

SAK NR: V-sak 15/4-2016 Godkjenning møteinnkalling og referat fra møtet 19. februar 2016
FRA: SEKRETARIATET FOR MUSIT
TEMA: Godkjenning møteinnkalling og referat fra møtet 19. februar 2016
DATO: 14.03.2016

Referat styremøte i MUSIT 19. februar 2016

Møtested: 19. februar 2015 kl. 1030– 1130, som videomøte.

Tilstede: Styret; Solveig Bakken, Tor Holmen, Mari Høgestøl, Fridtjof Mehlum og Pål Vegar Storeheier (styreleder).

MUSIT; Daglig leder Susan Matland (sekretær)

MUSIT IT-arkitekturprosjekt; prosjektleder Line A. Sjø og systemarkitekt Klaus Myrseth

Saksliste styremøte:

V-sak 11/3-2016 Godkjenning møteinnkalling og referat fra møtet 03. februar 2016

Vedtak: Møteinnkalling og referat fra møtet 10.02.2016 godkjennes.

V-sak 12/3-2016 MUSIT NY IT-arkitektur, Planleggingsfase. Orientering per 18. februar 2016

Vedtak: Styret tar notatet om planleggingsfasen av MUSIT NY IT-arkitektur til orientering.

V-sak 13/3-2016 MUSIT NY IT-arkitektur, Valg av teknologi

Vedtak:

Styret hadde en grundig diskusjon om valg av teknologi. Styret erkjenner at en triplestore database på sikt ville egne seg bedre for museets forvaltningsdata enn en relasjonsbase, og at denne type teknologi er under sterkt utvikling. Men på grunn av hensyn til usikkerhet, kostnader og fremdriften av prosjektet, har styret besluttet at det gjennomføres en migrering av MUSITs data til en felles datamodell i ny arkitektur med relasjonsdatabase. Når dette arbeidet er fullført, vil MUSIT vurdere muligheten for å gå over til en ny databaseteknologi.

Styret ønsker at underlagsdokumentet til sak 13 blir justert for å ta inn de momenter som kom opp under diskusjonen av saken.

I tillegg besluttet styret:

Punkt 1: Styret stiller seg bak den fremlagte utredning av teknologivalg med anbefalinger som styringsgruppen for planleggingsfasen av MUSIT Ny IT-arkitektur har foreslått.

Punkt 2: På valg av språk/plattform går styret inn for å bruke Java økosystemet på Linux plattform (operativsystem) med Scala som språk for mellomvare.

Punkt 3: På valg av database går styret inn for alternativ 1 som er en relasjonsdatabase med Oracle i bunn, med en ny felles datamodell og migrering av data fra dagens databaser.

Punkt 4: Styret slutter seg til bruk av ElasticSearch som søkeindeks.

Punkt 5: Styret slutter seg til at lisensiering skal være en åpen kildekode og at det skal velges lisens som er mest mulig åpen i samarbeid med USITs jurist.

Punkt 6: Styret viser til at valg av en relasjonsdatabase ikke stenger for eventuelt nytt valg seinere.

D-sak 14/3-2016 Eventuelt

Daglig leder for MUSIT meldte inn ønske om at planleggingsfasen får funnmakt til å sette i gang piloten før sluttrapporten for planleggingsfasen er levert.

Oslo 10.02.2016

Susan Matland

Sekretær til styret for MUSIT

SAK NR: V-sak 16/4-2016. MUSIT Ny IT-arkitektur, Planleggingsfase.
FRA: SEKRETARIATET FOR MUSIT
TEMA: MUSIT Ny IT-arkitektur, Planleggingsfase. Orientering per 18. mars 2016
DATO: 18.03.2016

MUSIT NY IT-arkitektur, Planleggingsfase. Orientering per 18. mars 2016

MUSIT – Ny IT-arkitektur, planleggingsfase

Kort status av hva som er gjort pr. 18. mars

Ny IT-arkitektur:

- Systemarkitekt har gjennomført tre tekniske workshops med DS-gruppen ved USIT som forberedelse til oppstart av piloten.

Lisensiering av åpen kildekode:

- Møte med UiOs jurist 1. mars konkluderte med at GPL v2 vil være den beste lisensen for MUSIT.
- I etterkant av møtet ble det uttrykt bekymring ved valget spesielt med tanke på deling av kode mellom MUSIT og avdelinger ved USIT.
- Møte med representanter ved USIT med bred kompetanse på lisensiering 8. mars. I tillegg ble det innhentet informasjon om hva som er benyttet ved andre avdelinger ved USIT.
- Valg av lisens diskutert i styringsgruppemøte 9. mars. Utfall av møtet ble at styringsgruppen stiller seg bak arbeidet og vurderingen av lisens, og støtter anbefalingen om GPL v2 for prosjektet.

Pilot:

- Estimering av magasinmodul ferdigstilt 29. februar.
- Beslutning i styringsgruppemøte 24. februar om oppstart av pilotprosjekt før rapporten fra planleggingsfasen ferdigstilles.
- Styringsdokumentasjon for piloten ferdigstilt 14. mars. Styringsdokumentasjonen består av blant annet: kommunikasjonsplan, usikkerhetsmatrise, bemanningsplan, fremdriftsplan, leveranser, budsjett, mål og rammebetingelser.
- Beslutning om oppstart av pilot i styringsgruppemøte 17. mars
- Planlagt oppstart for pilot: 29. mars.

Bemanning av piloten:

- Prosjektteamet vil i starten begrenses til tre utviklere fra DS-gruppen. Teamet utvides med en ekstra utvikler etter to-fire uker, deretter økes det med en til etter ytterligere to-fire uker.

- Prosjektet har fått avtale om bruk av interaksjonsdesigner som er tilknyttet USIT. I tillegg er det gitt lovnad om driftsressurs fra USIT.
- Det er planlagt innleie av testleder og en ekstra utvikler. Det er satt i gang anskaffelse gjennom NTNUs rammeavtale. Dersom dette ikke fører frem, vil det bli gjennomført forenklet anskaffelse gjennom UiOs innkjøpsavdeling.

Prosjektlokale

- USIT er blitt forespurt om prosjektlokale for inntil 11 personer slik at prosjektet kan sitte samlet. Samlokalisering er en stor fordel for å sikre felles løsning/arkitektur og smidig arbeidsmetodikk.

SAK NR: V-sak 17/4-2016
Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning.
Forprosjekt
FRA: SEKRETARIATET FOR MUSIT
TEMA: Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning.
Forprosjekt – Rapport
DATO: 18.03.2016

Arbeidsgruppe for Forprosjektet: Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning. Rapport, utfordringer og anbefalinger.

Vedlagt er rapporten fra arbeidsgruppen for Forprosjektet- Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning.

Universitetsmuseene har få arenaer hvor de kan ta opp faglige diskusjoner på tvers av fagområder og MUSIT har utviklet seg til å være universitetsmuseenes diskusjonsarena. Dette viser seg mest i forhold til faggruppene som opprinnelig ble opprettet som midlertidige arbeidsgrupper for å svare på spesifikke oppgaver tilknyttet utvikling av MUSITs databaser/applikasjoner. Disse faggruppene har utviklet seg til å bli forum for å diskutere rutiner, fag og utvikling innenfor egne fagfelt. I tillegg gir MUSITs databasesystemer et godt grunnlag for felles rutiner, og er en forutsetning for å kunne videreutvikle optimale felles dataløsninger for samlingene. Arbeidsgruppen ser det er nødvendig med samsvar mellom dataløsningene og museumsrutinene for å kunne hente ut gevinstene som ligger i MUSITs løsninger.

Gode innarbeidede rutiner, støttet av felles datasystemer og nedfelt i omforente dokumenter, vil gi høyere faglig standard på arbeidet og frigjøre ressurser ved museene.

Arbeidsgruppen ser fordeler med at et hovedprosjekt for felles kvalitetssystem kjøres parallelt med arbeidet med prosjektet MUSITs Ny IT-arkitektur. Noen arbeidsoppgaver som museene må gjøre i tilknytning til MUSITs Ny IT-arkitektur berører flere området som et eventuelt hovedprosjekt også vil behandle.

For å samkjøre utvikling og resultat av disse to prosesser, og for å heve kvaliteten på informasjonen i museenes felles databaser, bør arbeidet med et felles kvalitetssystem settes i gang så snart som mulig og deler av arbeidet koordineres med MUSITs arbeidsområder.

Forslag til vedtak:

Styret tar *Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning – Forprosjekts rapport* til orientering.

SAK NR: V-sak 18/4-2016
Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning -
forprosjekt. Oversendelsesbrev til UHRM
FRA: SEKRETARIATET FOR MUSIT
TEMA: Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning -
forprosjekt. Forprosjektrapport og oversendelse brev til UHRM
DATO: 18.03.2016

**Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning- forprosjekt.
Oversendelsesbrev til UHRM**

Erfaring fra arbeidet med *Kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning - forprosjekt* viser at det er et behov for å samordne rutiner og retningslinjer ved museene; både interne og felles. For MUSIT vil dette medføre en styrking av bruken av MUSITs databaseløsninger. Samtidig vil et felles kvalitetssystem støtte dataflyt og medføre en heving av datakvalitet og tilgjengelighet.

MUSIT er godt i gang med det ny IT-arkitektur prosjekt, men det legger beslag på en betydelig del av arbeidstiden til daglig leder. Det er usikkert når prosjektet vil komme over i en ny fase der denne belastningen reduseres. Til tross for dette vil det være en fordel at MUSIT blir involvert på de områder hvor et eventuelt hovedprosjekt for felles kvalitetssystem, berører MUSITs virksomhet.

MUSITs oppdrag knyttet til forprosjektet for felles kvalitetssystem ses som avsluttet når rapporten oversendes til UHRM. Arbeidsgruppen for forprosjektet ble ikke bedt om å komme med anbefalinger for den videre organisering av et eventuelt hovedprosjekt. MUSITs daglig leder anmoder MUSITs styre å gi tilbakemelding til UHRM om sin holdning til et eventuelt hovedprosjekt og organiseringen av dette, samtidig som styret gir tilbakemelding til UHRM om at MUSIT ikke har kapasitet til å ta på seg ansvar for å lede et hovedprosjekt.

Forslag til vedtak:

Forprosjektets rapport oversendes til UHRM med følgende anbefaling og kommentarer.

MUSITs styre ser fordeler at museene i størst mulig grad utarbeider et *felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning*. MUSIT ble ikke bedt om å komme med forslag til organisering av et eventuelt hovedprosjekt for et felles kvalitetssystem, men vil allikevel ønsker å komme med noen anbefalinger for det videre arbeidet:

Punkt 1. Styret anbefaler at UHRM beslutter å gjennomføre et hovedprosjekt for *felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning* på bakgrunn av forprosjektets rapport og de styrende dokumenter nevnt i rapporten. Det anbefales at prosjektet startes opp snarest for å

dra nytte av forprosjektets arbeid og de arbeidene som MUSIT gjennomfører i tilknytning til MUSITs prosjekt *Ny It-arkitektur*.

Punkt 2. Styret anbefaler at UHRM nedsetter en styringsgruppe, inntil tre til fire personer, som er ansvarlig for gjennomføring av hovedprosjektet. Det bør engasjeres en prosjektleder med ansvar for å lede prosjektet i samarbeid med styringsgruppen.

Punkt 3. Styret anbefaler at det nedsettes ulike arbeidsgrupper, med den nødvendige kompetansen innenfor museenes helhetlige samlingsforvaltning, for å se på arbeidsprosesser hvor det er formålstjenlig å utarbeide felles rutiner og retningslinjer.

Punkt 4. For at prosjektet skal kunne ha fremdrift og kunne lykkes, er det viktig at museene også prioriterer arbeidet internt, samtidig som de setter av tilstrekkelige ressurser til prosjektet.

Punkt 5. MUSIT har ikke kapasitet til å ta på seg ansvar for å lede et hovedprosjekt. Ansvar for å lede og organisere hovedprosjektet bør legges til et av museene.