

Handlingsplan for naturhistorie med ressursforbruk for 2014

(vedtatt av styret for MUSIT 28.11.2013)

Koordineringsgruppe for naturhistorie vil i 2014 prioritere å fullføre påbegynte utviklingsoppgaver innen entomologi og sopp og lav. I tillegg vil man arbeide videre med å operasjonalisere anbefalingene fra etikettgruppa, som nylig har avlevert sin sluttrapport.

Koordineringsgruppa vil også søke å etablere ei gruppe som skal sørge for koordinering av drifts- og forvaltningsoppgavene for de naturhistoriske løsningene ved det enkelte museum. Medlemmer av gruppen er tenkt å ha oversikt over alle museets databaser og applikasjoner driftet av MUSIT, og også, innenfor rammene av MUSIT-samarbeidet, fungere som en faglig og IT-teknisk ekspertgruppe. I løpet av første halvår vil en foreta en innledende vurdering om sopp-applikasjonen, slik den er per 1.3. 2014, kan tas i bruk for moser, og hva som eventuelt må gjøres av utviklingsarbeid.

Koordineringsgruppa vil også være involvert i arbeidet med virksomhetsanalyse. Gruppas medlemmer vil være ansvarlig ved de enkelte museene for oppnevning/organisering av de lokale høringsgruppene, samt bidra til oppslutning om prosessen rundt virksomhetsanalysen.

Prioriterte oppgaver er:

1. Videreutvikling av entomologiapplikasjon og migrering av data. Prioritet 1.
2. Videreutvikling av sopp og lavapplikasjon og migrering av data. Prioritet 1.
3. Videre arbeid med etikett-format/-utskrift innenfor botanikk. Prioritet 2.
4. Etablere ei ekspertgruppe for drift og koordinering av samlingsforvaltning. Prioritet 2.
5. Virksomhetsanalyse. Prioritet 1.
6. Moser – innledende vurderinger. Prioritet 2.

Det er usikkert hvor mye av utviklingsressursene i DUG som vil gå med til arbeidet med etikettene. Oppgave 4., 5. og 6. vil i utgangspunktet ikke kreve utviklingstid i DUG.

Detaljerte prosjektplaner med milepæler og ansvarsfordeling revideres/utvikles for hvert av målene etter endelig avklaring av ressurstildeling for 2014. Prosjektplanene følges opp av koordineringsgruppa, og kan oversendes styret ved behov.

Mål 1: Utvikle en felles entomologiapplikasjon som skal tas i bruk av alle de naturhistoriske universitetsmuseene

Tiltak i 2014. Ferdigstille en felles entomologiapplikasjon for de naturhistoriske museene og migrering av utvalgte datasett

Beskrivelse: Det skal utvikles én felles applikasjon for objektsamlingene i entomologi. Applikasjonen skal håndtere norske og utenlandske samlinger. En første versjon av applikasjonen ble utviklet av en pilotgruppe for entomologi, og overlatt Faggruppa i entomologi i 2013 etter en foreløpig test. Faggruppa har fortsatt arbeidet med utviklingen av applikasjonen i 2013, og begynt migreringen av datasett. Applikasjonen ble tatt i bruk av NHM for ett datasett i oktober/ november 2013.

De prioriterte aktivitetene/milepælene i 2014 er:

1. Utarbeide en detaljert arbeidsplan for arbeidet som skal utføres i 2014. (Januar 2014.)
2. Testing og godkjenning av funksjonaliteter i applikasjonen slik den foreligger pr. 31.12.2013 (se «Tiltak og gjøremål i entomologi-applikasjonen» (<https://wiki.uio.no/usit/musit/index.php/Zoologi>)). Må foreligge 1. april 2014.
3. Videreutvikling av entomologiapplikasjonen. Ifl. «Tiltak og gjøremål i entomologi-applikasjonen» gjenstår pr. 1.11.2013 følgende punkter: 4, 5, 9, 10, 11, 13, 17, 18, 19 og 20, hvorav pkt. 9 sannsynligvis kan utsettes.
 - Pkt. 4 og 5 (validering av navn) utbedres i samarbeid med botanikk. Ferdigstilles innen 1. mars 2014.
 - Pkt. 10 (koordinathistorikk) og pkt.11 (koordinatvalidering) utbedres i samarbeid med botanikk. Ferdigstilles innen 1. mars 2014.
 - Pkt. 17 avklares med VM. Ferdigstilles innen 1. juni 2014.
 - Pkt. 18 («collection event») vurderes med tanke på en enklere løsning enn opprinnelig planlagt (oppretting av et dummy-taxon som kan fungere som identitet for en unik collection-event?) Ferdigstilles innen 1. mai 2014.
 - Pkt. 19 (opplasting av foto). Ferdigstilles innen 1. februar 2014.
 - Pkt. 20 (diverse). Vurderes og prioriteres av faggruppen innen 1. april 2014.
4. Migrering av lokale databaser med foreslått oppstartrekkefølge (må diskuteres videre i faggruppen):
 - Januar: NHM Utvalgte datasett + Access-baser i entomologi
 - Februar: NTNU VM entomologi tørrsamling
 - Mai: UM og TMU
5. Videreutvikling av første versjon av entomologiapplikasjonen parallelt med migrering
6. Fortløpende migrering med utfasing av lokale databaser (2013-2014)

Ansvarlig	Deltakere	Ressurs i DUG	
		Timer	Kroner
Koordineringsgruppa, faggruppa og DUG	Faggruppa, DUG, og ansvarlige konservatorer ved museene	900	679 500

Ressursinnsats museene (timer): NHM: 250, TMU: 100, UM:100, VM:100, Totalt:550. Antall timer inkluderer ikke innsats til vasking av data og migrering.

Mål 2: Utvikle en felles sopp- og lavapplikasjon som tas i bruk av alle de naturhistoriske universitetsmuseene

Tiltak i 2014. Videreføre utvikling av felles sopp- og lavapplikasjon for de naturhistoriske museene med migrering av utvalgte datasett

Beskrivelse: Det skal utvikles én felles applikasjon for objektsamlingene for sopp og lav. Faggruppa leverte utkast til prosjektplan med kravspesifikasjon i oktober 2011. Applikasjonen implementerer all funksjonalitet i karplanteapplikasjonen, men krever utvikling av nye moduler for typekort, protologer, eksikkater, litteratur og kjemiske analyser. I tillegg kreves nye felt i eksisterende moduler. Modul for kjemiske analyser er spesifikt for sopp og lav, men overlapper

delvis entomologenes analysemodul. De andre nye modulene er generelle for naturhistorie. Applikasjonen krever også funksjonalitet som faggruppe karplanter har utsatt av div. årsaker. Migrering av åtte databaser følger utviklingsbehovene. Migrering av soppdatabasene ved VM og NHM er gjennomført. Migreringen av soppbasen ved TMU ferdigstilles i løpet av januar 2014.

De prioriterte aktivitetene/milepælene i 2014 er:

1. Utvikling, test og migrering av lav ved TMU og VM

For en fullstendig migrering er man avhengig av at modulen for kjemiske analyser er utviklet. Ettersom disse dataene ligger lagret i et fritekstfelt, kan en som alternativt gjennomføre migreringen og så strukturere kjemiske data i ettertid når modulen er ferdig utviklet. Dersom man velger det siste alternativet, kan migreringen starte så snart håndteringen av innblandinger er implementert, noe en forventer er gjennomført i løpet av 2013. Fullstendig migrering bør kunne være gjennomført før sommeren 2014.

2. Utvikling og test som forberedelse til migrering av lav NHM, lav og sopp UM.

Flere moduler må utvikles innen denne migreringen kan starte. Dette er et utviklingsarbeid som vil pågå i hele 2014 før ny funksjonalitet er på plass.

Ansvarlig	Deltakere	Ressurs i DUG	
		Timer	Kroner
Koordineringsgruppa, faggruppa og DUG	Faggruppa, DUG og ansvarlige konservatorer ved museene	900	679 500
Ressursinnsats museene (timer): NHM: 200, TMU: 100, UM: 100, VM: 150. Totalt: 550 Antall timer er eksklusiv innsats til vasking av data og migrering.			
Rapportering:			
Prognose:			

Mål 3: Videre arbeid med etikett-format/-utskrift innenfor botanikk

Tiltak i 2014. Med utgangspunkt i etikettgruppas forslag til etikettformat og etikett-utskrifter, utvikle rutiner og innføre programvare som dekker museenes og samlingenes behov

Beskrivelse: Det er en del usikkerhet forbundet med hvordan man kan sikre hvert museum nødvendig kompetanse og programvare for å dekke behovene hver enkelt samling har til etikettformat og etikettutskrift.

Etikettgruppas forslag til format krever også noe utvikling av dagens botanikk-applikasjoner og oppretting av websteder hvor man kan hente ytterligere informasjon om det enkelte objekt.

Ansvarlig	Deltakere	Ressurs i DUG	
		Timer	Kroner
Koordineringsgruppa, etikettgruppa og DUG	Etikettruppa, DUG og ansvarlige konservatorer ved museene	300	226 500
Ressursinnsats museene (timer): NHM: 100, TMU: 50, UM: 100, VM: 50. Totalt: 300 Antall timer er eksklusiv innsats til migrering.			
Rapportering:			

Prognose: