

## Referat fra møte i Felles koordineringsgruppe (FKG) 8. juni 2017.

**Tilstede:** Torkild Bakken (VM), Wenche Brun (AM), Asbjørn Engevik (UM), Stian Finmark (RA), Monica Kristin Hansen (TMU), Eirik Rindal (NHM), Heini Rämä (TMU), Jenny Smedmark (UM), Espen Uleberg (KHM)

**Forfall:** Birgit Maixner (VM)

**Andre:** Susan Matland (MUSIT), Jarle Ebeling (USIT) og Gard Thomassen (USIT) på sak 13/3-2017.

FKG=Felles Koordineringsgruppe

### 10/3- 2017. Handlingsplan 2017.

Gjennomgang av handlingsplan med justering. Punktene nedenfor henviser til handlingsplanen.

**A. MUSIT IT-arkitektur referansegrupper** – omtales nedenfor.

**B. MUSIT IT-arkitektur** – omtales nedenfor

**C. Strekkoder.** Espen informerte om arbeidet som ledes av Tanja Larsen. Gruppen har hatt ett møte i Oslo, og skal arbeide videre med nødvendig funksjonalitet.

**D. Etikettgruppen** – Det er ikke skjedd noe her siden sist.

**E. Databasekoordinator.** Databasekoordinatorene har hatt ett møte.

**02-Oppdatert Geografiregister** Geografiregisteret er ikke ferdigstilt. Det er lite som gjenstår, og Torkild Bakken tar det opp med Tommy Prestø.

**03-Fotobasen/Topografisk arkiv** Torkel Johansen er ansvarlig. Det er ikke satt frist for ferdigstilling av tiltaket for fotobasen. Arbeidet må ses i sammenheng med avslutning av denne versjonen og ny løsning for fotomodul som har egen referansegruppe. Topografisk arkiv blir diskutert i Referansegruppen for Dokument.

**04-Middelalder** Migreringen av Bergens middelalderbase er gjennomført. Det er også lagt inn noen dokumenter, og Bergen arbeider med tilpassing.

**05-GBIF-dump** Denne eksporten fra de naturhistoriske basene bør hete MUSIT-dump og ikke GBIF-dump. Hvilke felter og formater som er med i eksporten ble diskutert på et møte mellom MUSIT og GBIF 30. mai 2017.

Det er noe ulik forståelse av termer, blant annet Location ID, der Miljødirektoratet har en annen forståelse enn museene. Det er viktig med entydig definisjon av felt og begreper. Artsdatabanken har også etterspurt datasettnavn for de prosjekter som har fått midler fra dem. Torkild Bakken følger opp saken og vil organisere møter i Trondheim.

Under dette punktet ble det også tatt opp at naturhistorie ser behov for egen eksponering av innholdet i databasene. Nå er det slik at Artsdatabanken og andre presenterer universitetsmuseenes data, uten at universitetsmuseenes store arbeid blir synlig. Eirik viste kort en nettside NHM har laget som bygger på eksporten fra MUSIT.

**06- Normering av referanselister - arkeologi.** Det har ikke vært noe aktivitet i år.

**07 – Lav. D1** Migrering av lavbasen ved NHM blir ferdig til 30. juni. Etterpå følger **D2**, migrering av lavbasen ved UM.

**08 – Mose** Migrering av mosebasene kan gjøres når Lav-migreringen er ferdig.

**09 – Zoologi D1** Entomologibasen er tilpasset marine evertebratgrupper og migreringen ved VM er gjennomført.

**D2** NHM vil jobbe med dette til høsten i henhold til plan.

**D3** Jon Kongsrud ved UM vil migrere datasett når han er klar. Arbeidet skal være ferdig til 31. desember.

**10. Alger D1 og D2** Alger er migrert fra HERB til MUSITs Karplantebase.

**11. Konservering D1** Ses i sammenheng med arbeidet i Referansegruppen for Konservering. Wenche skal undersøke hvordan det går med migrering av AMs konserveringsbase.

**12. Kommuneinndelinger.** Kommuners sammenslåing og grensejusteringer gjør at stedstabellen må oppdateres. Arbeidet med oppdatering av Sandefjord/Stokke, Andebu kommune i Vestfold er gjort i stedstabellen.

**13. Importskript – gjenstandsbase. Tas opp igjen med tanke på handlingsplan for 2018.**

**14. Migering av Foto** Naturhistorie

**D1:** NHM, nær 1 million bilder. Nesten ferdig. Bilder er lagt inn og de fleste er koblet til poster.

**D2:** VM, ca. 27000 bilder. Ferdig (massedigitalisering).

**D3:** NHM, innlegging av mosebilder – vil gjøres i september.

### **11/3- 2017. MUSITs Seminar den 23.-24. okt. (Handlingsplan 01)**

Eirik og Jenny informerte om arbeidet med prosjektet og viste et foreløpig program. FKG ga uttrykk for at de synes programpunktene var gode og man imøteser et detaljert program.

### **12/3-2017. Felles Kvalitetssystem**

Oppstart er satt til 1. september. Eirik Rindal blir prosjektleder.

Det er MUSITs-styre som nedsetter styringsgruppen for prosjektet. KG foreslår, overfor MUSITs styre, disse tre personer til styringsgruppe for prosjektet Felles Kvalitetssystem:

Monika K. Hansen (TMU) -kultur

Arne Johan Nærøy (AM) -kultur

Kristian Hassel (VM) -natur

Fordi prosjektlederen har en naturfaglig bakgrunn anbefaler FKG at styringsgruppen har en sammensetting av en person med naturfaglig bakgrunn og to med kulturfaglig bakgrunn.

**13/3- 2017. Ny IT-arkitektur** (Gard Thomassen og Jarle Ebeling deltok i denne delen av møtet)

**-Orientering om avslutning av prosjektet i sin nåværende form og videreføring av prosjektet i samarbeid med USIT.**

Susan, supplert av Gard, orienterte. MUSIT fikk en ekstra bevilgning på 15 millioner til prosjektet Ny IT-arkitektur. Disse midlene er brukt til å leie inn prosjektleder, utviklere, testleder, IT-arkitekt.

Det er lagt et godt grunnlag for det videre arbeidet. De ekstra midlene vil være brukt opp i september, og prosjektet går da inn i en ny fase der det drives med ordinært MUSIT-budsjett. Det er vesentlig å ha nøkterne forventning til framdriften i prosjektet nå som bemanningen går ned fra 9 til 5 personer.

Det må gjøres gode prioriteringer slik at prosjektet blir ferdigstilt, men det er allikevel mulig at den nye løsningen i første omgang vil ha bare de vesentligste funksjonene på plass.

**-Orientering fra styringsgruppemøte 4. mai.**

**-om endring av arkitektur – Fra Mikrotjenester til Monolitt**

Tidlig i prosjektet ble det valgt en IT-arkitektur basert på mikrotjenester. Mikrotjenester velges for svært dynamiske datasett. Museumsdata er mer statiske, det er et relativt lite antall poster som blir endret/oppdatert hvert døgn. Det har derfor vært mulig å velge en grunnleggende arkitektur der alt er samlet i én base og med ulike tabellsett for de ulike samlingene. Denne løsningen gjør det også registrering og særlig uthenting av data mer effektivt.

**-TIDSLINJE og fremdriftsplan. Orientering og vurdering av behov for justering.**

Prioriteringen fra forrige møte opprettholdes. Diskusjonen tas opp på første møte til høsten. En løsning for objekter skal prioriteres høyt. Referansegruppe for objekt har hatt ett møte i vår. Det er viktig å diskutere funksjonalitet i forhold til hendelsene som registreres. Objektgruppa skal ha nytt møte tidlig i september, referatet fra dette møtet skal være underlag for diskusjon på FKGs møte 11.-12. september, og objektgruppa skal ha nytt møte senere i september/tidlig oktober.

Koordineringsgruppene skal også diskutere MUSITs porteføljer, og hva som kan ha felles dataløsninger, hva som kan bygge på samme grunnleggende datamodell osv.

**14/3-2017 Avvikling av de gamle Delphi-klientene**

De gamle Delphi-klientene skal avvikles etter hvert, og det er behov for å sette opp milepæler for hvordan og når dette skal skje. Første steg i avvikling er at ny funksjonalitet skal ikke lenger legges til klientene. Det neste er å stanse all vedlikeholdsutbedring av klientene, og deretter legge dem ned. En mulig plan er at vedlikeholdsutvikling opphører etter påske 2018 og at klientene avvikles ved neste årsskifte.

FKG skal på neste møte fortsette diskusjonen om hva dette vil bety for museene, hvilke konsekvenser det kan ha og hvordan det kan gjennomføres – både for brukere og utviklere, samt om tidslinje er realistisk.

**15/3-2017. Eventuelt**

Susan har søkt styret om å redusere sin arbeidstid fra 100 % til 60 % fra 1. september og 6 mnd. fremover.

**Møter fremover:**

- 11 og 12. september
  - Start mandag 11. sept. ca. kl. 1300 med workshop rundt Objekter og felles middag.
  - Neste dag fortsettelse av diskusjonen og vanlig FKG-møte.
- 21.nov

Referat 09. juni 2017  
Susan Matland