

Referat fra Felles Koordineringsgruppemøte, 8. februar 2019, kl. 10:00 – 14:00

Deltagere: Torkild Bakken (VM), Wenche Brun (AM), Asbjørn Engevik (UM), Monica Kristin Hansen (UMAK), Jon Lønnve (NHM), Susan Matland (MUSIT), Jenny Smedmark (UM), Espen Uleberg (KHM)

Ikke møtt: Stian Finmark (RA –i permisjon), Birgit Maixner (VM), Heini Emilia Rämä (UMAK)

01/01-2019 Ansettelse av to medarbeider ved USIT/DS-gruppen. Orientering.

Susan orienterte om tilsetting av to medarbeidere og ett månedsverk ekstra utviklingshjelp ved USIT/DS-gruppen.

02/01-2019 MUSIT og museenes statistikk. Hva ønsker vi, og hvordan kan dette brukes?

Susan hadde tatt ut eksempler på statistikk og visualisering av statistikken i kakediagram. Dette er en nyttig måte å se utvikling i digitaliseringsarbeidet. Det ble foreslått at DS skal ta ut slike oversikter to ganger i året. Gruppemedlemmene vurderer hva slags statistikk og oversikter de vil ha behov for, og melder det inn til Susan som så vil få hentet ut tall fra basene.

03/01-2019 Tilbakemelding fra styremøte og dialogmøte med museumsdirektørene. Avholdt 24. januar.

Susan, Jenny, Espen og Jon deltok alle på dialogmøtet på Gardermoen. Dette er et viktig møtested for MUSITs styre, museumsdirektørene og koordineringsgruppelederne. Møtet var denne gangen lagt opp slik at det ble brukt mest tid til at styret fikk innspill fra museumsdirektørene. Det ble i dialogen understreket at det er viktig at MUSIT kommer med i strategiske dokumenter ved universitetene. Dette vil være del av et langsiktig arbeid med å styrke og sikre arbeidet i MUSIT.

Produkteierrolle

Rollen som produkteier er viktig for det videre arbeidet i MUSIT.

FKG- diskuterte rollen: Det er blitt budsjettert en 40% stilling til en produkteier ut året. Sist vi prøvde å finne en person var det vanskelig. FKG skal gå tilbake til museene og diskutere om de har en person som er egnet og vil være frikjøpt til rollen. I utgangspunktet er det ønskelig med en person ut året.

Styret sa på styremøte den 24. januar (V-sak 06/01-2019) at med en videreføring av produkteierrollen forutsettes en tydelig rolleavklaring mellom daglig leder, produkteier og ny teamleder ved USIT. Susan sender ut arbeidsinstruksen som ble brukt sist det ble engasjert en produkteier.

Felles koordineringsgrupper

Det var enighet i dialogmøtet om at den nåværende ordningen med en felles koordineringsgruppe med to ledere – en for natur og en for kultur – skal videreføres.

Det ble understreket at samarbeidet mellom styret og koordineringsgruppene må bedres. Det kan gjøres ved at styret og koordineringsgruppene oversender konkrete spørsmålsstillinger til hverandre, slik at det er kontakt ut over den årlige dialogen rundt handlingsplanen og ledernes deltagelse på møte. Det blir ny utnevning av koordineringsgruppene og nye medlemmer av styret nå i vår, og gruppa foreslår at det arrangeres et felles møte /seminar i vår med nytt styre / ny gruppe.

Susan ønsker å ha et årlig møte mellom museenes FKG medlemmene, databasekoordinatorene og direktørene.

04/01-2019 Egevaluering av FKG, nettskjema.

Egevalueringen viste en generelt negativ utvikling. Det var en god diskusjon om årsaker og hvordan dette kan bedres, jfr. Også sak 03/01-2019. Til neste egevaluering skal spørsmålene gjennomgås og oppdateres.

05/01-2019 Utviklingshastighet; fremdrift til «Ny IT-løsning». Estimering av tid for avvikling av Delphi. Gjennomgang av plan for avvikling av Delphi-klientene på nytt.

Registrering av sted for innsamlingshendelse er ferdigstilt. Personmodulen er klar for testing sammen med Collecting event.

Ansettelsen av to nye medarbeidere vil gi bedre framdrift. Utviklergruppa hadde et møte om framdrift 7. februar. Koordineringsgruppene vil bli orientert om dette senere. Det ble diskutert en bredere basis for samarbeidet, ved også å involvere IT-miljøer ved flere av universitetene. Det ble også tatt opp at MUSIT kunne være en del av et utvidet BOTT –samarbeid. BOTT-samarbeidet er en organisering av de fire universitetene i Bergen Oslo, Trondheim og Tromsø for å få felles IT-løsninger. I MUSIT-sammenheng vil Stavanger bli inkludert.

06/01-2019 Referansegruppe for Objekt. Fremdrift av og bestilling til referansegruppe for objekt.

Espen orienterte om møte i Objektgruppa 6. februar og møte i Objektgruppa arkeologi 7. februar. Registrering av sted for innsamlingshendelse er ferdigstilt og personmodulen er klar for testing. Collecting Event-modulen med person og sted skal testes mandag 11. februar. Neste møte i gruppa er 27. mars. Gruppa besluttet også å flytte de eksisterende nye modulene (Magasin, Analyse, Konservering) fra en separat oracle-instans til den postgres-instansen der objektmodulen for Marine evertebrater ligger. Koordineringsgruppene er enig i at dette er en god løsning som sparer utviklingstid. Utviklerne ved USIT skal gi Susan tidsestimat for dette arbeidet og vurdering av eventuelle konsekvenser for brukerne.

Objektgruppa arkeologi hadde møte 7. februar. Gruppa la opp plan for det videre arbeidet, med workshop 10. april for museene som har arkeologiske samlinger. Denne gruppa vil også levere brukerbeskrivelser innen 20. mars. Gruppa foreslår også at numismatikk utvikles som en del av arkeologi istedenfor det nåværende forslaget om at numismatikk utvikles først og deretter arkeologi. Koordineringsgruppene ser dette som et godt forslag.

Objektgruppas medlem. Hans Arne Nakrem har ikke hatt muligheter til å delta på møter. Det er viktig at denne faggruppen er representert i referansegruppe for objekt. Jenny, Jon og Espen skal undersøker om gruppen kan styrkes med andre medlemmer.

07/01-2019 FKG handlingsplan, gjennomgang

Styret vil ha handlingsplanen på en annen form.

Det ble diskutert om punktet om migrering av lav ved UM skal beholdes, fordi det ikke har vært noe framdrift. Jenny følger opp dette punktet støttet av Jon og Susan, siden det involverer personer ved både UM, NHM i tillegg til MUSIT.

Noen av museumssamlingene er listet opp i handlingsplanen. Det skal utarbeides en mer komplett

liste over de samlingene som finnes. Det ble også foreslått å opprette grupper som skal se konkret på hva som må gjøres for at vertebrater og andre samlinger skal få sine løsninger i MUSIT.

08/01-2019 Eventuelt.

Susan har tatt opp at det er frie midler som kan brukes til arbeid ved museene i 2019. Den arkeologiske samlingen ved UM ble spesielt nevnt som et eksempel. Tilsvarende gjelder for den arkeologiske samlingen i Tromsø. Det ble også tatt opp at det kan brukes midler til å engasjere andre til å ta for seg migrering av samlinger inn i MUSIT. Dette vil hjelpe til bedre framdrift i utviklingsarbeidet. Medlemmene kan sende inn forslag om tiltak til Susan.

En del av de frie midlene vil brukes til å flytte data på unimus.no til en sikker server (https-adresse). Kartfunksjonaliteten på unimus-sidene er blitt borte. Dette skyldes at Google har gjort om sine regler for tilgang til kart. KHM har lagt om fra Google-maps til Leaflet på sine nettserver, og kan gjøre et tilsvarende arbeid på unimus-sidene. Det er avhengig av at KHM får redigeringstilgang til unimus.no. Tilsvarende gjelder for kartfunksjonaliteten i gjenstandsbasen arkeologi.

Det skal planlegges et møte til høsten for felles koordineringsgruppe og databasekoordinatorene ved museene.

Referent Espen Uleberg

09.02.2019