

---

## Notat

---

Til: MUSIT Koordineringsgruppe

---

Kopi til: MUSIT v/ Susan Matland, DS v/ Jarle Ebeling

---

Fra: Torkel Johansen

---

Signatur:

## MUSIT Dokumentasjonsseminar 2015 – formål, deltagere og tema

MUSITs styre vedtok i 2014 å bevilge penger til et dokumentasjonsseminar i regi av MUSIT. Bakgrunnen for seminaret er behovet for å utvikle nye og bedre integrerte systemer for dokumentasjonshåndtering og arkivering i MUSIT. Dages systemer er i hovedsak utviklet for digitalisering av analogt kildemateriale, samtidig som en i høy grad har gått over til digital produksjon av dokumentasjon innen utgravningsvirksomheten. Det er her behov for mindre spesialiserte og bedre samordnede systemer - som samtidig er bedre tilpasset digitale dokumentasjonsmetoder.

Som et utgangspunkt for dette arbeidet er det ønskelig med en bredt anlagt diskusjon om arkeologisk dokumentasjon, med fokus på avlevering, langtidslagring og tilgjengeliggjøring. I dette ligger det en rekke problemstillinger knyttet til dokumentasjonens bruksområder og relevans, dokumentasjons- og arkiveringsstrategier, integrering av informasjonsflyt og arbeidsprosesser osv. På et litt overordnet nivå berører dette også aspekter rundt kvalitetssystemer, ansvarsfordeling og organisatoriske forhold i kulturminnevernet som sådan. Formålet med seminaret vil imidlertid være å peke på de viktigste utfordringene universitetsmuseene står ovenfor når det gjelder *avlevering, langtidslagring og forvaltning* av vitenskapelig dokumentasjon, samt diskutere fremtidige løsninger på disse utfordringene. Målgruppe og deltagere er personale fra museenes arkiv-, samlings- og utgravningsvirksomhet, eksterne dataprodusenter (NIKU, RA, Fylkeskommunene, Sametinget), utviklertmiljøene i MUSIT (og ved RA?) o.l. Seminaret vil danne utgangspunkt for det videre arbeidet på dette området i MUSIT.

Det er nedsatt en arbeidsgruppe for gjennomføring av seminaret, bestående av Torkel Johansen, Espen Uleberg, Stian Finmark og Steinar Kristensen. Arbeidsgruppen trenger imidlertid innspill på relevante deltagere / deltagermiljøer, aktuelle tema og innlegg for seminaret. I tillegg må man sette en dato for gjennomføring.

---

<b>Postadresse</b>	<b>Org.nr.</b> 974 767 880	<b>Besøksadresse</b>	<b>Telefon</b>	<b>Senioringeniør</b>
7491 Trondheim	E-post: Arkeologi@vm.ntnu.no	Erling Skakkes gate 47b Trondheim	+ 47 73 59 21 70	Torkel Johansen
Årets museum i Norge 2010 <a href="http://www.ntnu.no/vitenskapsmuseet">http://www.ntnu.no/vitenskapsmuseet</a> 73592106			<b>Telefaks</b> + 47 73 59 22 38	Tlf: + 47 73592102 /

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandleren ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

*Koordineringsgruppen bes derfor om å komme med innspill til innlegg, tema og deltagere på dokumentasjonsseminaret, samt sette en dato for gjennomføring. Det foreslås at MUSITs daglige leder, samt leder for DS deltar i denne diskusjonen, da tematikken også berører den fremtidige omlegging av infrastrukturen i MUSIT.*

### **Foreslåtte deltagere**

I henhold til formålet med seminaret, foreslås det at deltagere omfatter både de som avleverer, arkiverer og forvalter dokumentasjonsmateriale i den arkeologiske utgravnings- og samlingsvirksomheten. I tillegg vil det være en fordel å involvere utviklarmiljøer fra f.eks. MUSIT, RA eller andre, spesielt mht. diskusjonen rundt fremtidige løsninger. Relevante miljøer kan da omfatte universitetsmuseene, RA, NIKU, Sjøfartsmuseene med forvaltningsansvar, MUSIT/DS osv. Imidlertid er det en fordel for konstruktive diskusjoner at en har en hensiktsmessig avgrensning av deltagelsen i henhold til tema, og en foreslår derfor at dette blir et lukket seminar med inviterte deltagere.

### **Foreslåtte tema**

Foreløpige tema som er foreslått i tidligere møter og diskusjoner kan danne utgangspunkt for diskusjonen om tematikk og sesjoner. Noen innspill:

1. Historikk
  - a. Utvikling av felles dokumentasjonssystemer i kulturminneforvaltningen 1999-2014
  - b. MUSIT, universitetsmuseene og Riksantikvaren: roller, ansvarsområder og forventninger i dagens dataflyt
2. Utfordringer
  - a. Digitalisering vs. Digital dokumentasjon
  - b. Dokumentasjon: produksjon, bruk og relevans
  - c. Digital kuratering: hvordan bearbeide digital dokumentasjon for langtids lagring?
  - d. Dokumentasjonsmengder og datadød
  - e. Tilgjengeliggjøring av dokumentasjon: status 2015
3. Fremtidige løsninger
  - a. Aktører, prosesser og systemer: dataproduksjon og avlevering i MUSITs virksomhetsanalyse
  - b. DAP – Digitale Arkeologiske Prosesser
  - c. Modeller for strukturering, avlevering og tilgjengeliggjøring av dokumentasjon
  - d. Ny IT-infrastruktur i MUSIT: videreføring, samordning eller nyutvikling?

16.02.2015,

Torkel Johansen