**Avhending / destruksjon**

Undersøker at det ikke finnes betingelser som kan stå i veien for dette

Vurder avhendingen / destruksjonen i lys av museets policy for mottak og avhending

Gjennomføre en faglig vurdering av objektet(ene)

Avklare eventuelle forhold til hinder avhending/destruksjon, Etiske Spørsmål?

Avhending / destruksjon godkjent

Avtale transport / overlevering

Ved overføre til andre

 Sørge for signatur / kvittering for å bekrefte sikker overlevering av objektet(ene) med kopi til mottaker

 Gjennomføre forhandlinger om overføringen. Skriftlig avtale med betingelsene for overtakelsen

 Se overordnete retningslinjer for avhending / destruksjon

Følger regler for farlig avfall

 Relevante dokumenter arkiveres og samlingsdatabase oppdateres

Ved destruksjon