

SAK NR:	V-sak 26/05-2019
FRA:	SEKRETARIATET FOR MUSIT
TEMA:	<b>Forberedelse av møte den 15. oktober med museumsdirektørene; utkast til programmet.</b>
NOTATDATO:	24.09.2019

## V-sak 26/05-2019 Forberedelse av møte den 15. oktober med museumsdirektørene; utkast til programmet.

MUSIT sitt styremøte med museumsdirektørene avholdes den 15. oktober 2019 på universitetet i Bergen. Møtet holdes på IT-avdelingen, møterom 5090 (Nygårdsgaten 5 <https://www.uib.no/file/64974>) kl. 0900 – ca. 1530.

Utkast til programmet:

Oppmøte kl. 0900

### **Kl. 0900 – 1000**

Godkjenning av møteinnkalling og referat fra styremøte den 30. september.

Planlegging og diskusjon om møteform i forbindelse med samtale med museumsdirektørene

### **Kl. 1000 -1200 møte med museumsdirektørene**

Diskusjon om målbildet: Formidling og tilgjengeliggjøring. Ta stilling til utkast til målbildet, og metodikken for å utforme et målbilde.

Arbeidsoppgaver og arbeidsformen til referansegruppen.

Tiltak for veien videre.

### **1200 – 1300 lunsj med museumsdirektørene i Christie Café**

<https://www.uib.no/universitetsaulaen/89058/christie>

### **1300 – 1530 Vanlig styremøte**

Fordeling av arbeid og tiltak baserte på samtalen med museumsdirektørene.

### **Ca. 1530 Avsluttemøte**

SAK NR:	V-sak 26/05-2019
FRA:	SEKRETARIATET FOR MUSIT
TEMA:	<b>Forberedelse av møte den 15. oktober med museumsdirektørene; utkast til målbildet for formidling og tilgjengeliggjøring.</b>
NOTATDATO:	24.09.2019

## **Forberedelse av møte den 15. oktober med museumsdirektørene; utkast til målbildet for formidling og tilgjengeliggjøring.**

### **Bakgrunn:**

Nedenfor er et utklipp fra MUSITs vedtekter og strategi, hvor MUSITs oppgaver, ambisjoner og mål er nevnt.

### **Vedtekter for Universitetsmuseenes IT-organisasjon (MUSIT)**

([https://wiki.uio.no/usit/musit/images/4/4d/Vedtekter MUSIT GjelderetterAarsmote 2017.pdf](https://wiki.uio.no/usit/musit/images/4/4d/Vedtekter_MUSIT_GjelderetterAarsmote_2017.pdf))

#### **1. Formål**

Universitetsmuseenes IT-organisasjon (MUSIT) er et samarbeidstiltak med formål å sikre drift, vedlikehold og utvikling av museenes felles samlingsdatabaser, og å legge til rette for deling av data for forskning, utdanning, forvaltning og allmennhet.

#### **2. MUSITs oppgaver**

MUSITs viktigste oppgaver er å

- sikre drift, vedlikehold og videreutvikling av dataløsningene som er etablert,
- legge til rette for deling av data for ulike brukere innen forskning, utdanning, forvaltning og allmennhet,
- i samarbeid med museene, vurdere eksisterende dataløsninger, utrede behov for nye databaseløsninger og bidra til å finne løsninger på disse behovene.

### **Strategidokument for MUSIT**, Gjeldende til og med 2023

([https://wiki.uio.no/usit/musit/index.php/MUSIT strategi](https://wiki.uio.no/usit/musit/index.php/MUSIT_strategi))

### **AMBISJONER OG MÅL**

MUSIT skal være enbrukerdrevet organisasjon med tjenester som er tilpasset museenes behov.

MUSIT skal utvikle og vedlikeholde felles systemer som bidrar til en effektiv håndtering av samlingsdata ved museene.

MUSITs systemer for samlingsdata skal støtte museenes kjerneoppgaver innenfor forskning, formidling og forvaltning.

MUSIT skal være den sentrale forvalteren av museenes samlingsdata og skal tilby løsninger som gjør datasett lett tilgjengelig for bruk i forskning, forvaltning og formidling, både eksternt og internt.

MUSIT skal være et nettverkssamarbeid der alle universitetsmuseene inkluderes og bidrar til felles løsninger og til et nasjonalt løft for å sikre, samordne og dele data fra de vitenskapelige samlingene.

### **AVGRENSING AV ARBEIDSSOMRÅDET FOR MUSIT**

MUSITs primære oppgave er å tilby løsninger for å håndtere samlingsinformasjon fra felt til deling av data. Tiltaket sørger for felles tilgjengeliggjøring av data på tvers av museene, og er en arena for deling og utvikling av kompetanse.

Museenes oppgaver er datahåndtering i form av innsamling, registrering, kvalitetssikring og vedlikehold. Det er det enkelte museum som eier dataene. Formidling og bruk av data er museenes ansvar.

Nedenfor er et grovutkast til mål og målbilde for formidling og tilgjengeliggjøring baserte på MUSITs vedtekter og strategi, og tilbakemelding fra evalueringsrapporten. Hensikten er å beskrive et målbilde over situasjonen i 2021, som et utgangspunkt for en diskusjon i styret.

Forkortelser:

ADB – Artsdatabanken

API – Application Programming Interface

GBiF – Global Biodiversity Information Facility

RA - Riksantikvaren

MUSITs vedtektene og strategi	MÅL/DELMÅL	MÅLBILDE ca. 2021?
Støtte formidlingsaktiviteter	Utvikle en formidlingsutstillingsmodul: Har til formål å bevare informasjon om utstillinger, utstillingsprosjekter, og andre formidlingsaktiviteter. Samtidig knytte informasjon til objekter som er benyttet til formidlingsaktiviteter som en del av forvaltning av samlingen. Legge til rette for gjenbruk av formidlingsdata.	Formidlingsutstillingsmodulen er tatt i bruk som en del av den aktive samlingsforvaltningen
Å legge til rette for deling av data (Tilrettelegging av data). Datasett lett tilgjengelig.	Flyt/deling av data til ADB, GBiF, Europeana, RA og andre skjer sømløst.	Deling av data med andre skjer automatisk.
	API m/Darwin Core Archive er dokumentert og tilgjengelig.	MUSIT levere stabile og godt dokumenterte APIer.
	MUSIT DUMP til ADB, GBiF, RA og andre. Formater som følger internasjonale standarder. God dokumentasjon av DUMPen slik at Det er tydelig hva datafilene inneholder.	MUSIT levere stabile og godt dokumenterte APIer.  Tiden fra et objektsdata er godkjent for deling til det finnes på GBiF, ADB, RA osv. er ikke mer enn 24 timer (skjer i løpet av et døgn).
<b>MUSEENESANSVAR:</b>		
Formidling og bruk av data er museenes ansvar.	Museene har akseptert at de har ansvar for formidling og bruk av data.	Alle museene har egen nett/samlingsportaler på sine eget nettsider tilpasset det enkelte museets behov og ønsker.
	UNIMUSportalene avvikelse og museene samarbeider om portaler.	Museene har opprettet egen felles portal som en erstatning for UNIMUSportalene.
Digitalisering av objektsinformasjon er museenes ansvar.	Museene har akseptert ansvaret.	Alle museene har en plan for hvordan de skal digitalisere deres samlingene.

SAK NR:	V-sak 27/05-2019
FRA:	SEKRETARIATET FOR MUSIT
TEMA:	Behov for ulik kompetanse for å bistå styret i arbeidet med evalueringsrapporten; Regnskap 2. Tertial 2019 for MUSIT
NOTATDATO:	24.09.2019

## Behov for ulik kompetanse for å bistå styret i arbeidet med evalueringsrapporten; Regnskap 2. tertial 2019 for MUSIT

REGNSKAP FOR MUSIT Tekst	Perioden 1.1.-31.8.2019		Tall i hele tusen Noter
	Regnskap 2019	Budsjett 2019	
<b>Overført fra i fjor</b>	<b>-782</b>	<b>-782</b>	
Inntekt fra NTNU	-2 458	-2 458	
Inntekt fra UiT	-1 465	-2 458	
Inntekt fra UiB	-2 458	-628	
Inntekt fra UiS	-628	-1 465	
Inntekt fra UiO	-3 453	-3 453	
Overføring fra FKS	-165		
<b>Sum inntekter</b>	<b>-10 627</b>	<b>-10 461</b>	
<b>Sum inntekter med overføringer</b>	<b>-11 409</b>	<b>-11 243</b>	
Investeringer	0	0	
Leie datasystemer fra USIT	605	1 500	NB! Kostnader for 2. tertial er feilført. Regnskapsføres i september
Driftskjøp		0	
Kjøp av tjenester fra USIT (drift og utvikling)	6 249	9 056	Se spesifikasjon i egen tabell under
Innleid personell		350	Note 1
Frikjøp mot FKS	-382	-550	Note 2
Andre fremmedtjenester		597	Note 3
Kurs og seminarer	39	150	
Reisekostnader	34	100	
Diverse kostnader	10	40	
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>6 555</b>	<b>11 243</b>	
<b>Sum totalt</b>	<b>-4 854</b>	<b>0</b>	

Spesifikasjon kjøp av tjenester fra USIT	Regnskap 2019	Budsjett 2019	Noter
Kjøp av daglig leder inkl. sosiale kostn. Overhead og adm. kostnader	830	1 224	Note 4
Kjøp av timer USIT drift og utvikling	5 419	7 832	9 000 timer budsjettet 2019
<b>Sum kjøp av tjenester fra USIT</b>	<b>6 249</b>	<b>9 056</b>	

**Fakturaspesifikasjon for MUSIT-drift og -utvikling 1. tertial 2019**

Viser til tjenesteavtale mellom USIT og MUSIT om drift og utvikling av universitetsmuseenes samlingsforvaltningsløsninger.

Drift av gammel løsning	484,00	Timer	á kr 880,00	425 920,00
Drift av ny løsning	78,25	Timer	á kr 880,00	68 860,00
Utvikling av ny løsning (rest 2018)	248,00	Timer	á kr 856,00	212 288,00
Utvikling av ny løsning	2272,25	Timer	á kr 880,00	1 999 580,00
Midlertidig ansatt (ny løsning)	218,25	Timer	á kr 880,00	192 060,00
Infrastruktur (servere, databaser og backup, etc.)				605 066,63
			<b>Totalsum</b>	<b>3 503 774,63</b>

**Fakturaspesifikasjon for MUSIT-drift og -utvikling 2. tertial 2019**

Viser til tjenesteavtale mellom USIT og MUSIT om drift og utvikling av universitetsmuseenes samlingsforvaltningsløsninger.

Drift av gammel løsning	388,50	Timer	á kr 880,00	341 880,00
Drift av ny løsning	65,00	Timer	á kr 880,00	57 200,00
Utvikling av ny løsning	2411,00	Timer	á kr 880,00	2 121 680,00
Infrastruktur (servere, databaser og backup, etc.)				624 384,13
			<b>Totalsum</b>	<b>3 145 144,13</b>

Ved en feil så har kostnader til infrastruktur på 624 384,13 kr blitt ført på feil tiltak og kommer ikke med i regnskapet for august. Økonomi retter dette slik at kostnaden belastes regnskapet i september.

**NOTER:**

**Note 1:** Innleid personell. Produkteierrollen skal dekkes av disse midlene. Eirik Rindal har blitt frikjøpt fra Naturhistoriskmuseum - UiO i 40 % stilling ut året, som tilsvare ca. 120 000,- kr.

**Note 2:** Frikjøp av daglig leder til prosjekt *Felles kvalitetssystem for universitetsmuseenes samlingsforvaltning*. I tillegg, var det et underforbruk på 165 000,- kr på reisevirksomhet i prosjektet som museenes direktører gikk inn for det ble overført til MUSIT drift. Prosjektet ble avsluttet i 2018.

**Note 3:** Andre fremmedtjenester. Det har blitt engasjert en utvikler for to måneder i første tertial. Kostnaden på 192 060,- kr ble belastet posten for drift og utvikling.

**Note 4:** Kjøp av daglig leder, administrasjon og overhead i 1. tertial var på 446 383,- kr, 2. tertial var på 383 121,- kr.

**Disponible midler**

Under frikjøp av andre fra Innleid personell (produkteierrollen) er det ca. 230 000,- kr disponibelt, og under andre fremmedtjenester er det avsatt 597 000,- kr. Tilsammen er det ca. **827 000,- kr** som kan brukes til frikjøp av konsulent hjelp.