antall

Antall gjenstander: 6

Konservator (valgfri i forespørsel):

Tilstandsvurder

Saksbehandler/konservator:

Godkjenn utlån

Ny hendelse: forespørsel. Opprettes når det kommer forespørsel om utlån. Funksjoner:

- Knapp for **tilstandsvurdering av gjenstander i forespørsel**. Det opprettes automatisk en tilstandsvurderingshendelse pr. gjenstand i forespørsel. Tilstandsvurderingen kan utsettes til utlånet er godkjent etter hva som er mest hensiktsmessig.
- Avmerking i gjenstandstabell for **godkjenning av gjenstander** til utlån.
- **Knapp for godkjenning av utlån**. Knappen oppretter et utlån for alle gjenstander som er avkrysset som godkjent.

Universitetenes samlingsdatabaser - [Konservering VM]

Arkiv Rediger Vis Søk Eksporterer resultat Vindu Hjelp

Gjenstandsbasen, NTNU Hendelse(Forvaltning) ... Konservering VM

Navigator Søk konserveringsregistrering

Delhendelse Foto/Pdf

**Tilstandsvurdering** Ny delhendelse Last opp fil Lagre og Avslutt

HID 1506545 Dato: 08.01.2015 saksnr Større merknadsfelt

Merknad  
Beskrivelse  
Resultat

Status På forespørsel **Definisjon til kodene**

Tilstandskode

D:  
Ikke konserveringsbehov. Stabil og i god stand. Uopprettelige skader eller manglende deler kan forekomme, men gjenstanden er tilfredsstillende støttet/stabilisert til å hindre videre nedbrytning.  
1:  
Konserveringsbehov, estetisk. Gjenstanden er stabil, men kan ha behov for konservering av estetiske årsaker for eksempel utstilling. Eksempelvis overflaterengjøring eller retusjering.  
2:  
Konserveringsbehov. Gjenstanden har behov for konservering. Behandling er nødvendig for å hindre videre nedbrytning. Eksempelvis sammenliming av løse deler, ompakking og forbedret oppstatting.  
3:  
Konserveringsbehov, akutt. Nedbrytningsfaren er stor. Stabil oppbevaring på magasin er vanskelig å oppnå i nåværende tilstand.

**Gjenstander i delhendelsen**

Drag a column header here to group by that column

Museumsnr.	Unr.	Funnr. i felt	Aks. nr.	Gjenstand	Materiale	Antall gjenstander
T9830		i		Beslag	sølv/sølvblikk	1

**Utført av**

Navn	Rolle i delhendelsen
Torkel Johansen	tilstandsvurdert av

+ -

Ny person

**Konservering**

KonserveringsID: 1506539 Tilstandsrapport

Startet dato: 08.01.2015 Relatert hendelse

Konservering utført av

Navn	Rolle i konserveringen
Torkel Johansen	konserverert av

Relatert HID: 1506537

Fra/til sted

Avslutt konservering

Avsluttet dato

Åpne avsluttet konservering

**Hendelser i gjeldende konservering**

Drag a column header here to group by that column

Hid	Hendelsestype	Dato	Utført Av	Vedlegg
1506545	Tilstandsvurdering	08.01.2015	Torkel Johansen	■
1506544	Tilstandsvurdering	08.01.2015	Torkel Johansen	□
1506543	Tilstandsvurdering	08.01.2015	Torkel Johansen	□
1506542	Tilstandsvurdering	08.01.2015	Torkel Johansen	□
1506541	Tilstandsvurdering	08.01.2015	Torkel Johansen	□
1506540	Tilstandsvurdering	08.01.2015	Torkel Johansen	□

Sist brukt Verktøy

MusitArkeologi\UtlånKonservering.exe

torkel@MUSTST.UJO.NO

Koblinger NO 09:52 08.01.2015

Tilstandsvurdering av forespørsel eller utlån. Det opprettes en tilstandsvurdering pr. gjenstand i forespørsel. Disse kan en navigere i ved å klikke i tabellen nederst til høyre. Samme skjema opprettes ved tilstandsvurdering av «godkjente» utlån. Knapp for å generere en tilstandsrapport i øverste høyre hjørne.

Universitetenes samlingsdatabaser - [Hendelse(Forvaltning) VM]

Arkiv Rediger Vis Søk Eksportere resultat Vindu Hjelp

Gjenstandsbasen, NTNU Hendelse(Forvaltning) ... Hendelse(Forvaltning) ...

Navigator

Aksesjon, NTNU  
Steinalder VM  
MA\_registrering\_VM  
VM Gjenstandsbasen

Søking hendelsesregistrering

### UTLÅN

HID: 1506546 Hendelse: utlån Status: Registreringsdato: 08.01.2015

saksnr: Til sted: Oppfrisk stedslista Utstillingstittel:

Merknad:

Utført av:

Navn	Rolle i aktiviteten
Torkel Johansen	utlånt av

Forny utlån    Retur av utlån    Flytt gjenstanden(e) utfra magasinet    Lagre og Avslutt

Refresh antall

Antall gjenstander: 4

Antall Returnerte: 0

Antall fornyet: 0

Konservator(valgfri i forespørsel): Tilstandsvurder

Art_id (ID)	Museumsnr	Unr	Gjenstand	Returnert	Fornyet	Lokalisering
10799	T9822		Spenne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VM, Erling skakkes gt., 125 - Gunnerushuset, A370 - Utstilling, forhistor
10800	T9823		Spenne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VM, Erling skakkes gt., 125 - Gunnerushuset, A370 - Utstilling, forhistor
10805	T9828		Hengesmykke	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VM, Erling skakkes gt., 125 - Gunnerushuset, A370 - Utstilling, forhistor
10807	T9830		Beslag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	VM, Erling skakkes gt., 125 - Gunnerushuset, A370 - Utstilling, forhistor

Utlånshendelse opprettet ved bruk av knappen «godkjenn utlån». Alle godkjente gjenstander er lagt til i en utlånshendelse, hvor en registrerer informasjon om utstillingssted, involverte personer og flytting av gjenstander i magasinfanen. Knappen tilstandsvurder oppretter en tilstandsvurdering på samme måte som i forespørsel.