# Opplæring i Konserveringsmodulen

Av Eirik Rindal, 25/06-2018

Innhold

[Opplæring i Konserveringsmodulen 1](#_Toc523725016)

[1. Opprett en analyse fra et objekt 3](#_Toc523725017)

[2. Endre en konserverings delhendelse 10](#_Toc523725018)

[3. Legge til objekter til en konserveringshendelse 16](#_Toc523725019)

[4. Endre en prøve fra et objekt 17](#_Toc523725020)

[5. Opprett en prøve fra en prøve 19](#_Toc523725021)

[6. Plasser en prøve i magasinet 21](#_Toc523725022)

[7. Opprett en analyse fra et Plukklisten 24](#_Toc523725023)

[8. Opprett en analyse fra et objekt 25](#_Toc523725024)

Vi bruker testmiljøet til å kjøre opplæring:

<https://musit-test.uio.no>

**Opplæringen inneholder følgingene**:

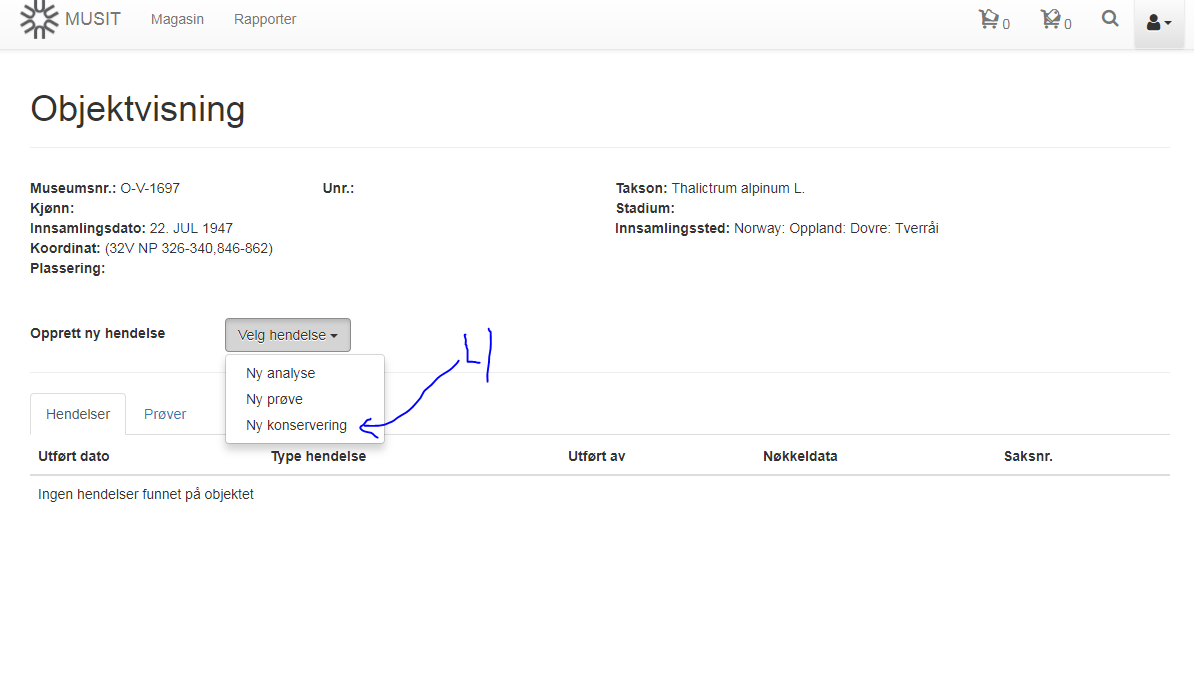
1. Opprett en konservering fra et objekt
2. Endre en konservering
3. Opprett en konservering fra plukklista
4. legg til objekter til en konservering
5. Skrive ut en konserveringsrapport

### Opprett en konservering fra et objekt

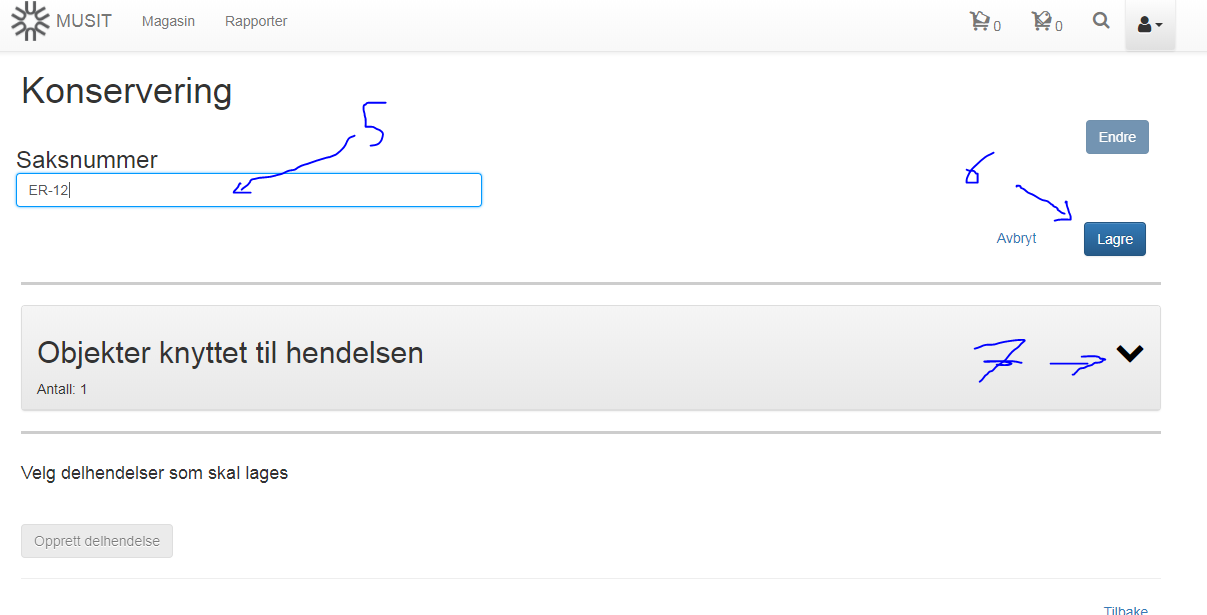
(1 &2) Søk opp et objekt du ønsker å opprette en konservering på.



* **3. Klikk** på objekt for å få frem objektvisning
* **4. Klikk** på «Ny Konservering»



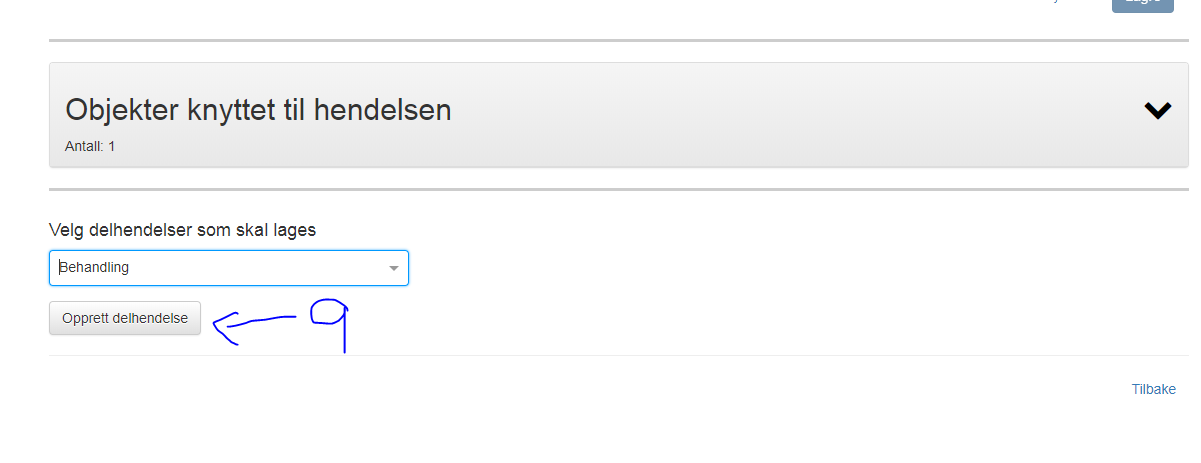
* Vi oppretter en konserverigshendelse:



* 5. **Skriv** inn et saksnummer / navn
* 6. **Klikk** «lagre»
* 7. **Klikk** på pilen hvis du vil se detaljer om objektet(ene) som er med i konserveringen



* 8. Velg **Behandling** i rullegardinmenyen «Velg delhendelse som skal lages»



* 9. **Klikk** «Opprett delhendelse»

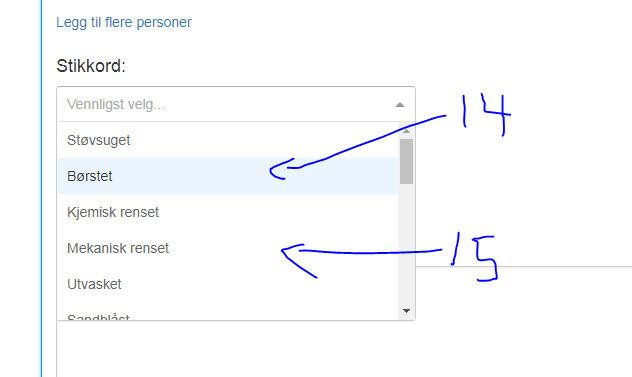


* 10. Person, her kan man endre hvilken person som er tilknyttet til hendelsen, hvilken rolle og når delhevdelsen ble utført
* 11. **Klikk** på «Legg til flere personer»

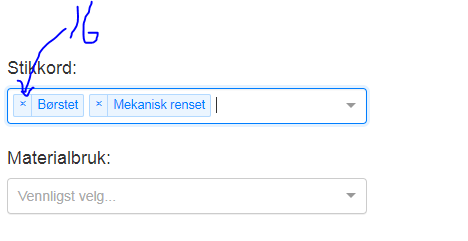


* 12. Skriv inn ditt eget navn i «Navn» feltet
* 13. **Deltatt i** «Rolle» feltet

Stikkord:

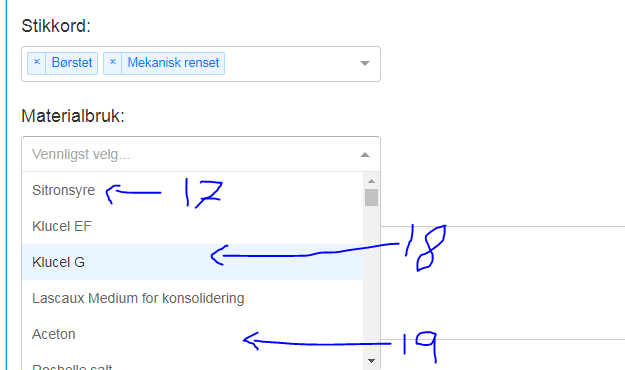


* 14 Velg **«Børstet»**
* 15. Velg **«Mekanisk renset»**

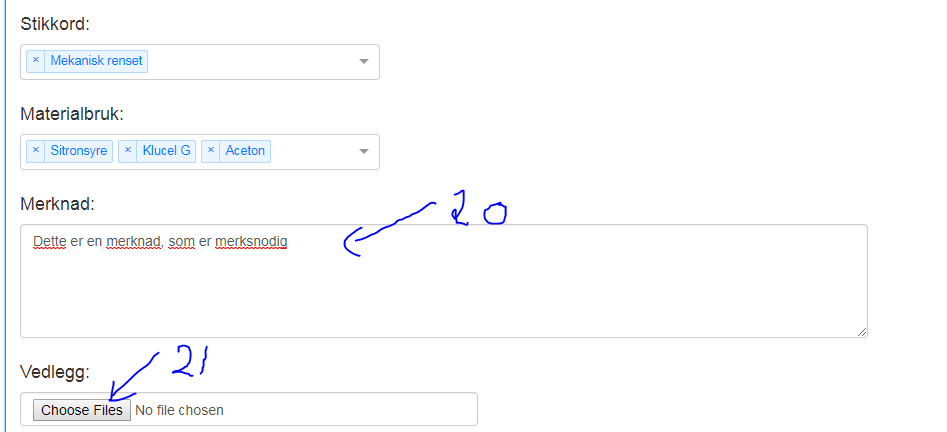


* 16. Fjern «**Børstet»** ved å klikke på krysset

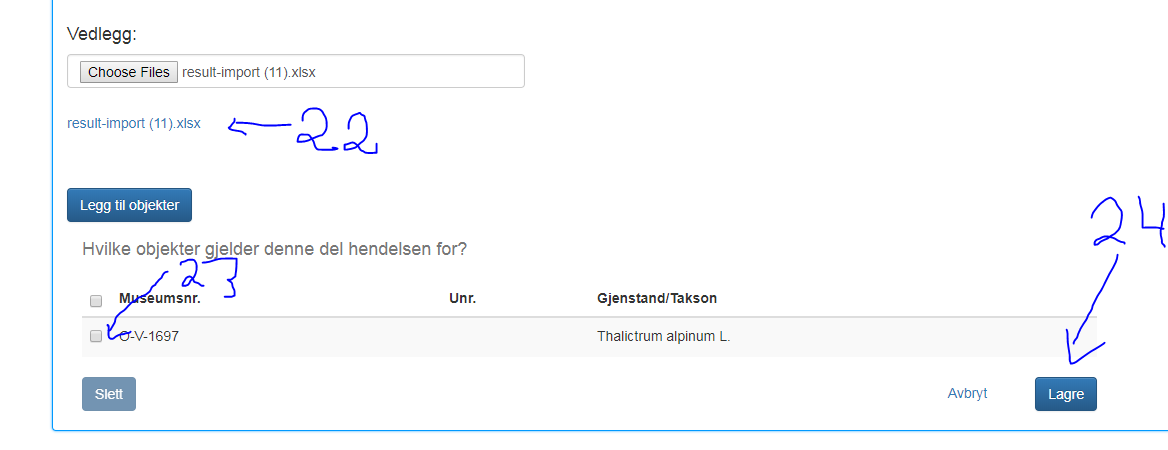
Materialbruk, denne komponenten virker på samme måte som stikkord, velg 3 forskjellige materialer.



* 17. Velg «Sitronsyre»
* 18. Velg «Klucel G»
* 19. Velg «Aceton»



* 20. Skriv inn en **merknad** i «Merknad» feltet
* 21. **Klikk** på «Choose files» og last opp en fil til delhendelsen

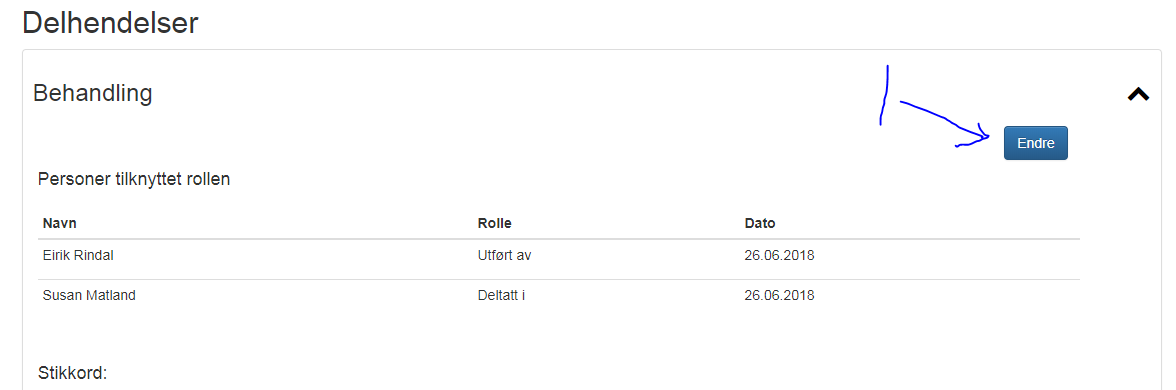


* 22. Filen du har valg kan klikkes på for å laste den ned
* 23. **Klikk** på boksen for å markere at delhendelsen gjelder for objektet vårt
* 24. **Klikk** på «Lagre» knappen

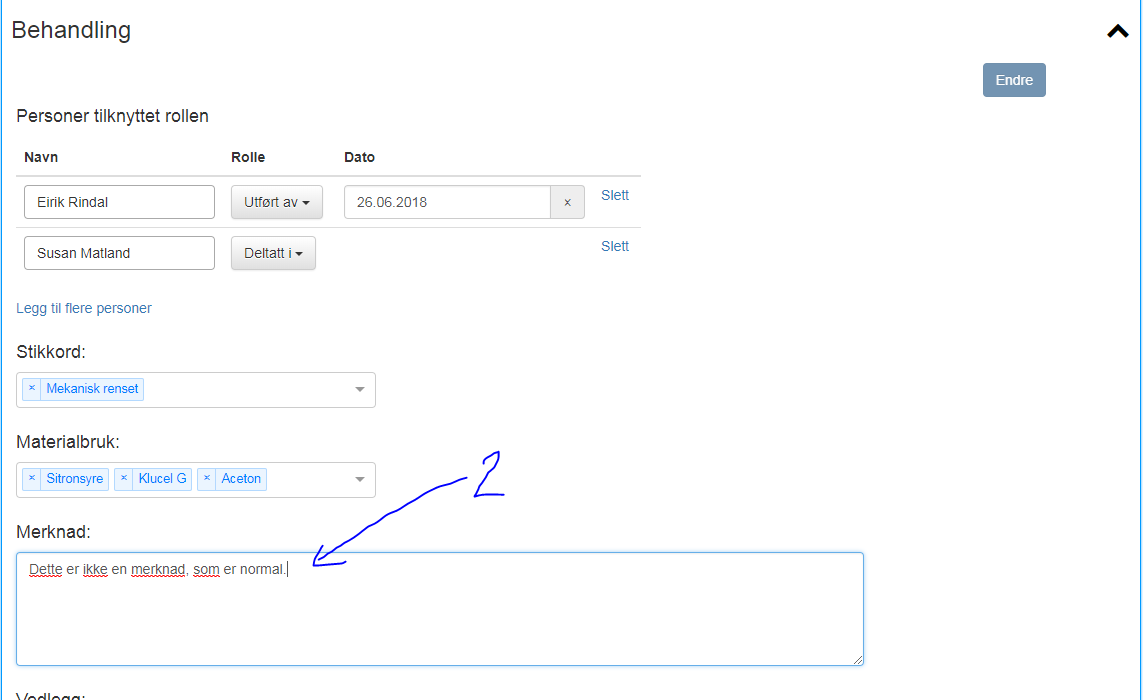
### Endre en konserverings delhendelse

Vi skal nå endre den delhendelsen vi lagde i oppgave 1.

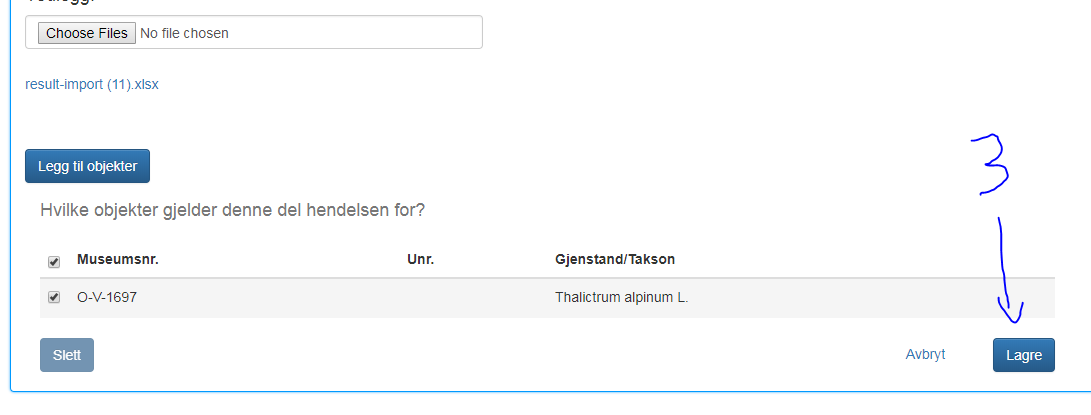
* 1. **Klikk** på «Endre» knappen



* 2. **Skriv** inn en ny merknad
* Hvis du vil kan du endre på andre felter også.

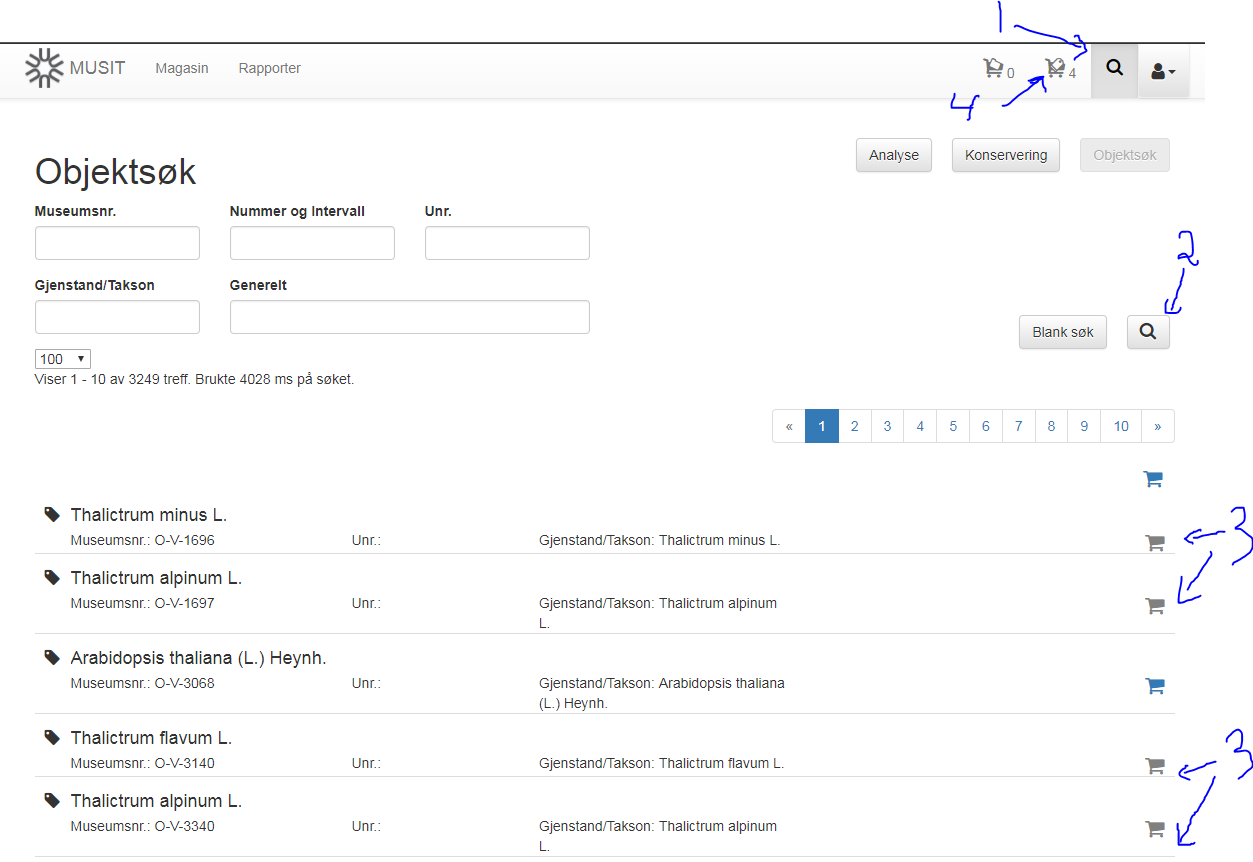


* 3. **Klikk** på «Lagre»

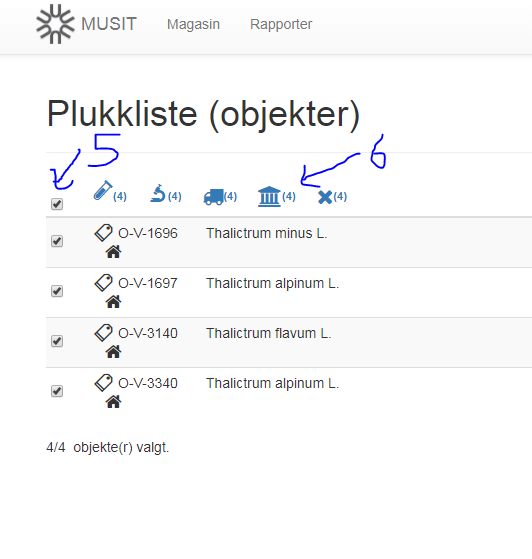


### Opprett en konservering fra plukklista

(1 &2) Søk opp objekter du ønsker å opprette en konservering på.

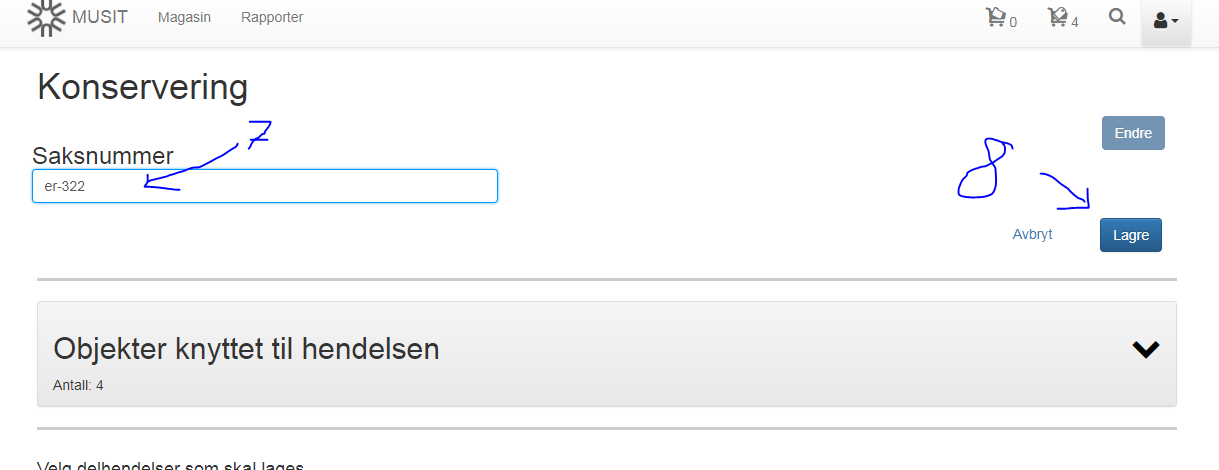


* **3. Klikk** på handlevognen for å legge objektene i plukklista. Velg 4 minst objekter.
* **4. Klikk** på «Plukklista»



Vi oppretter en konserveringshendelse

* 5. Velg alle
* 6. Klikk på «konserveringsikonet»

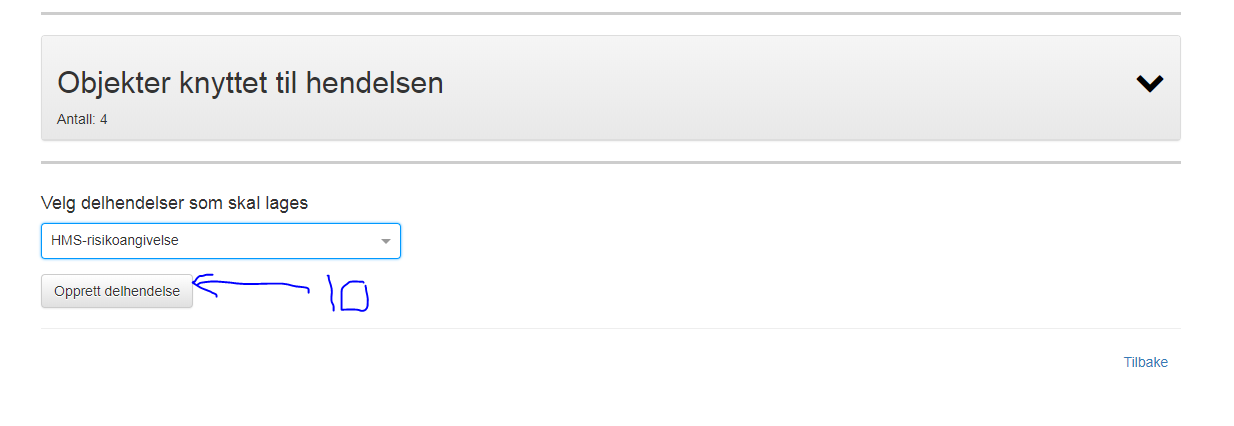


* 7. **Skriv** inn et saksnummer / navn
* 8. **Klikk** «lagre»

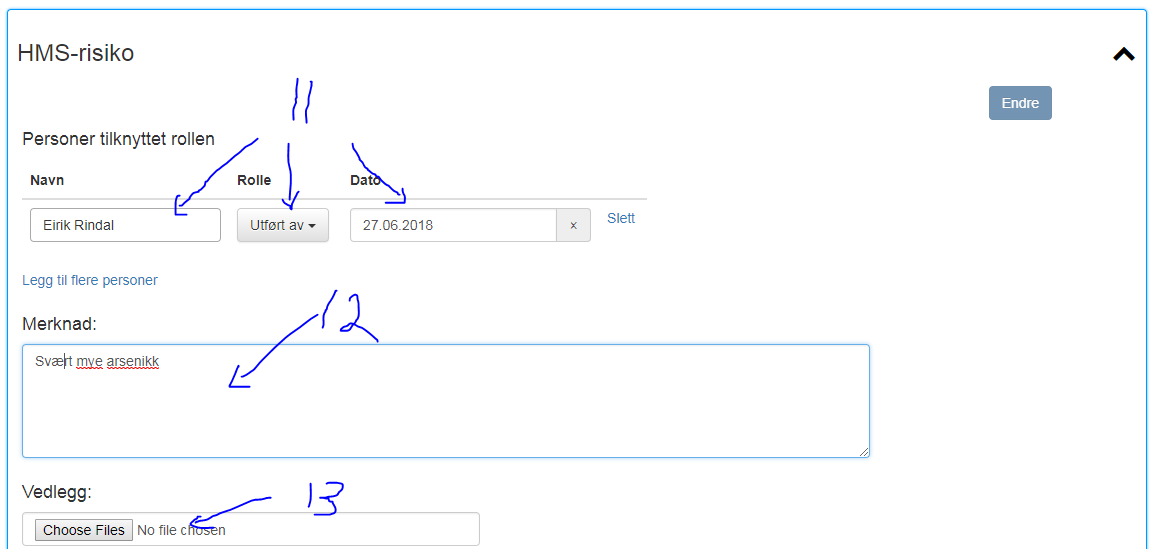


Opprette en delhendelse

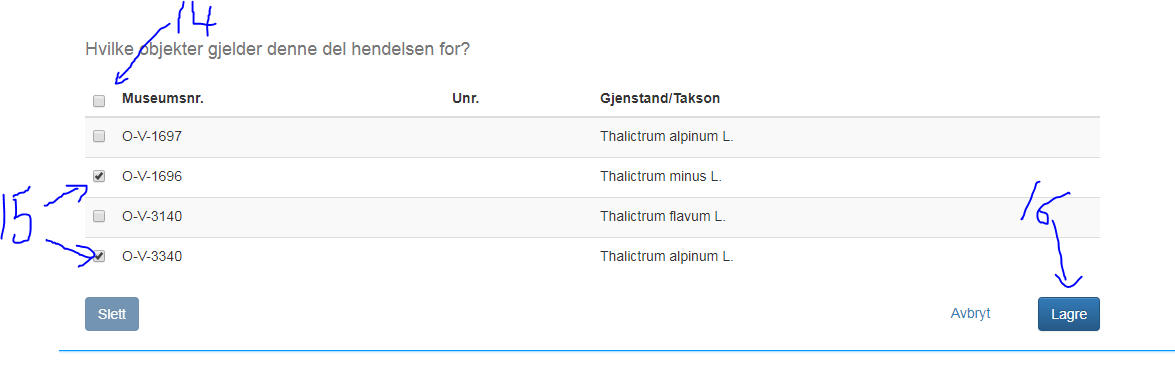
* 9. Velg **HMS-risikoangivelse** i rullegardinmenyen «Velg delhendelse som skal lages»



* 10 **Klikk** «Opprett delhendelse»



* 11. Person, tilsvarende som på de andre delhendelsene kan man her endre på dataene tilknyttet personen som har utført / deltatt i delhendelsen
* 12. Her kan man skrive inn en **Merknad** om HMS vurderingen som er gjort
* 13. Her kan man laste opp en fil risiko / HMS vurderinger o.l.

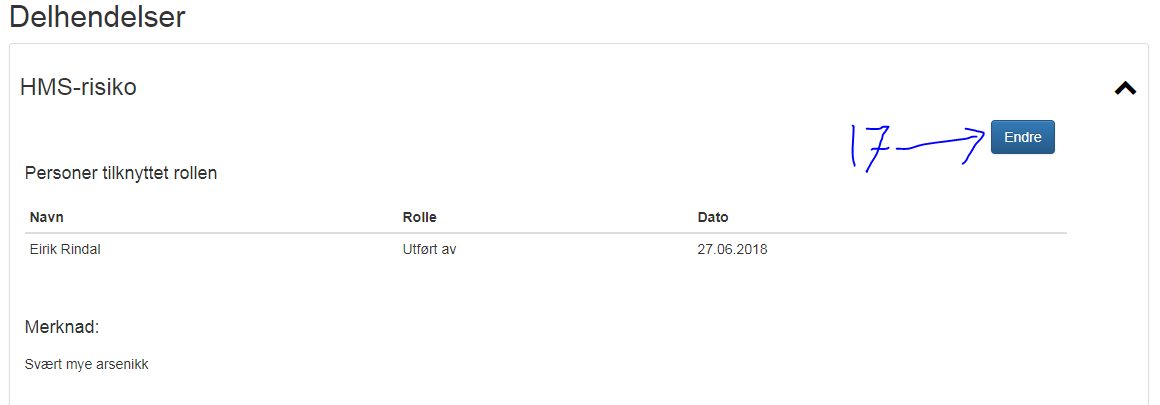


Valg av objekter som delhendelsen gjelder for. Det er ikke sikkert at alle objekter i en konservering er med i alle delhendelsene, derfor må man velge hvilke objekter for hver delhendelse

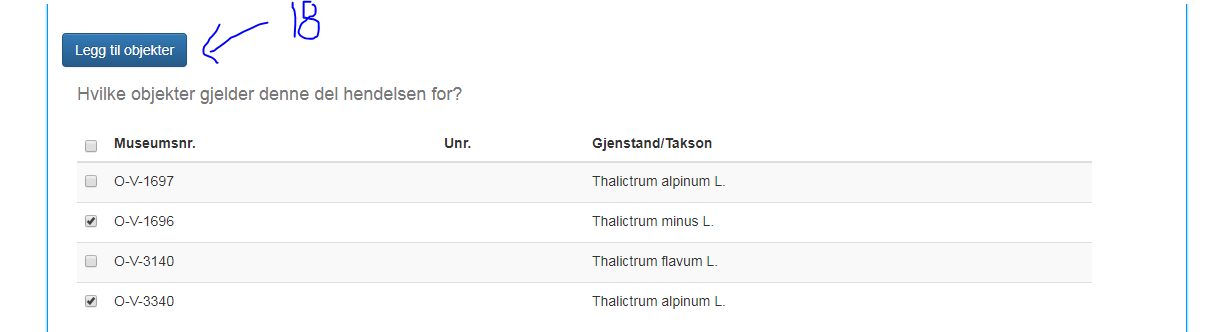
* 14. Klikk her for å velge alle objektene
* 15. Klikk her for å velge objekter enkeltvis
* 16. **Klikk** på «Lagre»

### Legge til objekter til en konserveringshendelse

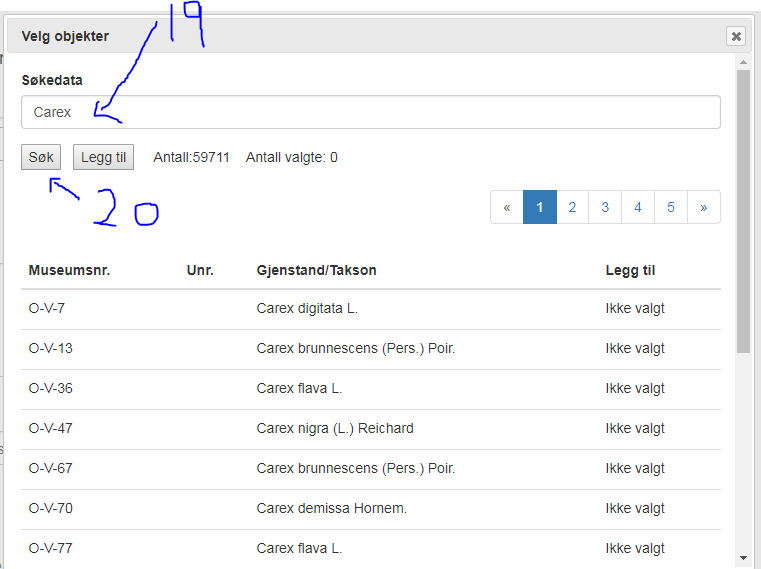
Hvis man etter å ha opprettet en konserveringshendelse oppdager at man må legge til flere objekter, kan dette gjøres via **en delhendelse**. Vi tar utgangspunkt i den HMS-risiko delhendelsen vi akkurat lagde.



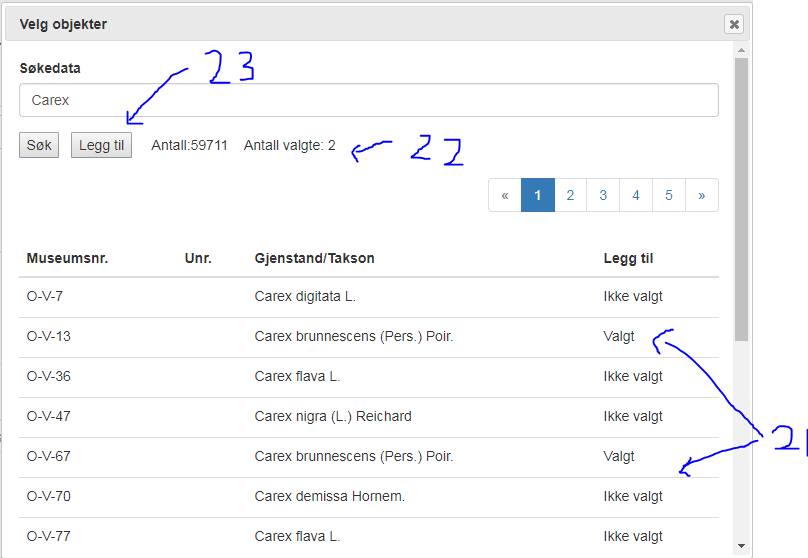
* 17. **Klikk** på «Endre»



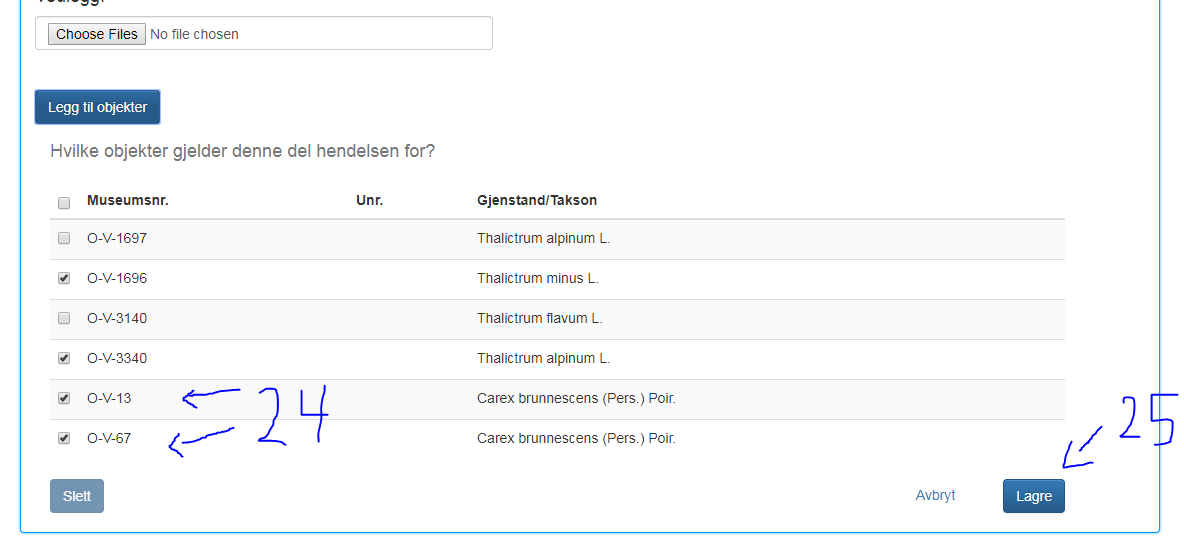
* 18. **Klikk** på «Legg til objekter»



* 19. Skriv inn det du vil søke på i «Søkedata» feltet
* 20. **Klikk** Søk



* 21. **Klikk** på «ikke valgt» for å legge et objekt til hendelsen
* 22. **Observer** at antall valgt oppdateres til det antall objekter du har valgt
* 23. **Klikk** på «Legg til»

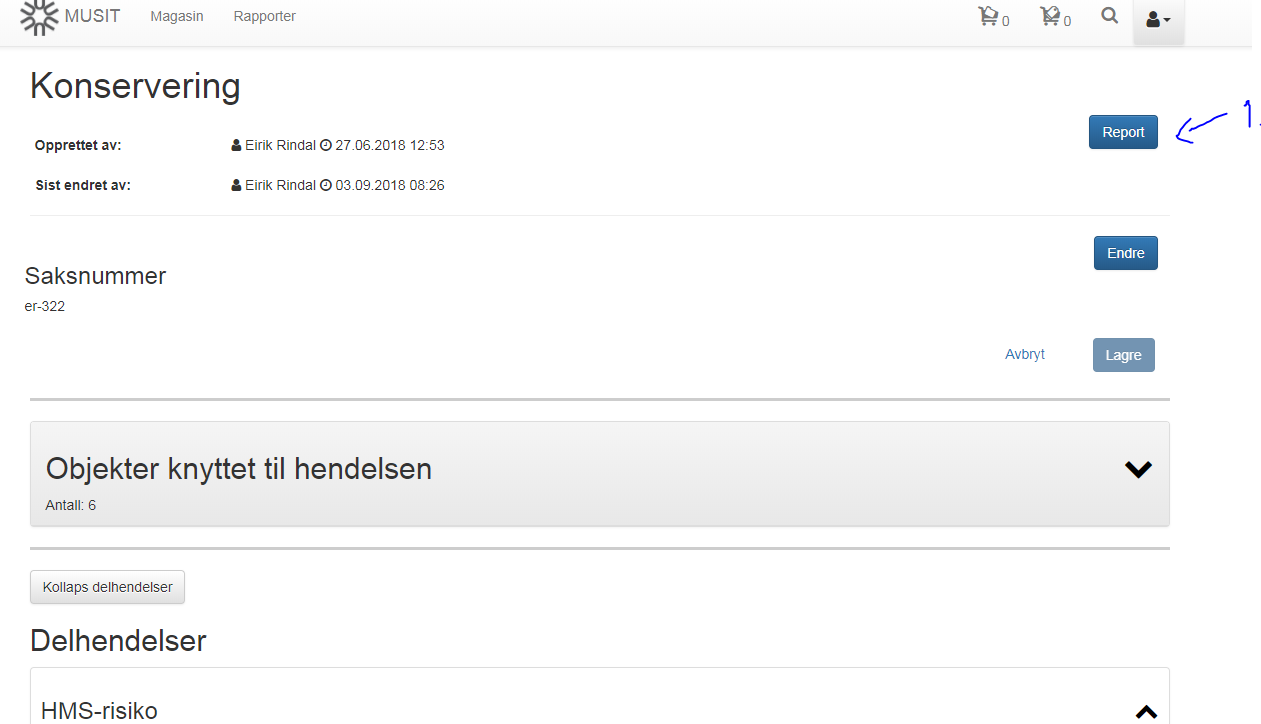


* 24. De nye objektene er nå tilgjengelige for konserveringshendelsen
* 25. Trykk på «Lage»

### Skrive ut en konserveringsrapport

Etter at man har opprettet en konserveringshendelse er det mulighet for å skrive ut en konserveringsrapport. Den rapporten kommer opp som en web side som kan kopieres og legges inn i Word o.l. for videre bearbeiding og utskrift.

* 1. **Klikk** på «Report» knappen øverst på siden



* 2. Nettleseren din vil da laste ned en fil til din PC som heter noe sånt som «ConservationReport\_568\_2018-09-03T08\_28\_08+02\_00.html»
* 3. Dobbel**Klikk** på filen for å åpne den



* Du kan velge alt og kopiere (Ctrl+A og Ctrl+C) og lime dette inn i et Word dokument